

БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
«ОРЛОВСКИЙ ТЕХНИКУМ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ ИМЕНИ В.А. ЛАПОЧКИНА»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**ПМ. 04. Составление и использование бухгалтерской отчетности**

**38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)**

*Базовая подготовка среднего профессионального образования*

2018г.

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)**, утверждённого приказом Министерства образования и науки РФ от 5 февраля 2018 г. N 69.

**Организация-разработчик:** Бюджетное профессиональное образовательное учреждение Орловской области «Орловский техникум путей сообщения им. В.А. Лапочкина».

**Разработчики:**

Курашова В.В., председатель предметно-цикловой комиссии электротехнических дисциплин БПОУ ОО «Орловский техникум путей сообщения имени В.А.Лапочкина»;

Аксененкова С.Н., преподаватель экономических дисциплин БПОУ ОО «Орловский техникум путей сообщения имени В.А.Лапочкина»;

Бурдыкина Н.А., преподаватель экономических дисциплин БПОУ ОО «Орловский техникум путей сообщения имени В.А.Лапочкина»

Рассмотрено, одобрено и рекомендовано к использованию на заседании предметно-цикловой комиссии электротехнических дисциплин.

Протокол № 10 от «10» 06 2018 г.

Проверено:

методист ОУ

Киселева Е.П.

Заместители директора:

Озерова Е.В.

Симонова Г.Н.



## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	. 4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	.8
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	.10
4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	21
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	.23

# **1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

## **ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности**

### **1.1. Область применения программы**

Программа профессионального модуля (далее - рабочая программа) – является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет» (по отраслям), освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД) и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

**ПК 4.1.** Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;

**ПК 4.2.** Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки;

**ПК 4.3.** Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки;

**ПК 4.4.** Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;

**ПК 4.5.** Принимать участие в составлении бизнес-плана;

**ПК 4.6.** Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков;

**ПК 4.7.** Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.

Программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании.

### **1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля**

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

#### **знать:**

- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, консолидированной финансовой отчетности, аудиторской деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения;

- гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности;

- определение бухгалтерской отчетности как информации о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный

период;

- теоретические основы внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности; механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период;
  - методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период;
  - порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости; методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период;
  - требования к бухгалтерской отчетности организации;
  - состав и содержание форм бухгалтерской отчетности;
  - бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах как основные формы бухгалтерской отчетности;
  - методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности;
  - процедуру составления приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах;
  - порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета;
  - порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости;
  - сроки представления бухгалтерской отчетности;
  - правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций;
  - формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению;
  - форму отчетов по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды и инструкцию по ее заполнению;
  - форму статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению;
- сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики;
- содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению;
  - порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах;
  - методы финансового анализа;
  - виды и приемы финансового анализа;
  - процедуры анализа бухгалтерского баланса;
  - порядок общей оценки структуры активов и источников их формирования по показателям баланса;
  - порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса;
  - процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса;
  - порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности;

- состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации;
- процедуры анализа показателей финансовой устойчивости;
- процедуры анализа отчета о финансовых результатах;
- принципы и методы общей оценки деловой активности организации, технологию расчета и анализа финансового цикла;
- процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности;
- процедуры анализа влияния факторов на прибыль;
- основы финансового менеджмента, методические документы по финансовому анализу, методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками;
- международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) и Директивы Европейского Сообщества о консолидированной отчетности.

### **Уметь:**

- использовать методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем,
- определять источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта внутреннего контроля;
- выбирать генеральную совокупность из регистров учетных и отчетных данных, применять при ее обработке наиболее рациональные способы выборки, формировать выборку, к которой будут применяться контрольные и аналитические процедуры;
- применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка);
- выявлять и оценивать риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок;
- оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе;
- формировать информационную базу, отражающую ход устранения выявленных контрольными процедурами недостатков;
- анализировать налоговое законодательство, типичные ошибки налогоплательщиков, практику применения законодательства налоговыми органами, арбитражными судами;
- определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах;
- определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта;
- планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов;
- распределять объем работ по проведению финансового анализа между работниками (группами работников);

- проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа, и выполнять процедуры по ее обобщению; формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям;
- координировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе проведения финансового анализа;
- оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта;
- формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта;
- разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта;
- применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками;
- составлять прогнозные сметы и бюджеты, платежные календари, кассовые планы, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта;
- вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта, вносить соответствующие изменения в финансовые планы (сметы, бюджеты, бизнес-планы);
- отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации;
- определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;
- закрывать бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки;
- устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов;
- осваивать новые формы бухгалтерской отчетности; адаптировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность Российской Федерации к Международным стандартам финансовой отчетности.

