

БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ОРЛОВСКИЙ ТЕХНИКУМ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ ИМЕНИ В.А. ЛАПОЧКИНА»

Утверждаю:
Директор БПОУ ОО
«Орловский техникум путей
сообщения им. В.А. Лапочкина»
О.И. Анисимова
Пр. № 743 от 28.05.2019

Дополнительная профессиональная программа – программа
профессиональной переподготовки

**«Организация сервиса, обеспечение безопасности и обслуживание
пассажиров на железнодорожном транспорте»**

Рассмотрено:
на Педагогическом совете
Протокол № 3 от 27.03.2019.

2019г.

Содержание:

- 1. Паспорт программы профессиональной переподготовки**
 - 1.1. Область применения программы
 - 1.2. Цели и задачи программы профессиональной переподготовки
 - 1.2.1. Обобщенные трудовые функции
 - 1.3. Количество часов на освоение программы профессиональной переподготовки
- 2. Результаты освоения программы профессиональной переподготовки**
- 3. Структура и содержание учебного плана профессиональной переподготовки**
- 4. Условия реализации программы профессиональной переподготовки**
 - 4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению
 - 4.2. Информационное обеспечение обучения
 - 4.3. Общие требования к организации образовательного процесса
 - 4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса
- 5. Рабочие программы учебных дисциплин (прилагаются)**

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессиональной переподготовки (далее - ПРОГРАММА) направлена на осуществление образовательной деятельности по дополнительной профессиональной программе «Организация сервиса, обеспечение безопасности и обслуживание пассажиров на железнодорожном транспорте», в соответствии с Профессиональными стандартами:

- «Проводник пассажирского вагона» (утверждённый 14.05.2015г. №294н Министерство труда и социальной защиты РФ).

- «Работник по организации и оформлению проездных и перевозочных документов в пассажирских перевозках на железнодорожном транспорте» (утверждённый 25.12.2018г. №839н Министерство труда и социальной защиты РФ);

Программа может быть использована для получения профессиональных компетенций, необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности – продажа и доставка проездных, перевозочных документов, обеспечение безопасности пассажиров в пути следования пассажирского поезда.

Программа предназначена для лиц, имеющих высшее профессиональное образование и профильное среднее профессиональное образование (железнодорожная отрасль).

Форма обучения - очная.

1.2. Цели и задачи программы профессиональной переподготовки

1.2.1. Обобщенная трудовая функция

Подготовка слушателей к выполнению обобщённой трудовой функции: обслуживание пассажиров в поездах дальнего следования и местного сообщения, вагонов служебного (специального) назначения.

Трудовые функции		
наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
Обслуживание пассажиров в поездах дальнего следования и местного сообщения	В/01.2	2
Обслуживание и эксплуатация вагонов служебного (специального) назначения	В/02.2	2

Обобщенная трудовая функция		
наименование	код	уровень квалификации
Обслуживание пассажиров в поездах дальнего следования и местного сообщения	В	2
Возможные наименования должностей, профессий	Проводник пассажирского вагона 3-го разряда	
Требования к образованию и обучению	Основные программы среднего общего образования, основные программы профессионального обучения – программы профессиональной подготовки, переподготовки.	
Требования к опыту практической работы	Для проводника пассажирского вагона, обслуживающего пассажиров хвостового вагона в поездах дальнего следования и местного сообщения, вагонов служебного (специального) назначения, опыт практической работы по обслуживанию пассажиров в пути следования пассажирского поезда не менее одного года.	
Особые условия допуска к работе	Прохождение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований), а также внеочередных медицинских осмотров (обследований) в установленном законодательством Российской Федерации порядке. Свидетельство о профессии рабочего.	
Другие характеристики	----	

Трудовая функция

наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
Обслуживание пассажиров в поездах дальнего следования и местного сообщения	В/01.2	2

Трудовые действия

- Обеспечение безопасной посадки пассажиров в вагон поезда местного сообщения и дальнего следования
- Обеспечение безопасной высадки пассажиров из вагона поезда местного сообщения и дальнего следования
- Размещение пассажиров в вагоне поезда местного сообщения и дальнего следования в соответствии с их проездными документами
- Выполнение работ в вагонах поезда дальнего следования и местного сообщения при приемке и сдаче смены
- Своевременное уведомление пассажиров поезда местного сообщения и дальнего следования о прибытии в пункт назначения
- Контроль исправности и регулирование приборов отопления, освещения для поддержания нормального температурного режима и освещения в вагоне поезда местного сообщения и дальнего следования
- Контроль исправности и регулирование приборов вентиляции, холодильных установок и кондиционирования воздуха для поддержания нормального температурного режима в вагоне поезда местного сообщения и дальнего следования
- Контроль нагрева букс вагона поезда местного сообщения и дальнего следования

