

БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ СРЕДНЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЛОВСКИЙ ТЕХНИКУМ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ ИМЕНИ В.А. ЛАПОЧКИНА»

КОМПЛЕКТ

**контрольно-оценочных средств по профессиональному модулю
ПМ. 03. Организация деятельности производственного подразделения.
программы подготовки специалиста среднего звена по специальности**

СПО

**13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и
электромеханического оборудования (машиностроение)**

Комплект контрольно - оценочных средств по профессиональному модулю разработан на основе федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) среднего профессионального образования (далее – СПО) по специальности **13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (машиностроение)**.

Организация-разработчик: БПОУ ОО «Орловский техникум путей сообщения имени В.А.Лапочкина».

Разработчики:

Курашова В.В. - преподаватель спецдисциплины, председатель методической комиссии электротехнического цикла

Гапонов А.А. - мастер производственного обучения по специальности Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям).

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Результатом освоения профессионального модуля является готовность студента к выполнению профессиональной деятельности в рамках

ПМ. 03. Организация деятельности производственного подразделения

Формой аттестации по профессиональному модулю является квалификационный экзамен. Итогом экзамена является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен/не освоен».

1. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНИВАНИЯ ЭЛЕМЕНТОВ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Элемент модуля	Форма контроля и оценивания	
	Промежуточная аттестация	Текущий контроль
МДК.03.01. Планирование и организация работы структурного подразделения	экзамен	Защита лабораторных работ Наблюдение и оценка выполнения практических работ Тестирование Контроль выполнения самостоятельной работы
УП.03. Учебная практика	Дифференцированный зачет	Оценка выполнения практических работ; тестирование; Наблюдение и анализ работы с технологическими картами и инструкционными
ПП.03.Производственная практика	Дифференцированный зачет	Оценка выполнения работ на производственной практике; Наблюдение и анализ работы с технологическими картами и инструкционными

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ МОДУЛЯ, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ

2.1. Профессиональные и общие компетенции, подлежащие проверке при выполнении задания

В результате контроля и оценки по профессиональному модулю осуществляется проверка следующих профессиональных и общих компетенций:

Профессиональные компетенции

Профессиональные компетенции	Показатели оценки результата
ПК 3.1. Участвовать в планировании работы персонала производственного подразделения.	Участие в планировании работы персонала производственного подразделения
ПК 3.2. Организовывать работу коллектива исполнителей	Организовывать работу коллектива исполнителей
ПК 3.3. Анализировать результаты деятельности коллектива исполнителей	. Анализировать результаты деятельности коллектива исполнителей

Общие компетенции

Общие компетенции	Показатели оценки результата
ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	- демонстрация интереса к будущей специальности; - участие в олимпиадах, конкурсах, научно-практических конференциях по специальности
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- рациональное распределение времени на выполнение задания; наличие следующих этапов выполнения задания: ознакомление с заданием и планирование работы; получение информации; подготовка продукта; рефлексия выполнения задания и коррекция подготовленного продукта перед сдачей; - обоснованность выбора методов и способов решения профессиональных задач
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	- обоснованность выбора решения; - адекватность оценки ответственности при решении стандартных и нестандартных задач
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	- результативность поиска информации с использованием специальной литературы, ГОСТ, интернет-ресурсов, справочно-поисковых систем для выполнения профессиональной задачи; - эффективность использования найденной информации для решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	- демонстрация умений и навыков использования персонального компьютера и периферийных устройств, информационно-коммуникационных технологий, интернет-тренажеров
ОК 6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	- эффективность взаимодействия с обучающимися, преподавателями в ходе обучения; - эффективность взаимодействия с сотрудниками предприятий при прохождении производственной практики; - участие в мероприятиях группы, техникума, региона
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	- проявление ответственности за результат выполнения заданий, в том числе учебных; - аргументированность обоснования планов и действий команды, микрогруппы, группы;
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	- результативность самостоятельного обучения при изучении профессионального модуля; - участие в олимпиадах, конкурсах, научно-практических конференциях по

	специальности;
ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	- проявление интереса к инновациям, смене технологий в области профессиональной деятельности; - участие в научно-практических конференциях по специальности
ОК 10 Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей)	- демонстрация готовности к исполнению воинской обязанности

2.2. «Иметь практический опыт – уметь – знать»

В результате изучения профессионального модуля студент должен:
иметь практический опыт:

ПО 1. планирования и организации работы структурного подразделения;
ПО 2. участия в анализе работы структурного подразделения

уметь:

У.1.- составлять планы размещения оборудования;
У.2.- осуществлять организацию рабочих мест;
У.3.- осуществлять контроль соблюдения технологической дисциплины, качества работ;
У.4.- осуществлять контроль эффективного использования технологического оборудования и материалов;
У.5.- принимать и реализовывать управленческие решения;
У.6.- рассчитывать показатели, характеризующие эффективность работы производственного подразделения, использования основного и вспомогательного оборудования.