#### **Иметь практический опыт в:**

- составление бухгалтерской отчетности и использовании ее для анализа финансового состояния организации;
- составление налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и форм статистической отчетности, входящих в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки;
- участие в счетной проверке бухгалтерской отчетности;
- анализе информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;
- применение налоговых льгот;

- разработке учетной политики в целях налогообложения;
- составление бухгалтерской (финансовой) отчетности по Международным стандартам финансовой отчетности.

### **1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:**

всего – 232 часа, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 232 часа, включая:

-обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося –178 часов;

-самостоятельной работы обучающегося – 18 часов;

учебная практика – 36 часов.

## **2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности Составление и использование бухгалтерской отчетности, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

<b>Код компетенции</b>	<b>Наименование результата обучения</b>
<b>ПК 4.1</b>	Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;
<b>ПК 4.2.</b>	Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки;
<b>ПК 4.3</b>	Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки;
<b>ПК 4.4</b>	Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;
<b>ПК 4.5.</b>	Принимать участие в составлении бизнес-плана;
<b>ПК 4.6.</b>	Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков;
<b>ПК 4.7.</b>	Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.
<b>ОК 1</b>	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
<b>ОК 2</b>	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
<b>ОК 3</b>	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
<b>ОК 4</b>	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
<b>ОК 5</b>	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
<b>ОК 6</b>	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать



	осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей
<b>ОК 7</b>	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
<b>ОК 8</b>	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
<b>ОК 9</b>	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
<b>ОК 10</b>	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
<b>ОК 11</b>	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

### 3. СТРУКТУРА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### 3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)			Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося		Самостоятельная работа обучающихся	Учебная, часов	Производственная, часов
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	Всего, часов		
1	2	3	4	5	6	7	9
ПК. 4.1 – ПК. 4.7	Технология составления Бухгалтерской отчетности	92	72	33	8	12	
	Основы анализа бухгалтерской отчетности	148	106	52	10	24	
	Производственная практика (по профилю специальности) часов						
		232	178	85	18	36	

### 3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся		Объем часов	уровень освоения
<b>МДК 04.01.</b> Технология составления Бухгалтерской отчетности			<b>39/33</b>	
<b>Раздел 1.</b> Отражение нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественного и финансового положения организации, определение результатов хозяйственной деятельности за отчетный период			6/4	
	<b>Содержание</b>		<b>3/2</b>	
<b>Тема 1.1.</b> Концепция бухгалтерской (финансовой) отчетности в РФ	1.	Понятие бухгалтерской (финансовой) отчетности, ее значение и функции. Принципы формирования бухгалтерской отчетности.		
	2.	Международные стандарты финансовой отчетности.		
	3.	Классификация бухгалтерской (финансовой) отчетности. Пользователи бухгалтерской (финансовой) отчетности		
	<b>Практические занятия (темы)</b>			
	1	Изучение нормативных документов, регулирующих правила составления бухгалтерской отчетности. (с использованием СПС)	1	
	2	Знакомство с международными стандартами бухгалтерской (финансовой) отчетности (с использованием СПС).	1	

