

БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
«ОРЛОВСКИЙ ТЕХНИКУМ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ ИМЕНИ В.А. ЛАПОЧКИНА»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**ОП.01. Экономика организации (предприятия)**

**38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

*Базовая подготовка среднего профессионального образования*

2018г.

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.01. Экономика организации (предприятия) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)** утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 февраля 2018 г. N 69

**Организация-разработчик:**

Бюджетное профессиональное образовательное учреждение Орловской области «Орловский техникум путей сообщения им. В.А.Лапочкина».

**Разработчики:**

Курашова В.В., председатель предметно-цикловой комиссии электротехнических дисциплин БПОУ ОО «Орловский техникум путей сообщения имени В.А. Лапочкина»;

Аксененкова С.Н., преподаватель экономических дисциплин БПОУ ОО «Орловский техникум путей сообщения имени В.А. Лапочкина».

Рассмотрено, одобрено и рекомендовано к использованию на заседании предметно-цикловой комиссии электротехнических дисциплин.

Протокол № 10 от «20» 06 2018 г.

Проверено:

методист ОУ

  
\_\_\_\_\_ Киселева Е.П.



Заместители директора:

Озерова Е.В.

Симонова Г.Н.

## **СОДЕРЖАНИЕ**

<b>1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>стр. 4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>5</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>14</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>16</b>

### **1.1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП. 01 «ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ (ПРЕДПРИЯТИЯ)»**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 февраля 2018 г. N 69.

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** учебная дисциплина входит в профессиональный цикл и относится к группе общепрофессиональных дисциплин.

**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

Процесс изучения дисциплины направлен на освоение следующих общих компетенций, включающих в себя способность:

<b>Код ПК, ОК</b>	<b>Умения</b>	<b>Знания</b>
ОК 1-11 ПК 2.2-2.4, 4.1- 4.4	определять организационно -правовые формы организаций; находить и использовать необходимую экономическую информацию; определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации; заполнять первичные документы по экономической деятельности организации; рассчитывать по принятой методике основные технико -экономические показатели деятельности организации	сущность организации как основного звена экономики отраслей; основные принципы построения экономической системы организации; принципы и методы управления основными и оборотными средствами; методы оценки эффективности их использования; организацию производственного и технологического процессов; состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования; способы экономии ресурсов, в том числе основные энергосберегающие технологии; механизмы ценообразования; формы оплаты труда; основные технико -экономические показатели деятельности организации и методику их расчёта

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП 01 «ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ (ПРЕДПРИЯТИЯ)»**

### **2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>106</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>100</b>
В том числе:	
практические занятия	<b>20</b>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	<b>6</b>
<i><b>Промежуточная аттестация</b></i> в форме дифференцированного зачета	



## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Экономика организации (предприятие)»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>Глава 1. Предприятие в рыночной среде.</b>		8/2	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 8;
<b>Тема. 1.1</b> Понятие «Экономика» и «Экономика организации».	<b>Содержание учебного материала</b> Экономические отношения. Цель экономических отношений. Объекты изучения дисциплины «Экономика организации».	1	
<b>Тема. 1.2</b> Классификация предприятия. Функции, цели, задачи деятельности коммерческого предприятия в условиях рынка.	<b>Содержание учебного материала</b> Размеры предприятий. Вид и характер деятельности. Цель производственной деятельности. Цель инвесторов.	1	
<b>Тема. 1.3</b> Организационно-правовые формы предприятия.	<b>Содержание учебного материала</b> Формы предприятий: производственные кооперативы, хозяйственные товарищества, хозяйственные общества, государственные и муниципальные унитарные предприятия.	2	
<b>Тема. 1.4</b> Внутренняя среда как фактор развития предприятия. Внешняя среда предприятия.	<b>Содержание учебного материала</b> Внутренняя среда предприятия. Имущества предприятия. Внешняя среда предприятия. Факторы внешней среды прямого воздействия. Факторы внешней среды косвенного воздействия.	2	
<b>Тема. 1.5</b> Экономическая и функциональная стратегия, их типы, факторы выбора.	<b>Содержание учебного материала</b> Экономическая стратегия. Цели. Стратегия сокращения и смены видов бизнеса.	2	
<b>Практическая работа.</b> Расчет уставного (складочного) капитала.		2	
<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Работа по индивидуальным заданиям, подготовка практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите.		<b>0,5</b>	