- Выявление неисправностей, угрожающих безопасности движения поездов, в объеме, необходимом для выполнения работ
- Навешивание на вагон поезда местного сообщения и дальнего следования порядковых номеров и маршрутных указателей (электронных информационных панелей)
- Проверка исправности ручного тормоза вагона поезда местного сообщения и дальнего следования
- Контроль состояния систем сигнализации безопасности движения поезда местного сообщения и дальнего следования
- Проверка наличия и исправности дневных и ночных сигналов вагона поезда местного сообщения и дальнего следования в пути следования
- Обеспечение пассажиров поезда местного сообщения и дальнего следования охлажденной питьевой водой
- Оказание пассажирам оплаченных и дополнительных услуг в объеме, соответствующем типу, классу вагона и категории поезда местного сообщения и дальнего следования
- Содержание в чистоте столовой и чайной посуды в вагоне поезда местного и дальнего сообщения
- Уборка вагона поезда местного сообщения и дальнего следования влажная
- Уборка вагона поезда местного сообщения и дальнего следования сухая
- Уборка туалетов вагона поезда местного сообщения и дальнего следования с применением моющих средств и дезинфицирующих, дезодорирующих растворов
- Отопление вагона поезда местного сообщения и дальнего следования в зимнее время года
- Очистка ото льда и снега подножек вагона поезда местного сообщения и дальнего следования, переходных площадок, подвагонного оборудования в пути следования
- Отогревание водозаправочных и сливных труб вагона поезда местного сообщения и дальнего следования в пути следования
- Чистка топки котла и зольника кипятильника вагона поезда местного сообщения и дальнего следования от золы и шлака

- Заправка и уборка постельного белья в пассажирских и скорых поездах дальнего следования по просьбе пассажиров спальных вагонов
- Оказание первой помощи пассажирам
- При отсутствии экипировочной бригады получение постельного белья и продуктов чайной торговли поезда местного сообщения и дальнего следования и их сдача на соответствующие склады
- Составление актов на испорченные или уничтоженные материальные ценности
- Взыскание стоимости испорченных или уничтоженных материальных ценностей с виновных лиц в установленном порядке
- Проверка сохранности пломб на потолочных люках
- Проверка технических шкафов, ниш, рундуков, топки котла, туалета и подвагонного оборудования на предмет обнаружения подозрительных предметов
- Проверка после высадки пассажиров мест, которые они занимали, на предмет обнаружения оставленных (забытых) вещей
- Принятие внутреннего оборудования и съемного инвентаря вагонов поезда местного сообщения и дальнего следования по инвентарной описи и накладным
- Сдача внутреннего оборудования и съемного инвентаря вагонов поезда местного сообщения и дальнего следования по инвентарной описи и накладным
- Проверка исправности хвостовых сигнальных фонарей вагона поезда местного сообщения и дальнего следования
- Контроль работы хвостовых сигнальных фонарей вагона поезда местного сообщения и дальнего следования в пути следования поезда

-Ограждение поезда в соответствии с действующими нормативными правовыми актами при вынужденной остановке поезда местного сообщения и дальнего следования на участке железнодорожного пути

Необходимые умения

- Применять действующие методики при обслуживании пассажиров в поездах местного сообщения и дальнего следования
- Применять действующие методики при обслуживании маломобильных пассажиров в поездах дальнего сообщения
- Оказывать первую помощь пассажирам
- Пользоваться оборудованием, предназначенным для спасения пассажиров, в нештатных и аварийных ситуациях

Необходимые знания

- Общее устройство внутреннего оборудования, тележек, тормозного оборудования пассажирских вагонов соответствующего типа в объеме, необходимом для выполнения работ по обслуживанию пассажиров в поездах местного сообщения и дальнего следования
- Устройство и принцип работы автосцепки, системы контроля нагрева букс, системы контроля безопасности и связи пассажирского поезда, системы пожарной сигнализации в объеме, необходимом для выполнения работ по обслуживанию пассажиров в поездах местного сообщения и дальнего следования
- Правила эксплуатации установок кондиционирования воздуха, принудительной вентиляции, электрооборудования и радиооборудования, холодильных и отопительных установок
- Правила пользования оборудованием, предназначенным для спасения пассажиров в нештатных и аварийных ситуациях
- Правила оказания первой помощи
- Технологический процесс подготовки обслуживаемого пассажирского поезда в рейс в пунктах формирования и оборота
- Правила перевозок пассажиров, багажа, грузобагажа железнодорожным транспортом
- Правила технической эксплуатации железных дорог Российской Федерации в объеме, необходимом для выполнения работ по обслуживанию пассажиров в поездах местного сообщения и дальнего следования
- Инструкция по сигнализации на железных дорогах Российской Федерации
- Инструкция о порядке обслуживания и организации движения на железнодорожных путях необщего и общего пользования
- Инструкция проводника пассажирского вагона
- Кодекс деловой этики, этика общения при обслуживании маломобильных пассажиров на железнодорожном транспорте
- Географическое расположение железнодорожных станций, пунктов пересадок, расположение санитарных зон на обслуживаемом направлении
- Правила оказания услуг по перевозкам на железнодорожном транспорте пассажиров, а также грузов, багажа и грузобагажа для личных, семейных, домашних и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности
- Порядок посадки пассажиров по электронным проездным документам
- Требования безопасности движения, действующие на железных дорогах по маршруту следования поезда
- Требования по обеспечению безопасности пассажиров и предупреждению актов незаконного вмешательства в деятельность пассажирского поезда
- Требования охраны труда в объеме, необходимом для выполнения работ по обслуживанию пассажиров в поездах местного сообщения и дальнего следования