<b>Тема 1.2.</b> Подготовительные работы по составлению бухгалтерской отчетности организации	<b>Содержание</b>		<b>3/2</b>	
	1	Механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период. Методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период.		
	2	Контроль бухгалтерских записей путем составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости.		
	3	Формирование бухгалтерского баланса при реорганизации, ликвидации организации. Перерегистрация организации в государственных органах.		
	<b>Практические занятия (темы)</b>			
.	1	Составление главной книги, шахматной и оборотно-сальдовой ведомостей.	1	
	2	Определение результатов хозяйственной деятельности за отчетный период.	1	
<b>Раздел 2.</b> Составление формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки.			16/9	
<b>Тема 2.1.</b> Бухгалтерская (финансовая) отчетность организации.	<b>Содержание</b>		<b>4</b>	
	1	Понятия бухгалтерской отчетности, отчетного периода. Состав бухгалтерской отчетности и общие требования к ней.		
	2	Порядок представления бухгалтерской (финансовой) отчетности пользователям. Сроки и адреса представления бухгалтерской отчетности.		
	3	Представление форм бухгалтерской отчетности в электронном виде. Правила формирования бухгалтерской отчетности. Технология составления сводной и консолидированной отчетности.		
	4	Отражение в бухгалтерской отчетности событий после отчетной даты и условных фактов хозяйственной деятельности.		
<b>Тема 2.2 .</b> Бухгалтерский баланс	<b>Содержание</b>		<b>3/3</b>	
	1	Нормативное регулирование правил составления бухгалтерской отчетности.		
	2	Понятие, значение и функции бухгалтерского баланса. Классификация балансов		
	3	Технология составления бухгалтерского баланса. Правила оценки статей баланса		

	<b>Практические занятия</b>			
	1	Составление промежуточного бухгалтерского баланса.	1	
	2	Составление годового бухгалтерского баланса.	1	
	3	Формирование бухгалтерского баланса в бухгалтерской программе 1С:Бухгалтерия.	1	
<b>Тема 2.3.</b> Отчет о прибылях и убытках	<b>Содержание</b>		<b>2/2</b>	
	1	Структура отчета о прибылях и убытках. Значение и функции отчета о прибылях и убытках. Взаимосвязь отчета о прибылях и убытках с другими формами бухгалтерской отчетности		
	2	Классификация доходов и расходов организации. Применение ПБУ 18/02 «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций». Техника заполнения формы отчета о прибылях и убытках		
	<b>Практические занятия</b>			
	1	Заполнение формы отчета о прибылях и убытках для организаций, применяющих ПБУ 18/02 «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций»	2	
<b>Тема 2.4.</b> Отчет об изменениях капитала	<b>Содержание</b>		<b>2/1</b>	
	1	Структура и содержание отчета об изменениях капитала и его взаимосвязь с другими отчетными формами.		
	2	Техника заполнения разделов отчета. Порядок расчета чистых активов.		
	<b>Практические занятия (темы)</b>		1	
	1	Заполнение формы отчета об изменениях капитала.		
<b>Тема 2.5.</b> Отчет о движении денежных средств	<b>Содержание</b>		<b>1/0</b>	
	1	Структура и содержание отчета о движении денежных средств. Техника заполнения формы отчета о движении денежных средств.		
<b>Тема 2.6.</b> Отчет о целевом использовании полученных средств.	<b>Содержание</b>		<b>2/1</b>	
	1	Структура и содержание отчета о целевом использовании полученных средств. Взаимосвязь отчета с другими формами отчетности		
	2	Техника заполнения формы отчета о целевом использовании полученных средств		

	<b>Практические занятия</b>		1	
	1	Заполнение формы отчета о целевом использовании денежных средств.		
<b>Тема 2.7.</b> Пояснения (приложения) к бухгалтерскому балансу и отчету о прибылях и убытках	<b>Содержание</b>		2/2	
	1	Назначение и целевая направленность пояснений (приложений) к бухгалтерскому балансу и отчету о прибылях и убытках.		
	2	Определение структуры и содержания пояснений (приложений) к бухгалтерскому балансу и отчету о прибылях и убытках. Взаимосвязь с отчетными формами		
	<b>Практические занятия (темы)</b>			
	1	Заполнение табличных форм пояснений (приложений) к бухгалтерскому балансу и отчету о прибылях и убытках.	2	
<b>Раздел 3.</b> Составление налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет, отчетности по страховым взносам во внебюджетные фонды и формы статистической отчетности.			17/20	
<b>Тема 3.1</b> Налоговый учет и отчетность по налогу на прибыль	<b>Содержание</b>		3/3	
	1	Понятие и сущность налогового учета. Способы ведения бухгалтерского учета. Регистры налогового учета.		
	2	Структура и содержание формы декларации по налогу на прибыль		
	3	Техника заполнения декларации по налогу на прибыль.		
	<b>Практические занятия</b>			
	1	Определение перечня объектов бухгалтерского и налогового учета которых не совпадает	2	
	2	Расчет текущего налога на прибыль. Заполнение формы декларации по налогу на прибыль.	1	
<b>Тема 3.2.</b>	<b>Содержание</b>		2/3	