<b>Глава. 2 Продукция предприятия. Качество и конкурентоспособность продукции.</b>		6/2	ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 8;
<b>Тема. 2.1</b> Классификация предприятия.	<b>Содержание учебного материала</b> Результаты деятельности предприятия.	1	
<b>Тема. 2.2</b> Понятия и показатели качества продукции.	<b>Содержание учебного материала</b> Качество продукции.	2	
<b>Тема. 2.3</b> Стандарты и система качества.	<b>Содержание учебного материала</b> Стандарт. Стандартизация. Система качества.	1	
<b>Тема. 2.4</b> Конкурентоспособность продукции.	<b>Содержание учебного материала</b> Управление конкурентоспособностью.	2	
<b>Практическая работа.</b> Расчеты валовой, товарной и реализованной продукции.		2	
<b>Самостоятельная работа</b> обучающихся: Работа по индивидуальным заданиям, подготовка сообщений или презентаций с использованием дополнительной литературы и интернет-ресурсов.		<b>0,5</b>	
<b>Глава. 3. Основной капитал, основные фонды и нематериальные активы предприятия.</b>		6/2	ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 8.
<b>Тема. 3.1</b> Состав и квалификация основного капитала и основных фондов. Виды оценки и методы переоценки основных фондов.	<b>Содержание учебного материала</b> Основной капитал и основные фонды. Структура основных средств. Первоначальная стоимость основных фондов. Переоценка основных фондов.	2	
<b>Тема. 3.2</b> Износ и амортизация основных фондов.	<b>Содержание учебного материала</b> Виды износа основных фондов. Амортизация. Способы начисления амортизации.	1	
<b>Тема 3.3</b> Показатели использования основных производственных средств.	<b>Содержание учебного материала</b> Процесс эксплуатации основных фондов. Капитальный ремонт. Показатели состояния основных фондов.	2	
<b>Тема 3.4</b> Пути улучшение использование основных фондов.	<b>Содержание учебного материала</b> Повышение эффективности использование основных фондов. Нематериальные активы предприятия.	1	
<b>Практическая работа.</b>		2	



Расчет амортизационных отчислений основных производственных фондов.			
<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Работа по индивидуальным заданиям, подготовка практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите.		<b>0,5</b>	
<b>Глава. 4. Оборотные средства предприятия</b>		6/2	ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 8; ОК 9
<b>Тема 4.1</b> Понятие, состав, источники формирования и классификация основных средств.	<b>Содержание учебного материала</b> Кругооборот оборотных средств. Состав и структура оборотных средств. Фонды обращения. Источники формирования оборотных средств.	1	
<b>Тема 4.2</b> Определение потребности предприятия в оборотных средствах.	<b>Содержание учебного материала</b> Стоимостная оценка материально-производственных запасов. Норма запаса оборотных средств.	1	
<b>Тема 4.3</b> Методы расчета норматива оборотных средств.	<b>Содержание учебного материала</b> Метод прямого счета. Нормирование незавершенного производства.	2	
<b>Тема 4.4</b> Показатели использования оборотных средств.	<b>Содержание учебного материала</b> Критерии оценки эффективного использования оборотных средств.	2	
<b>Практическая работа.</b> Расчет потребности в оборотных средствах на предприятии.		2	
<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Работа по индивидуальным заданиям, подготовка практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите.		<b>0,5</b>	
<b>Глава. 5. Трудовые ресурсы предприятия.</b>		4/2	ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 8; ОК 9
<b>Тема 5.1</b> Рынок труда. Трудовые ресурсы, кадры, персонал предприятия, их состав.	<b>Содержание учебного материала</b> Рынок труда. Структура рынка труда. Кадры предприятия.	2	
<b>Тема 5.2</b> Управление трудовыми ресурсами.	<b>Содержание учебного материала</b> Понятие и показатели производительности труда	2	
<b>Практическая работа.</b> Расчет производительности труда на предприятии.		2	