- Правила пожарной безопасности в объеме, необходимом для выполнения работ по обслуживанию пассажиров в поездах местного сообщения и дальнего следования
- Требования, предъявляемые к качеству выполняемых работ по обслуживанию пассажиров в поездах местного сообщения и дальнего следования
- Требования, предъявляемые к рациональной организации труда

Трудовая функция

наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
Обслуживание и эксплуатация вагонов служебного (специального) назначения	В/02.2	2

Трудовые действия

- Контроль исправности и регулирование приборов отопления, освещения для поддержания нормального температурного режима и освещения в вагоне служебного (специального) назначения
- Контроль исправности и регулирование приборов вентиляции, холодильных установок и кондиционирования воздуха для поддержания нормального температурного режима в вагоне служебного (специального) назначения
- Выполнение работ в вагонах специального назначения при приемке и сдаче смены
- Контроль нагрева букс вагона служебного (специального) назначения
- Проверка исправности ручного тормоза вагона служебного (специального) назначения
- Контроль состояния систем сигнализации безопасности движения вагона служебного (специального) назначения
- Уборка вагона служебного (специального) назначения влажная
- Уборка вагона служебного (специального) назначения сухая
- Уборка туалетов вагона служебного (специального) назначения с применением моющих средств и дезинфицирующих, дезодорирующих растворов
- Отопление вагона служебного (специального) назначения в зимнее время года
- Очистка ото льда и снега подножек вагона служебного (специального) назначения, переходных площадок, подвагонного оборудования в пути следования
- Отогревание водозаправочных и сливных труб вагона служебного (специального) назначения в пути следования
- Выявление неисправностей, угрожающих безопасности движения поездов, в объеме, необходимом для выполнения работ
- Чистка топки котла и зольника кипятильника вагона служебного (специального) назначения от золы и шлака
- Оказание первой помощи пассажирам
- При отсутствии экипировочной бригады получение постельного белья и продуктов чайной торговли вагона служебного (специального) назначения и их сдача на соответствующие склады
- Проверка сохранности пломб на потолочных люках
- Проверка технических шкафов, ниш, рундуков, топки котла, туалета и подвагонного оборудования на предмет обнаружения подозрительных предметов
- Проверка после высадки пассажиров мест, которые они занимали, на предмет обнаружения оставленных (забытых) вещей
- Принятие внутреннего оборудования и съемного инвентаря вагона служебного (специального) назначения по инвентарной описи и накладным
- Сдача внутреннего оборудования и съемного инвентаря вагона служебного

(специального) назначения по инвентарной описи и накладным

- Проверка исправности хвостовых сигнальных фонарей вагона служебного (специального) назначения

- Контроль работы хвостовых сигнальных фонарей вагона служебного (специального) назначения в пути следования поезда

Необходимые умения

- Применять действующие методики при обслуживании и эксплуатации вагона служебного (специального) назначения

- Оказывать первую помощь пассажирам

- Пользоваться оборудованием, предназначенным для спасения пассажиров в нештатных и аварийных ситуациях

Необходимые знания

- Общее устройство внутреннего оборудования, тележек, тормозного оборудования пассажирских вагонов соответствующего типа в объеме, необходимом для выполнения работ по обслуживанию и эксплуатации вагона служебного (специального) назначения

- Устройство и принцип работы автосцепки, системы контроля нагрева букс, системы контроля безопасности и связи пассажирского поезда, системы пожарной сигнализации в объеме, необходимом для выполнения работ по обслуживанию и эксплуатации вагона служебного (специального) назначения

- Правила эксплуатации установок кондиционирования воздуха, принудительной вентиляции, электрооборудования и радиооборудования, холодильных и отопительных установок

- Правила пользования оборудованием, предназначенным для спасения пассажиров в нештатных и аварийных ситуациях

- Географическое расположение железнодорожных станций, пунктов пересадок, расположение санитарных зон на обслуживаемом направлении

- Порядок посадки пассажиров по электронным проездным документам

- Правила оказания первой помощи

- Инструкция по сигнализации на железных дорогах Российской Федерации

- Инструкция о порядке обслуживания и организации движения на железнодорожных путях необщего и общего пользования

- Правила технической эксплуатации железных дорог Российской Федерации в объеме, необходимом для выполнения работ по обслуживанию и эксплуатации вагона служебного (специального) назначения

- Требования безопасности движения, действующие на железных дорогах по маршруту следования поезда

- Требования по обеспечению безопасности пассажиров и предупреждению актов незаконного вмешательства в деятельность пассажирского поезда

- Требования охраны труда в объеме, необходимом для выполнения работ по обслуживанию и эксплуатации вагона служебного (специального) назначения

- Правила пожарной безопасности в объеме, необходимом для выполнения работ по обслуживанию и эксплуатации вагона служебного (специального) назначения

- Требования, предъявляемые к качеству выполняемых работ по обслуживанию и эксплуатации вагона служебного (специального) назначения

- Требования, предъявляемые к рациональной организации труда.