Налоговая отчетность по налогу на добавленную стоимость.	1	Методологические аспекты исчисления налоговой базы. Ведение счетов-фактур, книги покупок и книги продаж. Налоговые вычеты. Сумма налога, подлежащая перечислению в бюджет.		
	2	Техника заполнения декларации по налогу на добавленную стоимость		
	<b>Практические занятия</b>			
	1	Заполнение счетов - фактур, книги продаж и книги покупок.	1	
	2	Расчет суммы налога на добавленную стоимость, подлежащего перечислению в бюджет	1	
	3	Заполнение формы декларации по налогу на добавленную стоимость.	1	
<b>Тема 3.3.</b> Налоговая отчетность по акцизам.	<b>Содержание</b>		<b>2/2</b>	
	1	Методологические аспекты расчета налоговой базы. Порядок исчисления акциза. Налоговые вычеты. Сумма акциза, подлежащая уплате в бюджет.		
	2	Техника заполнения декларации по акцизам.		
	<b>Практические занятия</b>			
	1	Расчет суммы акциза, подлежащего перечислению в бюджет. Заполнение формы декларации по акцизам		
<b>Тема 3.4.</b> Налоговая отчетность по транспортному налогу.	<b>Содержание</b>		<b>2/2</b>	
	1	Методологические аспекты расчета налоговой базы. Порядок исчисления транспортного налога.		
	2	Техника заполнения декларации по транспортному налогу.		
	<b>Практические занятия</b>		2	
	1	Расчет транспортного налога. Заполнение декларации по транспортному налогу.		
<b>Тема 3.5.</b> Налоговая отчетность по налогу на имущество организаций	<b>Содержание</b>		<b>2/2</b>	
	1	Методологические аспекты расчета налоговой базы. Порядок исчисления транспортного налога.		
	2	Техника заполнения декларации по транспортному налогу.		
	<b>Практические занятия</b>			
	Расчет налога на имущество организаций. Заполнение декларации по налогу на имущество организаций		2	
<b>Тема 3.6.</b> Налоговая отчетность по	<b>Содержание</b>		<b>2/2</b>	
	1.	Методологические аспекты расчета земельного налога.	2	

земельному налогу .	2.	Техника заполнения декларации по земельному налогу.		
	<b>Практические занятия</b>		2	
	1	Заполнение декларации по земельному налогу		
<b>Тема 3.7.</b> Налоговая отчетность при специальных налоговых режимах	<b>Содержание</b>		<b>2/2</b>	
	1	Технология ведения налогового учета при упрощенной системе налогообложения. Техника составления декларации по единому налогу.		
	2	Техника составления декларации по единому налогу на вмененный доход.		
	<b>Практические занятия</b>			
	1	Заполнение книги учета доходов и расходов. Заполнение формы декларации по единому налогу при упрощенной системе налогообложения	1	
	2	Заполнение формы декларации по единому налогу на вмененный доход	1	
<b>Тема 3.8.</b> Исполнение организацией обязанностей налогового агента.	<b>Содержание</b>		<b>1/2</b>	
	1	Исполнение обязанностей налогового агента по налогу на доходы физических лиц		
	<b>Практические занятия</b>			
	1	Заполнение сведений о доходах физических лиц	2	
<b>Тема 3.9.</b> Отчетность по страховым взносам во внебюджетные фонды.	<b>Содержание</b>		<b>1/2</b>	
	1.	Техника составления отчетов в Пенсионный фонд РФ, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования и территориальные фонды обязательного медицинского страхования, Фонд социального страхования, обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Ведение персонифицированного учета страховых взносов в Пенсионный фонд		
	<b>Практические занятия</b>			
	1	Расчет страховых взносов во внебюджетные фонды	1	
	2	Заполнение форм отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды.	1	
	<b>Курсовая работа</b>			
	<b>Самостоятельная работа при изучении раздела 3 ПМ.04</b>		8	