знать:

З.1.- принципы делового общения в коллективе;
З.2.- психологические аспекты профессиональной деятельности;
З.3.- аспекты правового обеспечения профессиональной деятельности;
З.4.- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности.

3. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ТЕОРЕТИЧЕСКОГО КУРСА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Задания для оценки освоения МДК.03.01. Организация деятельности производственного подразделения

ВОПРОСЫ К ЭКЗАМЕНУ

1. Сущность, цели и задачи управления.
2. Виды менеджмента.
3. Принципы менеджмента.
4. Пять революционных этапов в истории развития теории и практики менеджмента.
5. Основные школы менеджмента.
6. Современные подходы в менеджменте.
7. Особенности российского менеджмента в области обслуживания электрического и электромеханического оборудования.
8. Внутренняя среда организации.
9. Внешняя среда организации.
10. Взаимодействие факторов окружающей среды.
11. Сущность и виды планирования.
12. Этапы и принципы планирования.
13. Стратегическое планирование.
14. Миссия, цели и типы целей организации.
15. SWOT- анализ.
16. Тактическое планирование.
17. Цели, задачи и содержание оперативно-производственного планирования на предприятии.
18. Оперативно-календарное планирование производства и его виды.
19. Организационная структура и принципы ее построения.
20. виды организационных структур.
21. Организация и планирование электромонтажных и наладочных работ.
22. Организация и планирование транспортного обслуживания.
23. Структурное подразделение. Виды структурных подразделений.
24. Составляющие мотивации.
25. формы стимулов.
26. Схема протекания мотивационного процесса.
27. Критерии мотивации.
28. Содержательные теории мотивации.
29. Процессуальные теории мотивации.
30. Делегирование.
31. Понятие и этапы контроля.
32. Виды и принципы контроля.
33. Технология контроля.
34. Контроль за соблюдением технологической дисциплины.
35. Контроль качества выполненных работ.
36. Контроль за эффективным использованием технологического оборудования и материалов.
37. Лидерство. Типы лидеров.
38. Власть. Формы власти.
39. Этика менеджмента. Основные принципы делового этикета.
40. Виды и формы делового общения.

41. Правила делового общения.
42. Коммуникативный стиль. Виды коммуникативного стиля.
43. Типы собеседников.
44. Правила построения деловой беседы.
45. Классификация совещаний.
46. Этапы организации и проведения делового совещания.
47. Проведение переговоров.
48. Природа процесса принятия решений. 49. Организационные решения.
49. Личностные оценки руководителя.
50. Рациональное решение проблем. 52. Этапы рационального решения проблем
51. Информационные и поведенческие ограничения.
52. Производительность труда и пути ее повышения.
53. Организация труда рабочих в определенных производственных подразделениях.

4. ОЦЕНКА ПО УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

4.1. Оценка по учебной практике:

Оценка по учебной практике выставляется на основе оценочной ведомости по учебной практике.

Оценочная ведомость по учебной практике

ФИО студента _____

Специальность: 140448 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (машиностроение)

ПМ. 03. Организация деятельности производственного подразделения.

Задание проверочной работы:

Оформление технической документации на проведение планово-предупредительных работ, составление нарядов, допусков. Проведение и оформление инструктажа по технике безопасности

Оценка по проверочной работе « ____ » _____

Дата « ____ » _____ « ____ » 201 ____ г.

Зав. электромонтажной мастерской _____

Мастер п/о _____

4.2. Оценка по производственной практике

Оценка по производственной практике выставляется на основании данных аттестационного листа (характеристики профессиональной деятельности обучающегося на практике) с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и требованиями организации, в которой проходила практика.

Аттестационный лист

ПМ. 03. Организация деятельности производственного подразделения.