1.2.2. Обобщенная трудовая функция

Подготовка слушателей к выполнению обобщённой трудовой функции: оформление и продажа проездных и перевозочных документов на железнодорожном транспорте.

Трудовые функции		
наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
Оформление проездных и перевозочных документов на железнодорожном транспорте	С/01.4	4
Продажа проездных и перевозочных документов на железнодорожном транспорте	С/02.4	4

Обобщенная трудовая функция		
наименование	код	уровень квалификации
оформление и продажа проездных и перевозочных документов на железнодорожном транспорте.	С	4
Возможные наименования должностей, профессий	Кассир билетный на железнодорожном транспорте	
Требования к образованию и обучению	Основные программы среднего общего образования, основные программы профессионального обучения – программы профессиональной подготовки по рабочим профессиям, должностям служащих, переподготовки рабочих, служащих.	
Требования к опыту практической работы	-----	
Особые условия допуска к работе	-----	
Другие характеристики	-----	

Трудовая функция

наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
Оформление проездных и перевозочных документов на железнодорожном транспорте	С/01.4	4

Трудовые требования:

- Подбор вариантов проезда пассажиров и перевозки ручной клади и багажа пассажиров на железнодорожном транспорте с использованием информационно-коммуникационных технологий
- Оформление вручную проездных и перевозочных документов с использованием бланков строгой отчетности на железнодорожном транспорте
- Оформление проездных и перевозочных документов с использованием билетно-кассовой аппаратуры, терминалов на железнодорожном транспорте
- Резервирование мест в пассажирском поезде с последующим оформлением и продажей проездных документов пассажиру
- Прием заявки на перевозку организованной группы пассажиров с последующим оформлением и продажей проездных документов заказчику на железнодорожном транспорте
- Оформление проездных и перевозочных документов для проезда организованных групп пассажиров на железнодорожном транспорте
- Оформление посадочного купона электронного проездного документа пассажира в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на железнодорожном транспорте
- Оказание помощи пассажирам по распечатке в пунктах продажи проездных документов контрольного купона электронного проездного документа, оформленного в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на железнодорожном транспорте
- Оформление отчетной документации об оформленных проездных и перевозочных документах на железнодорожном транспорте

Необходимые умения

- Осуществлять процедуры сбора и сортировки своевременной и достоверной информации о вариантах проезда пассажиров и перевозки ручной клади и багажа пассажиров на железнодорожном транспорте
- Структурировать информацию о вариантах проезда пассажиров и перевозки ручной клади и багажа пассажиров на железнодорожном транспорте для предоставления ее пассажиру
- Использовать информационно-коммуникационные технологии для обработки данных при оформлении проездных и перевозочных документов на железнодорожном транспорте
- Оформлять отчетную документацию об оформленных проездных и перевозочных документах на железнодорожном транспорте
- Пользоваться информационно-аналитическими автоматизированными системами при оформлении проездных и перевозочных документов на железнодорожном транспорте

Необходимые знания

- Нормативно-технические и руководящие документы по оформлению проездных и перевозочных документов на железнодорожном транспорте
- Правила оформления проездных и перевозочных документов на железнодорожном транспорте

- Правила перевозки пассажиров, багажа, грузобагажа железнодорожным транспортом в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей
- Правила оказания услуг по перевозке железнодорожным транспортом пассажиров, а также груза, багажа и грузобагажа в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей
- Стандарт качества услуг, предоставляемых пассажирам и посетителям, в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей
- Порядок применения информационно-коммуникационных технологий
- Формы проездных и перевозочных документов на железнодорожном транспорте
- Схема железных дорог в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей
- Маршруты следования пассажирских поездов
- Служебное расписание движения пассажирских поездов
- Схема расположения мест в пассажирских вагонах
- Правила оформления отчетной документации кассира билетного на железнодорожном транспорте
- Правила деловой этики
- Требования охраны труда и пожарной безопасности в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей

Трудовая функция

наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
Продажа проездных и перевозочных документов на железнодорожном транспорте	C/02.4	4

Трудовые действия

- Получение бланков строгой отчетности для продажи проездных и перевозочных документов на железнодорожном транспорте
- Получение разменного денежного фонда для продажи проездных и перевозочных документов на железнодорожном транспорте
- Продажа проездных и перевозочных документов за наличный расчет на железнодорожном транспорте
- Продажа проездных и перевозочных документов по безналичному расчету на железнодорожном транспорте
- Проверка наличия проездных и перевозочных документов у пассажиров в пассажирских поездах пригородного сообщения
- Взимание дополнительного сбора за оказание услуги по оформлению проездных и перевозочных документов непосредственно в пассажирских поездах пригородного сообщения
- Сдача денежных средств от продажи проездных и перевозочных документов на железнодорожном транспорте
- Сдача бланков строгой отчетности по оформленным и проданным проездным и перевозочным документам на железнодорожном транспорте

- Проверка исправности билетно-кассовой аппаратуры кассира билетного на железнодорожном транспорте с принятием корректирующих мер
- Сдача билетно-кассовой аппаратуры кассира билетного на железнодорожном транспорте
- Оформление отчетной документации о проданных проездных и перевозочных документах на железнодорожном транспорте

Необходимые умения

- Пользоваться билетно-кассовой аппаратурой, терминалами кассира билетного на железнодорожном транспорте
- Осуществлять наличный и безналичный расчет при продаже проездных и перевозочных документов на железнодорожном транспорте
- Оформлять отчетную документацию о проданных проездных и перевозочных документах на железнодорожном транспорте
- Пользоваться информационно-аналитическими автоматизированными системами при продаже проездных и перевозочных документов на железнодорожном транспорте

Необходимые знания

- Нормативно-технические и руководящие документы по продаже проездных и перевозочных документов на железнодорожном транспорте
- Формы проездных и перевозочных документов на железнодорожном транспорте
- Правила продажи проездных и перевозочных документов на железнодорожном транспорте
- Тариф на проезд пассажиров и перевозку ручной клади и багажа пассажиров на железнодорожном транспорте
- Порядок расчета стоимости проезда пассажиров и перевозки ручной клади и багажа пассажиров на железнодорожном транспорте
- Правила перевозки пассажиров, багажа, грузобагажа железнодорожным транспортом в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей
- Правила оказания услуг по перевозке железнодорожным транспортом пассажиров, а также груза, багажа и грузобагажа в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей
- Стандарт качества услуг, предоставляемых пассажирам и посетителям, в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей
- Правила эксплуатации билетно-кассовой аппаратуры, терминалов при осуществлении денежных расчетов по продаже проездных и перевозочных документов на проезд пассажиров и перевозку ручной клади и багажа пассажиров на железнодорожном транспорте
- Правила хранения документов строгой отчетности кассира билетного на железнодорожном транспорте
- Правила оформления отчетной документации кассира билетного на железнодорожном транспорте
- Порядок получения, хранения и сдачи денежных средств от продажи проездных и перевозочных документов на проезд пассажиров и перевозку ручной клади и багажа пассажиров на железнодорожном транспорте

-Правила деловой этики

-Требования охраны труда и пожарной безопасности в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей

1.3. Количество часов на освоение программы профессиональной переподготовки

обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося - 308 часов

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ

Результатом освоения программы профессиональной переподготовки является овладение обучающимися основным видом профессиональной деятельности (ВПД):

- обеспечение комфорта и безопасности пассажиров в пути следования пассажирского поезда;

Проводник пассажирского вагона 3-го разряда должен знать:

- документы, объекты, способы и приемы выполнения работ более низкой квалификации, предусмотренные производственными (по профессии) инструкциями и (или) профессиональным стандартом;

- общее устройство внутреннего оборудования, тележек, тормозного оборудования пассажирских вагонов соответствующего типа;

- устройство и принцип работы автосцепки, системы контроля нагрева букс, системы контроля безопасности и связи пассажирского поезда, системы пожарной;

- правила эксплуатации установок кондиционирования воздуха, принудительной вентиляции, электрооборудования и радиооборудования, холодильных и отопительных установок;

- правила пользования оборудованием, предназначенным для спасения пассажиров в нештатных и аварийных ситуациях;

- правила оказания первой помощи;

- технологический процесс подготовки обслуживаемого пассажирского поезда в рейс в пунктах формирования и оборота;

- правила перевозок пассажиров, багажа, грузобагажа железнодорожным транспортом;

- правила технической эксплуатации железных дорог Российской Федерации;

- инструкция по сигнализации на железных дорогах Российской Федерации;

- инструкция о порядке обслуживания и организации движения на железнодорожных путях необщего и общего пользования;

- инструкция проводника пассажирского вагона;

- кодекс деловой этики, этика общения при обслуживании маломобильных пассажиров на железнодорожном транспорте;

- географическое расположение железнодорожных станций, пунктов пересадок, расположение санитарных зон на обслуживаемом направлении;

- правила оказания услуг по перевозкам на железнодорожном транспорте пассажиров, а также грузов, багажа и грузобагажа для личных, семейных, домашних и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности;
- порядок посадки пассажиров по электронным проездным документам;
- требования безопасности движения, действующие на железных дорогах по маршруту следования поезда;
- требования по обеспечению безопасности пассажиров и предупреждению актов незаконного вмешательства в деятельность пассажирского поезда;
- требования охраны труда;
- правила пожарной безопасности в объеме, необходимом для выполнения работ по обслуживанию пассажиров в поездах местного сообщения и дальнего следования;
- требования, предъявляемые к качеству выполняемых работ по обслуживанию пассажиров и эксплуатации вагона;

должен уметь:

- применять действующие методики при обслуживании пассажиров в поездах местного сообщения и дальнего следования;
- применять действующие методики при обслуживании маломобильных пассажиров в поездах дальнего сообщения;
- оказывать первую помощь пассажирам;
- пользоваться оборудованием, предназначенным для спасения пассажиров, в нештатных и аварийных ситуациях;

Результатом освоения программы профессиональной переподготовки является овладение обучающимися основным видом профессиональной деятельности (ВПД):

- обеспечение качества обслуживания заказчиков (пассажиров, отправителей) в части приёма, оформления, продажи и доставки проездных и перевозочных документов в пассажирских перевозках на железнодорожном транспорте.

Кассир билетный должен знать:

- применение тарифов и установленных доплат и сборов;
- порядок пересчета стоимости проезда с одного вида транспорта на другой;
- правила перевозки пассажиров и багажа соответствующим видом транспорта внутренних и международных сообщений;
- тарифные руководства и пассажирские тарифы;
- формы проездных документов на внутренних и международных перевозках;
- схему соответствующей транспортной сети;
- основные маршруты следования и расписание движения транспорта;

- правила выдачи бесплатных и льготных билетов и порядок проезда по служебным билетам;
- порядок оформления и продажи билетов для проезда в специальные зоны;
- схемы расположения мест в вагонах, автобусах, судах и самолетах;
- назначение, классификацию, устройство и правила обслуживания используемого оборудования и приспособлений;
- требования электробезопасности в объеме установленной квалификационной группы;
- порядок работы вокзалов;
- правила учета и передачи сведений о наличии свободных мест в поездах, судах, автобусах и самолетах;
- установленную отчетность и порядок ее составления.

Должен уметь:

- Информировать пассажиров при продаже проездного документа: о времени и дате отправления, полета; номере поезда, рейса; вокзале, станции, аэропорте отправления и назначения, а при продаже авиабилетов дополнительно о порядке регистрации билетов и багажа.
- Оформлять и продавать билеты, квитанции по оплате багажа и различных услуг, посадочные талоны, установленных сборов и других проездных и перевозочных документов пассажирам на морском, железнодорожном, речном, воздушном автомобильном транспорте с использованием билетопечатающих автоматов, машин, компостеров, терминальной аппаратуры автоматизированных систем продажи и бронирования мест и вручную.
- Проверять документы, удостоверяющие личность пассажира и дающие право на въезд в специальные зоны.
- Принимать проездные документы от пассажиров в случаях их отказа от поездки, полета и возвращать в установленном порядке уплаченные ими деньги.
- Вести учет наличия посадочных талонов.
- Заряжать билетной лентой билетопечатающие машины и автоматы; заполнять монетами разменные автоматы.
- Распределять места между кассами и передавать сведения об остатке свободных мест после отправления поезда, судна, автобуса, самолета.
- Продавать сезонные, месячные, декадные проездные документы и абонементные талоны.
- Осуществлять обмен денег пассажирам для пользования билетопечатающими автоматами.
- Участвовать в техническом обслуживании, ремонте, регулировании, наладке и устранении мелких неисправностей используемого оборудования и приспособлений.

- Вносить дополнения и изменения в тарифные и подсобные руководства.
- Сдавать денежные средства в установленном порядке.
- Обеспечивать хранение денежных средств, бланков строгой отчетности, прочих материальных ценностей и документов.
- Проверять исправность средств связи, наглядной информации, рабочего инвентаря.
- Заказывать и получать бланки строгой отчетности.
- Составлять в соответствии с установленной периодичностью кассовые отчеты и отчеты по продаже билетов и движению бланков строгой отчетности.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПЛАНА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ

**БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ОРЛОВСКИЙ ТЕХНИКУМ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ ИМ. В.А. ЛАПОЧКИНА»**

УТВЕРЖДАЮ:
Директор БПОУ ОО
«Орловский техникум путей
сообщения им. В.А. Лапочкина»
_____ О.И. Анисимова
« ____ » _____ 2018 г.
Приказ № _____

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Дополнительная профессиональная программа – программа
профессиональной переподготовки

**«Организация сервиса, обеспечение безопасности и обслуживание
пассажиров на железнодорожном транспорте»**

Форма обучения - очная

Нормативный срок обучения - 308 часов

1. Календарный учебный график освоения программы:

Номер недели	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Кол-во часов в неделю (теория)	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	24	26			
Стажировочная практика													36	36	
Итоговая аттестация															ИА