	<p>- Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий).</p> <p>- Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, подготовка их защите.</p> <p>- Решение практических заданий по исчислению налоговой базы и суммы налога (по видам налогов).</p> <p>- Подготовка рефератов на темы: Методологические аспекты и способы ведения налогового учета.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Особенности налогового учета в различных отраслях экономики и сферах деятельности.</li> <li>Методологические аспекты налога (по видам налогов)</li> </ul>			
	<p><b>Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы</b></p> <p>- Заполнение форм налоговых деклараций (по видам налогов)</p> <p>- Заполнение форм отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды.</p>			
<b>МДК 04.02.</b> <b>Основы анализа бухгалтерской отчетности</b>				
<b>Раздел 1.</b> Проведение контроля и анализа информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности			<b>54/52</b>	
<b>Тема 1.1.</b> Основы анализа бухгалтерского баланса	<b>Содержание</b>		<b>16/12</b>	
	1.	Общая оценка структуры имущества и его источников по данным бухгалтерского баланса	4	
	2	Методика анализа ликвидности бухгалтерского баланса. Расчет и оценка коэффициентов платежеспособности.	4	
	3.	Определение характера финансовой устойчивости организации, расчет и оценка финансовых коэффициентов устойчивости	4	
	4	Классификация финансового состояния организации по сводным критериям оценки бухгалтерского баланса. Общая оценка деловой активности . Расчет	4	

		и анализ финансового цикла		
		<b>Практические занятия</b>		
	1	Оценка структуры имущества и источников формирования имущества организации.	4	
	2.	Оценка уровня платежеспособности. Расчет и анализ динамики значений коэффициентов ликвидности.	4	
	3.	Анализ деловой активности организации	4	
<b>Тема 1.2.</b> Основа анализа отчета о прибылях и убытках	<b>Содержание</b>		<b>16/16</b>	
		Методика анализа уровня и динамики финансовых результатов по данным отчета о прибылях и убытках.	4	
		Методика анализа прибыли (убытка) до налогообложения (бухгалтерской прибыли). Анализ влияния факторов на прибыль.	4	
		Система показателей рентабельности организации	4	
		Оценка воздействия финансового рычага. Сущность финансового рычага. Расчет коэффициента финансового рычага.	4	
	<b>Практические занятия</b>			
	1	Провести аналитическую оценку уровня и динамики финансовых результатов.	4	
	2	Провести факторный анализ прибыли до налогообложения.	4	
	3	Провести факторный анализ показателей рентабельности продукции и рентабельности затрат по данным бухгалтерской отчетности	4	
	4	Рассчитать и оценить динамику значения коэффициента финансового рычага	4	
<b>Тема 1.3.</b> Основа анализа отчетов об изменениях капитала	<b>Содержание</b>		<b>8/8</b>	
	1.	Оценка состава и движения собственного капитала	4	
	2.	Расчет и оценка чистых активов	4	
	<b>Практические занятия</b>			
	1.	Провести анализ состава и динамики собственного капитала организации	4	
	2.	Рассчитать величину чистых активов. Оценить динамику показателя	4	

<b>Тема 1.4.</b> Основы анализа отчета о движении денежных средств	<b>Содержание</b>		<b>4/8</b>	
	1.	Методика анализа движения денежных средств по данным отчета о движении денежных средств организации. Показатели анализа достаточности денежных поступлений для финансирования оборотного капитала организации	4	
	<b>Практические занятия</b>			
	1.	Провести анализ движения денежных средств организации.	4	
	2.	Рассчитать и проанализировать динамику значения коэффициента достаточности денежных поступлений для финансирования оборотного капитала.	4	
	<b>Содержание</b>		<b>10/8</b>	
	1.	Состав и оценка движения заемных средств. Методика анализа дебиторской и кредиторской задолженности. Расчет коэффициентов оборачиваемости задолженности	4	
	2.	Методика анализа амортизируемого имущества.	2	
	3.	Методика анализа движения средств финансирования долгосрочных инвестиций и финансовых вложений	4	
	<b>Практические занятия</b>			
	1.	Провести анализ состава и структуры дебиторской и кредиторской задолженности	4	
	2.	Провести анализ состава и структуры амортизируемого имущества. Рассчитать показатели эффективности использования основных средств.	4	
<b>Самостоятельная работа при изучении раздела</b> - Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий). - Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, подготовка их защите. - Составление графика безубыточности. - Подготовка аналитической информации по результатам исследования схем построения бухгалтерского баланса и отчета о прибылях и убытках в РФ и международной практике. <b>- Подготовка рефератов на темы:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Влияние инфляции на данные бухгалтерской отчетности.</li> <li>• Анализ взаимосвязи бухгалтерской, налоговой и статистической отчетности.</li> <li>• Методика анализа консолидированной отчетности.</li> </ul>			10	

<p><b>Учебная практика</b></p> <p>Виды работ:</p> <p>Изучение учетной политики организации для целей бухгалтерского учета и налогообложения.</p> <p>Изучение особенностей бухгалтерской программы, применяемой в организации. Организация учета денежных средств организации (заполнение первичных учетных документов, регистров учета, составление корреспонденции счетов).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Изучение особенностей организации работ по инвентаризации имущества и обязательств.</li> <li>- Особенности системы налогообложения организации.</li> <li>- Расчет федеральных, региональных и местных налогов при общем режиме налогообложения.</li> <li>- Расчет страховых взносов.</li> <li>- Определение класса профессионального риска, страхового тарифа организации и расчет взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний</li> <li>- Оформление платежных документов на перечисление налогов, сборов, страховых взносов, взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний во внебюджетные фонды.</li> <li>- Отражение в бухгалтерском учете операций по начислению и перечислению налогов и сборов, страховых взносов во внебюджетные фонды.</li> <li>- Разработка рекомендаций по оптимизации системы налогообложения организации.</li> <li>- Проведение анализа налоговой нагрузки при различных системах налогообложения.</li> <li>- Проведение подготовительной работы по составлению отчетности: подведение итогов в учетных регистрах, главной книге, контроль бухгалтерских записей путем составления шахматной или оборотно-сальдовой ведомости.</li> <li>- Заполнение форм годовой бухгалтерской отчетности.</li> <li>- Заполнение форм статистической отчетности.</li> <li>- Формирование книги покупок и продаж, декларации по НДС в бухгалтерской программе</li> </ul>	12	
<p>Проведение анализа финансовых результатов.</p> <p>Оценка состава и движения собственного капитала.</p> <p>Проведение анализа движения денежных средств.</p> <p>Проведение анализа дебиторской и кредиторской задолженности.</p> <p>Подготовка комплексного аналитического вывода по результатам анализа бухгалтерской отчетности.</p> <p>Подготовка отчета по практике</p> <p>Формирование декларации по налогам и сборам в бухгалтерской программе.</p> <p>Подготовка рекомендаций по совершенствованию системы бухгалтерского учета в организации.</p> <p>Выполнение процедуры анализа на основании форм годовой бухгалтерской отчетности: проведение анализа финансового состояния организации.</p>	24	

## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

### **4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация профессионального модуля предполагает наличие учебных кабинетов «Экономики и бухгалтерского учета», «Информационных технологий в профессиональной деятельности».

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- рабочее место преподавателя;
- учебно-методическое обеспечение (учебное пособие, методические указания для студентов, раздаточные материалы).

### **4.2. Информационное обеспечение обучения**

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Налоговый кодекс РФ, ч.1 и 2
2. ФЗ «О страховых взносах в ПФ РФ, ФСС РФ, ФФОМС и ТФОМС» от 25.11.2009 г. № 276
3. ФЗ Федеральный закон от 08.02.1998 N 14-ФЗ (последний вариант редакции) "Об обществах с ограниченной ответственностью"
4. Федеральный закон от 24.07.2007 № 209-ФЗ (последний вариант редакции) «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».
5. Федеральный закон «О бухгалтерском учете» № 402-ФЗ от 6.12.2011г.
6. Приказ Минфина РФ от 02 июля 2010 г. № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций» (последний вариант редакции.).
7. Приказ Минфина РФ «Об утверждении положения по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» ПБУ 1/2008 от 6 октября 2008 г. N 106н.
8. Приказ Минфина РФ «Об утверждении положения по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организаций» ПБУ 4/99 от 06.07.1999 г. №43н (последний вариант редакции.).
9. Приказ Минфина РФ «Об утверждении положения по бухгалтерскому учету «Доходы организации» ПБУ 9/99 от 06.05.1999 №32н (последний вариант редакции.).
10. Приказ Минфина РФ «Об утверждении положения по бухгалтерскому учету «Расходы организации» ПБУ 10/99 от 06.05.1999 г. №33н (последний вариант редакции ).
11. 1С:Бухгалтерия Учебная версия. – 2017 г
12. И.В.Кобелева .Анализ финансово-хозяйственной деятельности: Учеб. пособие. М:НИЦ 2019
13. И.В. Федоренко. Аудит –М:НИЦ ИНФРА-М, учебник.2018 СПО
14. Бурмистрова Л.М. Бухгалтерский учет: Учебн. пос.-3 изд -М.: Форум, ИФРА.2019 СПО.
15. Галанов В.А. Финансы, денежное обращение и кредит: Учеб.2 изд. ИНФРА – М,2018.ПО
16. Захарьин В.Р. Налоги и налогообложение: Учеб. пос.-3 изд.ИНФРА-М, 2018 ПО
17. Сафронов Н.А. Экономика организации (предпр) Учеб.- 2 изд. ИНФРА-М , 2019

**Интернет-ресурсы:**

1. <http://www1.minfin.ru/ru/sitemap/> - сайт МФ РФ.
2. <http://www.pfrf.ru/sitemap/> - сайт ПФ РФ.
3. <http://fss.ru/> сайт Фонда социального страхования.
4. <http://www.ifns.su/> - сайт Федеральной налоговой службы

**4.3. Общие требования к организации образовательного процесса**

В целях реализации компетентностного подхода следует использовать в образовательном процессе активные и интерактивные формы проведения занятий (моделирование производственных ситуаций, деловые и ролевые игры, разбор конкретной ситуации, тренинги, групповые дискуссии) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся. Практика представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающегося.

При реализации профессионального модуля предусматривается производственная практика (по профилю специальности).

Производственная практика (по профилю специальности) проводится по окончании изучения профессиональных модулей.

Цели, задачи, программы практики определяются образовательным учреждением. Аттестация по итогам производственной практики (по профилю специальности) проводится по результатам защиты отчетов по практике (зачет).

Освоение ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности производится после изучения соответствующих разделов учебных дисциплин «Экономика организации», «Статистика», «Менеджмент», «Документационное обеспечение управления», «Правовое обеспечение профессиональной деятельности», «Финансы, денежное обращение и кредит», «Основы бухгалтерского учета», «Аудит» и профессиональных модулей ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества и источников формирования имущества организации, ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации, ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами. Итоговая аттестация по профессиональному модулю проводится в восьмом семестре в виде экзамена после окончания изучения профессионального модуля. Итоговая аттестация предполагает обязательное наличие положительной аттестации по междисциплинарным курсам МДК 04.01. Технология составления бухгалтерской отчетности и МДК 04.02. Основы анализа бухгалтерской отчетности.

Консультации для обучающихся проводятся на основе графиков на протяжении всего процесса освоения профессионального модуля (индивидуальные, групповые, письменные, устные).

**4.4 Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарным курсам МДК 04.01. Технология составления бухгалтерской отчетности и МДК 04.02. Основы анализа бухгалтерской отчетности.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой.

Инженерно-педагогический состав:

- наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю специальных дисциплин;

- опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы, либо прохождение стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

## **5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

<b>Результаты (освоенные профессиональные компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ПК.4.1 Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;	Правильность отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественного и финансового положения организации Точность определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период;	Наблюдение и оценка участия обучающихся в ходе деловой игры, семинаров, экспертное оценивание результатов выполнения практических работ
ПК.4.2 Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки;	Правильность закрытия учетных бухгалтерских регистров и заполнение форм бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки; Точность установления идентичности показателей бухгалтерских отчетов; Правильность составления форм бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки	Наблюдение и оценка участия обучающихся в ходе деловой игры, семинаров, экспертное оценивание результатов выполнения практических работ
ПК.4.3 Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки;	Правильность составления налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и формы статистической отчетности, входящие в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки; Рациональность участия в счетной проверке бухгалтерской отчетности;	Наблюдение и оценка участия обучающихся в ходе деловой игры, семинаров, экспертное оценивание результатов выполнения практических работ
ПК.4.4 Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;	Правильность составления бухгалтерской отчетности и использования ее для анализа финансового состояния организации; Аргументированность участия в	Наблюдение и оценка участия обучающихся в ходе деловой игры, семинаров, экспертное оценивание результатов выполнения

	счетной проверке бухгалтерской отчетности;	практических работ
ПК.4.5 Принимать участие в составлении бизнес-плана;	Точность анализа финансовой устойчивости предприятия □	Наблюдение и оценка участия обучающихся в ходе деловой игры, семинаров, экспертное оценивание результатов выполнения практических работ
ПК.4.6 Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков;	Точность анализа информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; □	Наблюдение и оценка участия обучающихся в ходе деловой игры, семинаров, экспертное оценивание результатов выполнения практических работ
ПК.4.7 Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.	Точность анализа информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;	Наблюдение и оценка участия обучающихся в ходе деловой игры, семинаров, экспертное оценивание результатов выполнения практических работ

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

<b>Результаты (освоенные общие компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Правильность понимания сущности и значимости профессии; активность и энтузиазм в практической деятельности;	- Наблюдение и оценка действий на производственной практике. - Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося при осуществлении профессиональной деятельности на производственной практике. - Характеристика с производственной практики.
ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	Обоснованность и адекватность применения методов и способов решения профессиональных задач;	- Наблюдение и оценка действий на производственной практике. - Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося при осуществлении



		профессиональной деятельности на производственной практике. - Характеристика с производственной практики.
ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	Быстрота и точность поиска, обоснованность выбора оптимальности и научность необходимой информации и применения современных технологий ее обработки;	Наблюдение и оценка действий на производственной практике. - Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося при осуществлении профессиональной деятельности на производственной практике. - Характеристика с производственной практики.
ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	Адекватность взаимодействия с обучающимися, коллегами, руководством ЛПУ, потребителями;	- Наблюдение и оценка действий на производственной практике. - Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося при осуществлении профессиональной деятельности на производственной практике. - Характеристика с производственной практики.
ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Рациональность и корректность использования информационных ресурсов в профессиональной и учебной деятельности при устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;	- Наблюдение и оценка действий на производственной практике. - Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося при осуществлении профессиональной деятельности на производственной практике. - Характеристика с производственной практики.
ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.	способность проявлять ответственность за работу членов команды, результат выполнения задания;	Наблюдение и оценка действий на производственной практике. - Интерпретация результатов наблюдений за

		деятельностью обучающегося при осуществлении профессиональной деятельности на производственной практике. - Характеристика с производственной практики.
ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	организовывать самостоятельную работу при освоении профессиональных компетенций с учётом сохранения окружающей среды, ресурсосбережения, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Наблюдение и оценка действий на производственной практике. - Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося при осуществлении профессиональной деятельности на производственной практике. - Характеристика с производственной практики.
ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	способность организовывать самостоятельную работу при освоении профессиональных компетенций; проявление стремлений к самообразованию и повышению профессионального уровня;	Наблюдение и оценка действий на производственной практике. - Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося при осуществлении профессиональной деятельности на производственной практике. - Характеристика с производственной практики.
ОК 9.. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	способность к пониманию и применению информационных технологий в области бухгалтерского дела;	Наблюдение и оценка действий на производственной практике. - Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося при осуществлении профессиональной деятельности на производственной практике. - Характеристика с производственной практики.
ОК.10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном	способность проявлять ответственность за работу с профессиональной	Наблюдение и оценка действий на производственной

языках.	документацией на государственном и иностранных языках	практике. - Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося при осуществлении профессиональной деятельности на производственной практике. - Характеристика с производственной практики.
ОК.11 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	способность к пониманию и применению знаний по финансовой грамотности, в планировании предпринимательской деятельности в профессиональной сфере	Наблюдение и оценка действий на производственной практике. - Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося при осуществлении профессиональной деятельности на производственной практике. - Характеристика с производственной практики.