1. ФИО студента

группа №,43ТЭ

Специальность: 140448 «Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (машиностроение)»

2. Место проведения практики (организация)

3. Время проведения практики с _____ по _____ 2015 года

4. Виды и объем работ, выполненные студентом во время практики:

№	Виды работ	Затраченное время	Примечания
1	Организация производственного подразделения	6	выполнено
2	Управление производственным подразделением	6	выполнено
3	Изучение производственной базы планирования, должностных инструкций	6	выполнено
4	Подготовка рабочих мест при выполнении электромонтажных работ	6	выполнено
5	Оформление документации производственного подразделения	6	выполнено
6	Дифференцированный зачет	6	выполнено

5. Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика

Дата

Подписи руководителя практики,

МП

ответственного лица организации

5. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ЭКЗАМЕНА (квалификационного)

5.1. Общие положения

Экзамен (квалификационный) предназначен для контроля и оценки результатов освоения профессионального модуля

ПМ. 03. Организация деятельности производственного подразделения.

Специальность:

140448 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (машиностроение).

Итогом экзамена является однозначное решение: «**вид профессиональной деятельности освоен / не освоен**».

При выставлении оценки учитывается роль оцениваемых показателей для выполнения вида профессиональной деятельности, освоение которого проверяется. При отрицательном заключении хотя бы по одному показателю оценки результата освоения профессиональных компетенций принимается решение «**вид профессиональной деятельности не освоен**». При наличии противоречивых оценок по одному тому же показателю при выполнении разных видов работ, решение принимается в пользу студента.

5.2. Выполнение заданий

ЗАДАНИЕ № 1

Организация проведения инструктажа по технике безопасности при выполнении работ по распоряжению. Оформление сопутствующей документации

Проверяемые профессиональные компетенции

ПК 3.1. Участвовать в планировании работы персонала производственного подразделения;

ПК 3.2. Организовывать работу коллектива исполнителей;

ПК 3.3. Анализировать результаты деятельности коллектива исполнителей;

I. ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться учебно-методической и справочной литературой, имеющейся на специальном столе, персональным компьютером, INTERNET-ресурсами

Время выполнения задания – 2 часа

ЗАДАНИЕ № 1

Организация проведения инструктажа по технике безопасности при выполнении работ по распоряжению. Оформление сопутствующей документации

II. ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА

Количество вариантов задания для экзаменуемых _____ – 2 задания

Время выполнения задания _____ – 2 часа

Оборудование: _____

Материалы _____

Инструменты _____

Литература для студента «Обучение в электромонтажной мастерской»; Справочник электрика, Акимова Н.А., Котеленец Н.Ф., Сентюрихин Н.И. «Монтаж, техническая эксплуатация и ремонт электрического и электромеханического оборудования»: Учебное пособие для студенческих учреждений среднего профессионального образования. Москва. Мастерство, 2002г. – 296 стр.; Иванов-Смоленский А.В. Электрические машины в 2 томах. – М.: Издательский дом МЭИ, 2006. – 650 с; Кужеков С.Л. Практическое пособие по электрическим сетям и оборудованию. Ростов-на-Дону: Феникс, 2008. – 492 с.; Правила технической эксплуатации электроустановок потребителей - М.: НЦ ЭНАС, 2004. – 206 с.

Методические пособия: Инструктивно – технологическая карта; технологические карты по технике безопасности _____

Информационные ресурсы: 1. <http://school-db.informika.ru> – Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов
2. <http://www.rusedu.info> - Направление деятельности сайта - разработка и предоставление ОУ. Публикации учителей и мастеров производственного обучения.
3. <http://fccior/edu.ru/> - Федеральный центр информационно- образовательных ресурсов _____

5.3. Критерии оценки

№ п/п	Критерии оценки	Нормативный документ или эталон	Оценка
1.	Поэтапное выполнение задания	Технологические карты, Инструкционные карты Инструкции и положения по ТБ предприятия	
2.	Подготовка материала по технике безопасности по выполнению производственного задания		
3.	Проведение инструктажа по ТБ		
	Оформление сопутствующей документации		

5.4. Защита портфолио

Обязательные документы

- Аттестационный лист по производственной практике (характеристика профессиональной деятельности студента во время производственной практики).
- Аттестационный лист выполнения практических и лабораторных работ

(характеристика деятельности студента во время выполнения практических и лабораторных работ, при выполнении мини проекта).

- Сводная ведомость оценок выполнения заданий по каждой теме МДК.02.01.

Дополнительные материалы:

- доклады участников научно-практических конференций;

- Г

грамоты за спортивные и общественные достижения;

- дипломы и свидетельства за участие в олимпиадах и конкурсах профессионального мастерства по специальности «Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (машиностроение)»;

- карта формирования общих компетенций.