<b>Самостоятельная работа</b> обучающихся: Работа по индивидуальным заданиям, подготовка практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите.		<b>0,5</b>	
<b>Глава. 6. Организация и нормирование труда на предприятии</b>		6/2	ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 8; ОК 9
<b>Тема 6.1</b> Принципы организации оплаты труда на предприятии.	<b>Содержание учебного материала</b> Организация труда. Функции организации труда. Разделение труда.	1	
<b>Тема 6.2</b> Организация рабочих мест.	<b>Содержание учебного материала</b> Организация рабочего места. Рационализация приемов и методов труда. Цели нормирование труда.	2	
<b>Тема 6.2</b> Методы изучения затрат рабочего времени.	<b>Содержание учебного материала</b> Методы изучения затрат рабочего времени. Норма труда.	2	
<b>Тема 6.3</b> Определение потребности в персонале.	<b>Содержание учебного материала</b> Основные методы определения количественной потребности в персонале.	1	
<b>Практическая работа.</b> Определение потребности в персонале.		2	
<b>Самостоятельная работа</b> обучающихся: Работа по индивидуальным заданиям, подготовка практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите.		<b>0,5</b>	
<b>Глава. 7. Оплата труда на предприятии.</b>		4/2	ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 8; ОК 9
<b>Тема 7.1</b> Сущность заработной платы. Фонд оплаты труда.	<b>Содержание учебного материала</b> Функции заработной платы. Фонд заработной платы.	1	
<b>Тема 7.2</b> Формы и системы оплаты труда.	<b>Содержание учебного материала</b> Формы и системы заработной платы.	1	
<b>Тема 7.3</b> Тарифная и бестарифная системы организации оплаты труда на предприятии.	<b>Содержание учебного материала</b> Тарифная система. Тарифная ставка.	2	
<b>Практическая работа.</b>		2	

Расчет заработной платы.			
Самостоятельная работа обучающихся: Работа по индивидуальным заданиям, подготовка практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите.		0,5	
<b>Глава. 8. Издержки производства и себестоимость продукции.</b>		10/2	ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 8; ОК 9
<b>Тема. 8.1</b> Издержки производства.	<b>Содержание учебного материала</b> Понятие издержек производства. Явные издержки, бухгалтерские, экономические.	1	
<b>Тема. 8.2</b> Виды производственных затрат предприятия и себестоимость продукции.	<b>Содержание учебного материала</b> Виды производственных затрат. Понятие себестоимость.	1	
<b>Тема. 8.3</b> Группировка затрат по экономическим элементам.	<b>Содержание учебного материала</b> Понятие материальных затрат. Показатели результативности использования материальных ресурсов.	1	
<b>Тема. 8.4</b> Структура затрат.	<b>Содержание учебного материала</b> Смета затрат. Структура затрат. Структура себестоимости продукции.	1	
<b>Тема. 8.5</b> Группировка затрат по калькуляционным статьям.	<b>Содержание учебного материала</b> Себестоимость. Полная себестоимость товарной продукции. Цеховая себестоимость.	2	
<b>Тема. 8.6</b> Определение себестоимости.	<b>Содержание учебного материала</b> Классификация затрат на производства и реализацию продукции.	2	
<b>Тема. 8.7</b> Экономическая оценка снижения себестоимости продукции.	<b>Содержание учебного материала</b> Выявление пути снижения себестоимости продукции. Главные факторы снижения себестоимости.	2	
<b>Практическая работа.</b> Анализ затрат на производство и реализацию продукции.		2	
Самостоятельная работа обучающихся: Работа по индивидуальным заданиям, подготовка практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите.		0,5	
<b>Глава. 9. Цена и ценообразование на продукцию предприятия.</b>		8/2	ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 8; ОК 9

<b>Тема. 9.1</b> Понятие и функции цены.	<b>Содержание учебного материала</b> Цена. Функции цены.	1	
<b>Тема. 9.2</b> Формирование цен на продукцию.	<b>Содержание учебного материала</b> Виды и состав цены. Расчет цены на товар.	1	
<b>Тема. 9.3</b> Ценовая политика на различных рынках.	<b>Содержание учебного материала</b> Ценовая политика. Формирование ценовой политики.	2	
<b>Тема. 9.4</b> Цели ценообразования. Ценовая стратегия.	<b>Содержание учебного материала</b> Основные цели ценообразования. Виды ценовых стратегий.	2	
<b>Тема. 9.5</b> Методы ценообразования.	<b>Содержание учебного материала</b> Затратные методы ценообразования. Методы маркетинговых оценок. Параметрические методы.	2	
<b>Практическая работа.</b> Расчет оптовых и розничных цен на товар.		2	
Самостоятельная работа обучающихся: Работа по индивидуальным заданиям, подготовка практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите.		0,5	
<b>Глава. 10. Финансовые результаты деятельности предприятия</b>		6/2	ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 8; ОК 9
<b>Тема. 10.1</b> Доходы, расходы и прибыль предприятия.	<b>Содержание учебного материала</b> Доходы и расходы предприятия. Прибыль. Прибыль от реализации продукции.	2	
<b>Тема. 10.2</b> Рентабельность: виды и показатели.	<b>Содержание учебного материала</b> Показатели рентабельности.	2	
<b>Тема. 10.3</b> Сущность финансов и принципы их организации.	<b>Содержание учебного материала</b> Финансы. Функции финансов предприятия. Финансовые ресурсы и их источники.	2	
<b>Практическая работа.</b> Расчет чистой прибыли предприятия.		2	
Самостоятельная работа обучающихся: Работа по индивидуальным заданиям, подготовка практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите.		0,5	
<b>Глава. 11. Инновации и инвестиции.</b>		10	ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 8; ОК 9

<b>Тема. 11.1</b> Сущность и свойства инноваций.	<b>Содержание учебного материала</b> Новшество. Нововведение. Инновационный процесс.	1	
<b>Тема. 11.2</b> Классификация инноваций и их специфика.	<b>Содержание учебного материала</b> Классификация инноваций. Причина возникновения инноваций.	1	
<b>Тема. 11.3</b> Инновационная политика.	<b>Содержание учебного материала</b> Инновационная политика. Стратегии инновационного лидерства.	2	
<b>Тема. 11.4</b> Инновационная деятельность на предприятии.	<b>Содержание учебного материала</b> Инновационная деятельность. Разработка и введение новшеств.	2	
<b>Тема. 11.5</b> Инвестиции и инвестиционная деятельность предприятия.	<b>Содержание учебного материала</b> Инвестиции. Инвестиционная политика.	2	
<b>Тема. 11.6</b> Определение экономической эффективности инвестиционного проекта.	<b>Содержание учебного материала</b> Понятие инвестиционной деятельности. Разница между инновациями и инвестициями.	2	
Самостоятельная работа обучающихся: Работа по индивидуальным заданиям, подготовка практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите.		0,5	
<b>Глава. 12. Организация управления предприятием.</b>		6	ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 8; ОК 9
<b>Тема. 12.1</b> Понятие о производственном процессе и его организации.	<b>Содержание учебного материала</b> Сущность организации производства. Задачи организации производства.	2	
<b>Тема. 12.2</b> Типы производства и их организации. Методы организации производства.	<b>Содержание учебного материала</b> Типы производства. Методы организации производства.	1	
<b>Тема. 12.3</b> Производственная структура предприятий.	<b>Содержание учебного материала</b> Структура производства.	1	

<b>Тема. 12.4</b> Инфраструктура предприятий.	<b>Содержание учебного материала</b> Инфраструктура предприятий. Коэффициент полноты производственной инфраструктуры.	2	
Самостоятельная работа обучающихся: Работа по индивидуальным заданиям, подготовка практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите.		0,5	
<b>Дифференцированный зачет</b>			
<b>Всего</b>		<b>106</b>	



### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **ОП. 01 «ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ (ПРЕДПРИЯТИЯ)»**

**3.1. Для реализации рабочей программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:** реализация учебной дисциплины предполагает наличие учебного кабинета социально-экономических дисциплин, оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- комплектом учебно-методической документации;
- комплектом нормативно-правовой документации;
- плакатами, электронными обучающими ресурсами.

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации примерной рабочей программы учебной дисциплины**

Для реализации рабочей программы учебной дисциплины библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

##### **3.2.1. Печатные издания**

##### **Основные источники:**

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ) // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 01.08.2014.

2. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (ред. от 28.06.2014) // СЗ РФ. 2002. - № 1 (ч. 1). ст. 3; Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru> - 30.06.2014.

3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ (ред. от 05.05.2014) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2014) // СЗ РФ. 1994. - № 32. ст. 3301; Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru> - 05.05.2014.

4. Приказ Минсельхоза РФ от 06.06.2003 N 792 "Об утверждении Методических рекомендаций по бухгалтерскому учету затрат на производство и калькулированию себестоимости продукции (работ, услуг) в сельскохозяйственных организациях".

5. Коршунов В.В. Коршунов, В. В. Экономика организации: учебник и практикум для СПО / В. В. Коршунов. — 4-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 313 с.

6. Мокий М. С., Азоева О. В., Ивановский В. С.; Под ред. Мокия М. С. Мокий, М. С. Экономика организации : учебник и практикум для СПО / М. С. Мокий, О. В. Азоева, В. С. Ивановский ; под ред. М. С. Мокия. — 3-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 284 с.

7. Сафронов Н.А. Экономика организации(предприятия): учебник ср. спец. учеб. Заведений. – 2-е изд.,/ Сафронов Н.А.: Магистр : ИНФРА-М, 2019. – 256с.

##### **3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)**

1. Министерство финансов Российской Федерации [сайт]. [1998]. URL: <http://minfin.ru/ru/> (дата обращения: 2.09.2016).

2. Все для бухгалтера и аудитора. URL: [www.audit.ru](http://www.audit.ru) – (дата обращения: 2.09.2016).

3. Бухгалтерский учет, налоги, аудит в Российской Федерации URL: [www.audit-it.ru](http://www.audit-it.ru) – (дата обращения: 2.09.2016).



### 3.2.3. Дополнительные издания

1. Ключкова, Е. Н. Экономика организации : учебник для СПО / Е. Н. Ключкова, В. И. Кузнецов, Т. Е. Платонова ; под ред. Е. Н. Ключковой. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 447 с.
2. Корнеева, И. В. Экономика организации. Практикум : учебное пособие для СПО / И. В. Корнеева, Г. Н. Русакова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 123 с.
3. Шимко, П. Д. Экономика организации: учебник и практикум для СПО / П. Д. Шимко. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 240 с.

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
<b>Усвоенные знания:</b>  ПК 2.2. Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации имущества в местах его хранения.	- точность и грамотность оформления документов по инвентаризации с учетом инвентаризируемого объекта; - качественная проверка правильности проведения инвентаризации; - качественная проверка соответствия фактического наличия имущества организации данным учета.	- устного и письменного опроса; - решения ситуационных задач; - выполнения рефератов, докладов; - оценки за выполнение заданий для самостоятельной работы; - Дифференцированный зачет
ПК 2.3. Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостач ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации.	- грамотность отражения в учете выявленных инвентаризационных разниц; - качественное обоснование списания недостач и порчи имущества организации; грамотность обобщения результатов инвентаризации.	
ПК 2.4. Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации.	-качественное применение различных способов и приемов при проведении обязательств организации; - точность и грамотность оформления документов по инвентаризации с учетом инвентаризируемого объекта; качественное проведение проверки наличия и состояния обязательств организации с целью сопоставления с данными учета.	
ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, подводить результаты хозяйственной	- использует знания методов обобщения информации о хозяйственных операциях организации и определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный	

деятельности за отчетный период.	период; -применяет механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период.	
ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки.	-демонстрирует знания требований к бухгалтерской отчетности организации, состава и содержания форм бухгалтерской отчетности; -применяет методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности; -определяет бухгалтерский баланс как основную форму бухгалтерской отчетности; -составляет пояснительную записку к бухгалтерскому балансу.	
ПК 4.3. Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, налоговые декларации и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.	-знает формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению, формы налоговых деклараций по отчислениям на социальное страхование и инструкцию по ее заполнению, формы статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению; -определяет сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики.	
ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об имущественном и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.	-соблюдает порядок общей оценки структуры имущества организации и его источников по показателям баланса, порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса;	

	-применяет процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса; -рассчитывает финансовые коэффициенты для оценки платежеспособности.	
--	--	--

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

<b>Результаты (освоенные компетенции) общие</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Правильность понимания сущности и значимости профессии; активность и энтузиазм в практической деятельности;	- Наблюдение и оценка действий на производственной практике. - Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося при осуществлении профессиональной деятельности на производственной практике. - Характеристика с производственной практики.
ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	Обоснованность и адекватность применения методов и способов решения профессиональных задач;	- Наблюдение и оценка действий на производственной практике. - Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося при осуществлении профессиональной деятельности на производственной практике. - Характеристика с производственной практики.
ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	Быстрота и точность поиска, обоснованность выбора оптимальность и научность необходимой информации и применения современных технологий ее обработки;	Наблюдение и оценка действий на производственной практике. - Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося при осуществлении профессиональной деятельности на производственной практике. - Характеристика с производственной практики.
ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	Адекватность взаимодействия с обучающимися, коллегами, руководством ЛПУ, потребителями;	- Наблюдение и оценка действий на производственной практике. - Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося при осуществлении профессиональной деятельности на производственной практике. - Характеристика с производственной практики.

ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Рациональность и корректность использования информационных ресурсов в профессиональной и учебной деятельности при устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;	- Наблюдение и оценка действий на производственной практике. - Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося при осуществлении профессиональной деятельности на производственной практике. - Характеристика с производственной практики.
ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.	способность проявлять ответственность за работу членов команды, результат выполнения задания;	Наблюдение и оценка действий на производственной практике. - Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося при осуществлении профессиональной деятельности на производственной практике. - Характеристика с производственной практики.
ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	организовывать самостоятельную работу при освоении профессиональных компетенций с учётом сохранения окружающей среды, ресурсосбережения, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Наблюдение и оценка действий на производственной практике. - Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося при осуществлении профессиональной деятельности на производственной практике. - Характеристика с производственной практики.
ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	способность организовывать самостоятельную работу при освоении профессиональных компетенций; проявление стремлений к самообразованию и повышению профессионального уровня;	Наблюдение и оценка действий на производственной практике. - Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося при осуществлении профессиональной деятельности на производственной практике. - Характеристика с производственной практики.
ОК 9.. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	способность к пониманию и применению информационных технологий в области бухгалтерского дела;	Наблюдение и оценка действий на производственной практике. - Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося при осуществлении профессиональной деятельности на производственной практике. - Характеристика с производственной практики.

ОК.10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	способность проявлять ответственность за работу с профессиональной документацией на государственном и иностранных языках	практики. Наблюдение и оценка действий на производственной практике. - Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося при осуществлении профессиональной деятельности на производственной практике. - Характеристика с производственной практики.
ОК.11 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	способность к пониманию и применению знаний по финансовой грамотности, в планировании предпринимательской деятельности в профессиональной сфере	Наблюдение и оценка действий на производственной практике. - Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося при осуществлении профессиональной деятельности на производственной практике. - Характеристика с производственной практики.