2. План учебного процесса

№ п/п	Наименование дисциплин	Форма промежуточной аттестации	Общее количество часов (включая экзамен, зачёт, зачёт с оценкой)		
			Всего часов	Лекции	Практические (лабораторные)
1.	Охрана труда	Дифференцированный зачёт	20	20	0
2.	Экономика железнодорожной отрасли	Дифференцированный зачёт	36	36	0
3.	Бронирование и продажа перевозок и услуг	Экзамен	50	30	20
4.	Организация сервиса в пунктах отправления и прибытия транспорта	Экзамен	50	40	10
5.	Организация безопасности на транспорте	Дифференцированный зачёт	30	20	10
6.	Устройство и обслуживание пассажирских вагонов	Экзамен	50	40	10
7.	Обслуживание пассажиров в пути следования	Дифференцированный зачёт	30	26	4
8.	Производственная практика	Дифференцированный зачёт	36	0	36
9.	Итоговая аттестация	Квалификационный экзамен	6	-	6
Всего:			308	212	96

Пояснительная записка к учебному плану

Дополнительная профессиональная программа - программа профессиональной переподготовки «**Организация сервиса, обеспечение безопасности и обслуживание**

пассажиры на железнодорожном транспорте» (далее - программа) разработана Бюджетным профессиональным образовательным учреждением Орловской области «Орловский техникум путей сообщения им. В.А. Лапочкина» (далее - техникум) в соответствии с требованиями профессиональных стандартов:

- «Проводник пассажирского вагона» (утвержденный 14.05.2015г. №294н Министерство труда и социальной защиты РФ).

- «Работник по организации и оформлению проездных и перевозочных документов в пассажирских перевозках на железнодорожном транспорте» (утвержденный 25.12.2018г. №839н Министерство труда и социальной защиты РФ).

Программа предназначена для переподготовки преподавателей средних профессиональных образовательных организаций имеющих высшее профессиональное образование, с целью овладение основным видом профессиональной деятельности: обеспечение комфорта и безопасности пассажиров в пути следования пассажирского поезда; обеспечение качества обслуживания заказчиков (пассажиров, отправителей) в части приёма, оформления, продажи и доставки проездных и перевозочных документов в пассажирских перевозках на железнодорожном транспорте.

Содержание программы включает освоение 5-х учебных дисциплин, производственную практику. Общий объем времени на освоение программы – **308 часов** (включая время на сдачу экзаменов, дифференцированных зачётов (зачёт с оценкой), итоговую аттестацию). Нормативный срок освоения программы при очной форме обучения составляет - **15 недель**

Категория обучающихся: работники образовательных организаций, работники железнодорожной отрасли.

Форма обучения: очная-вечерняя.

Образовательная деятельность слушателей предусматривает следующие виды учебных работ: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

Трудоемкость обучения: 308 часов.

Продолжительность одного дня занятий – 4 часа (теория); 6 часов (производственная практика)

Формы аттестации

Оценка качества освоения программы слушателей включает промежуточную аттестацию по каждой дисциплине программы и итоговую аттестацию.

По результатам любого из видов аттестационных испытаний, включенных в промежуточную аттестацию, выставляются отметки по двухбалльной зачтено/не зачтено», или четырехбалльной системе («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

При осуществлении оценки умений и знаний обучающихся и выставлении отметки используется аддитивный принцип (принцип "сложения"):

отметка «неудовлетворительно» («не зачтено») выставляется обучающемуся, не показавшему освоение планируемых результатов (знаний, умений), предусмотренных программой, допустившему существенные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий;

отметка «зачтено» выставляется обучающемуся, показавшему освоение планируемых результатов (знаний, умений), предусмотренных программой, не допу-

стившему серьезные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий;

отметку «удовлетворительно» заслуживает обучающийся, показавший частичное освоение планируемых результатов (знаний, умений), предусмотренных программой, сформированность не в полной мере новых умений для осуществления профессиональной деятельности, знакомый с литературой, публикациями по программе:

отметку «хорошо» заслуживает обучающийся, показавший освоение планируемых результатов (знаний, умений), предусмотренных программой, изучивших литературу, рекомендованную программой, способный к самостоятельному пополнению и обновлению знаний в ходе дальнейшего обучения и профессиональной деятельности;

отметку «отлично» заслуживает обучающийся, показавший полное освоение планируемых результатов (знаний, умений), всестороннее и глубокое изучение литературы, публикаций; умение выполнять задания с привнесением собственного видения проблемы, собственного варианта решения практической задачи, проявивший творческие способности в понимании и применении на практике содержания обучения.

Отметки «зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично» относятся к успешным результатам; отметки «не зачтено», «неудовлетворительно» - к неудовлетворительным результатам.

Конкретные формы промежуточной аттестации слушателей по каждой дисциплине определяются учебным планом. Правила промежуточной аттестации по дисциплинам определяются в программе и доводятся до сведения слушателей в течение первой недели изучения дисциплины.

Итоговая аттестация направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки (квалификации) слушателей требованиям профессиональных стандартов.

Для промежуточной и итоговой аттестации слушателей на соответствие их персональных достижений требованиям программы создаются фонды оценочных материалов, включающие тесты и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения. Фонды оценочных материалов разрабатываются преподавателями, обеспечивающими учебный процесс по дисциплинам программы и утверждаются заместителем директора по направлению учебно-методической работы. При разработке оценочных средств для контроля качества изучения дисциплин учитываются связи между включенными в них знаниями, умениями, навыками, что позволяет установить качество сформированную у слушателей степень общей готовности выпускников к профессиональной деятельности.

Итоговая аттестация проводится в форме квалификационного экзамена.

Дата и время проведения итоговой аттестации доводится до сведения всех членов аттестационной комиссии и выпускников не позднее чем за 30 дней до итогового аттестационного испытания.

К итоговой аттестации допускаются лица, завершившие обучение по программе и успешно прошедшие все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом. Не допускаются к итоговой аттестации слушатели при наличии у него хотя бы по одной из дисциплин оценки неудовлетворительно/не зачтено.

Итоговая аттестация проводится Аттестационной комиссией (АК). Аттестационную комиссию возглавляет председатель, являющийся ведущим

специалистом организации (учреждения), также соответствующие профилю осваиваемой слушателями программы, директор образовательного учреждения.

Председатель АК организует и контролирует ее деятельность, обеспечивает единство требований, предъявляемых к слушателям.

Состав АК формируется из числа преподавателей, а также лиц, приглашаемых из сторонних организаций, соответствующих профилю осваиваемой слушателями программы.

Председатель и состав АК утверждается приказом директора техникума.

Результаты итоговой аттестации регистрируются в протоколе заседания аттестационной комиссии.

Слушатели, успешно прошедшие итоговую аттестацию, получают диплом о профессиональной переподготовке.

Слушателям, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть программы и (или) отчисленным из образовательной организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения.

Слушатели, не прошедшие итоговую аттестацию или получившие на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти повторно итоговую аттестацию в сроки, определяемые техникумом.

4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ

Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы профессиональной переподготовки требует наличия учебного кабинета, библиотеки, читального зала с выходом в Интернет.

Оборудование учебного кабинета:

- рабочее место преподавателя;
- посадочные места по количеству обучающихся;
- шкафы для хранения УМК, настенная доска;
- столы для компьютерной техники.

Технические средства обучения:

- системные блоки;
- мониторы;
- колонки.

Средства обучения:

- учебная и методическая литература;
- опорные лекции;
- контрольные измерители;
- дидактический материал раздаточный;

- тесты по блокам программы;
- электронные образовательные ресурсы.

Оборудование библиотеки и рабочих мест читального зала:

- рабочий стол библиотекаря;
- посадочные места для обучающихся;
- шкафы для хранения периодики, учебной и художественной литературы;
- столы для компьютерной техники.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы, изданной за последние 5 лет. Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждого слушателя. Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда.

Образовательное учреждение предоставляет слушателям возможность оперативного обмена информацией с отечественными образовательными учреждениями, организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов

Основные источники:

1. Конституция РФ
2. Гражданский кодекс РФ
3. Трудовой кодекс РФ
4. Кодекс об административных правонарушениях.
5. Кудрявцев В.А. Организация железнодорожных пассажирских перевозок. М.: Академия, 2008.
6. Лойко О.Т. Сервисная деятельность. М.: ГОУ «УМЦ ЖДТ», 2007.
7. Николашин В.М. Сервис на транспорте. М.: Издательский центр «Академия», 2006.
8. В. В Лукин, П. С. Анисимов, Ю. П. Федосеев «Вагоны» Общий курс. Москва издательство «Маршрут» 2004г. 423 стр.
9. Быков Б. В « Устройство и техническое обслуживание пассажирских вагонов» Желдориздат, 2006г. 343 стр.
10. Л. Р. Артемова, З.М. Болотин, Ю.М. Калымулин, «Пособие проводнику пассажирских вагонов», г. Москва, издательство «Транспорт», 2000г., 359 стр.

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

При организации учебных занятий в целях реализации компетентностного подхода должны применяться активные и интерактивные формы обучения (деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций и т.п.).

Самостоятельная работа слушателей должна сопровождаться методическим обеспечением, что позволит результативно организовать аудиторские занятия.

Консультационная помощь может осуществляться за счет проведения индивидуальных и групповых консультаций.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по программе профессиональной переподготовки: образование высшее по профилю, соответствующее образовательной деятельности по дополнительной профессиональной программе «Организация сервиса, обеспечение безопасности и обслуживание пассажиров на железнодорожном транспорте».

Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение слушателями профессионального цикла. Эти преподаватели должны проходить стажировку в профессиональных организациях не реже 1 раза в 3 года.

5 РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН (прилагаются)