6. ОЦЕНОЧНАЯ ВЕДОМОСТЬ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ

ПМ. 03. Организация деятельности производственного подразделения.

наименование профессионального модуля

ФИО _____

Обучающийся на 4 курсе по специальности СПО 140448 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (машиностроение)

освоил(а) программу профессионального модуля. ПМ. 03. Организация деятельности производственного подразделения.

наименование профессионального модуля

в объеме 312 час. с « ». , 2016г. по « » « » , 2016 г.

Результаты промежуточной аттестации по элементам профессионального модуля		
Элементы модуля (код и наименование МДК, код практик)	Формы промежуточной аттестации	Оценка
. МДК.03.01. Планирование и организация работы структурного подразделения	экзамен	
УП 03.Учебная практика	Дифференцированный зачёт	
ПП 03.Производственная практика	Дифференцированный зачёт	
Квалификационный экзамен		

Результаты выполнения задания		
Коды проверенных компетенций	Показатели оценки результата	Оценка (да/нет)
ПК 3.1. Участвовать в планировании работы персонала производственного подразделения;	Умение составлять планы размещения оборудования; - осуществлять организацию рабочих	ДА

	мест; - осуществлять контроль эффективного использования технологического оборудования и материалов;	
ПК 3.2. Организовывать работу коллектива исполнителей;	- осуществлять контроль соблюдения технологической дисциплины, качества работ; - рассчитывать показатели, характеризующие эффективность работы производственного подразделения, использования основного и вспомогательного оборудования.	ДА
ПК 3.3. Анализировать результаты деятельности коллектива исполнителей;	принимать и реализовывать управленческие решения; Анализировать результаты деятельности коллектива	ДА

ОК 1.Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	Участие во внеурочных мероприятиях по специальности, конференциях	ДА
ОК 2.Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов её достижения, определённых руководителем	Проекты, доклады, практические задания (подготовка оборудование и его запуск)	ДА
ОК 3. Принимать решение в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	Производственная характеристика; Оценочная ведомость учебной практики	ДА
ОК 4.Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач	Составление презентаций, поиск современных методов выполнения профессиональных задач подготовка докладов, рефератов, участие в конференциях.	ДА
ОК 5.Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	- демонстрация навыков использования Интернет-ресурсов в подготовке к урокам по спецдисциплинам, применение мультимедийного оборудования, использование персонального компьютера для чтения и построения электрических схем - владение навыками работы с графическими редакторами, использование прикладных программ при подготовке электронных презентаций собственных ответов и выступлений.	ДА
ОК 6.Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с	- корректное взаимодействие с обучающимися, педагогами,	ДА

коллегами, руководством, клиентами	мастерами-наставниками, клиентами в ходе освоения профессионального модуля; - успешное взаимодействие при работе в парах, малых группах; - участие в спортивных и культурных мероприятиях различного уровня. Толерантность в коллективе.	
ОК.7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчинённых), результат выполнения заданий.	Выдавать наряды бригаде Нести ответственность за выполнение работы подчинённых Определять качество выполненных работ	ДА
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	Самостоятельно принимать решение по выполнению заданий, контролировать технологический процесс Своевременно повышать квалификацию свою и подчинённых, следить за новыми технологиями	ДА
ОК. 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Оценочная ведомость учебной практики, производственная характеристика	ДА
ОК 10.Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных	- участие в проведении военных сборов; - демонстрация готовности к исполнению воинской обязанности.	ДА

Заключение о сформированной компетенций

Профессиональные и общие компетенции	Заключение о сформированной компетенций
ПК 3.1. Участвовать в планировании работы персонала производственного подразделения;	сформировано
ПК 3.2. Организовывать работу коллектива исполнителей;	сформировано
ПК 3.3. Анализировать результаты деятельности коллектива исполнителей;	сформировано
ОК 1.Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	сформировано
ОК 2.Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов её достижения, определённых руководителем	сформировано
ОК 3. Принимать решение в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	сформировано
ОК 4.Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач	сформировано

ОК 5.Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	сформировано
ОК 6.Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами	сформировано
ОК.7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчинённых), результат выполнения заданий.	сформировано
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	сформировано
ОК. 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	сформировано
ОК 10.Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных	сформировано

Заключение об освоении вида профессиональной деятельности

Вид профессиональной деятельности _____

(освоен/не освоен)

« _____ » _____ 20__ г.

Председатель аттестационной комиссии

Члены комиссии: