

**Основная образовательная программа**  
подготовки специалистов среднего звена

**Уровень профессионального образования**  
Среднее профессиональное образование

**23.02.01 Организация перевозок и управление**  
**на транспорте (по видам)**

Форма обучения очная

**Квалификация**

**по специальности выпускника:**

➤ **Техник**

по профессии выпускника:

➤ **Оператор при дежурном по станции.**

*Базовая подготовка среднего профессионального образования*

Нормативный срок освоения:  
на базе основного общего образования – 3 года 10 месяцев

Основная образовательная программа подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) от 22 апреля 2014 г. № 376, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации.

**Разработчики:**

Симонова Г.Н., заместитель директора БПОУ ОО «Орловский техникум путей сообщения им. В.А. Лапочкина» (далее - Техникум);  
Терновых Н.И., методист.

Программа рассмотрена и одобрена на заседании Педагогического совета № 1 от «30» августа 2022 г.

СОГЛАСОВАНО:

*Главный инженер  
Московской дирекции  
управления движением*

«  »    2022 год.

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор техникума

Анисимова О.И.



Пр. № 191 «30» 08 2022 г.

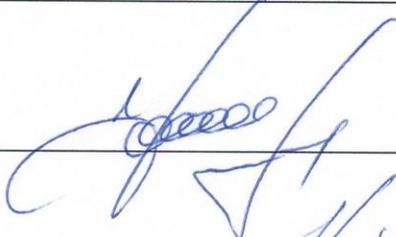
ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

И.о.ДТЕХ \_\_\_\_\_



С.Г.Тишин

ДРБ \_\_\_\_\_



В.Е.Никулин

ДБТ \_\_\_\_\_



Е.Л.Кривашенок

## СОДЕРЖАНИЕ

### **1. Используемые сокращения.**

### **2. Общие положения.**

2.1. Основная образовательная программа СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

2.2. Нормативные документы для разработки ООП СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

2.3. Общая характеристика ООП СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

2.3.1 Миссия ОУ при подготовке выпускника по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

2.3.2 Срок освоения.

2.3.3 Трудоёмкость ООП

2.3.4 Требования к абитуриенту.

2.3.5 Возможность к продолжению образования.

2.3.6 Основные пользователи ООП.

### **3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).**

3.1 Область профессиональной деятельности выпускника.

3.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника.

3.3 Виды профессиональной деятельности выпускника.

### **4. Требования к результатам освоения ООП по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).**

4.1 Общие компетенции.

4.2 Профессиональные компетенции.

4.3 Личностные результаты.

4.4 Результаты освоения ООП.

4.5 Матрица соответствия компетенций учебных дисциплин ООП по специальности.

### **5. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).**

5.1 Календарный учебный график.

5.2. Учебные планы по специальности.

5.3 Рабочая программа воспитания.

5.4 Календарный план воспитательной работы.

5.5. Аннотации рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и программ учебной и производственной практик.

### **6. Фактическое ресурсное обеспечение ООП.**

6.1 Кадровое обеспечение.

6.2 Материально-техническое обеспечение.

6.3 Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса.

### **7. Контроль и оценка результатов освоения ООП СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).**

7.1 Структура фонда оценочных средств.

7.2 Комплект документов ФОС по специальности.

## **1. Используемые сокращения**

<b>ФГОС СПО</b>	- федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования
<b>ООП</b>	- основная образовательная программа
<b>ППССЗ</b>	- программа подготовки специалистов среднего звена
<b>ОК</b>	- общая компетенция
<b>ПК</b>	- профессиональная компетенция
<b>ПМ</b>	- профессиональный модуль
<b>МДК</b>	- междисциплинарный курс

## **2. Общие положения.**

### **2.1. Основная образовательная программа подготовки специалистов среднего звена СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).**

Основная образовательная программа подготовки специалистов среднего звена СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), реализуемая БПОУ ОО «Орловский техникум путей сообщения имени В.А. Лапочкина» представляет собой систему документов, разработанную на основе ФГОС СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

ООП ППССЗ регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

### **2.2. Нормативные документы для разработки ООП ППССЗ СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).**

Нормативную правовую базу разработки ООП ППССЗ СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам):

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273 «Об образовании в РФ»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) от 22 апреля 2014 г. № 376, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации;
- Профессиональный стандарт «Специалист по организации управления движением поездов, производства маневровой работы на отдельных пунктах» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 03.12.2015 № 977н).
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам СПО от 14 июня 2013 года № 464, утверждён Приказом Министерства образования РФ (с изменениями от 28.08.2020 г. приказ № 441).
- Приказ Минобрнауки РФ и Минпросвещения России от 30 июля 2020 г. № 845/369 «Об утверждении Порядка зачета организаций, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность».

- Приказ Минобрнауки РФ и Минпросвещения России от 26.08.2020 г. № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения».

- Приказ Минобрнауки РФ и Минпросвещения РФ от 05 августа 2020 г. № 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ».

- Приказ Минобрнауки России от 25 октября 2013 года № 1186 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов» (С изменениями и дополнениями от 7 августа 2019 г.).

- Приказ Минобрнауки России от 16.08.2013 № 968 (ред. от 17.11.2017) «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказ Минобрнауки РФ и Минпросвещения России от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся».

- Рекомендации по реализации образовательной программы среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований ФГОС и профиля получаемого профессионального образования и примерных программ учебных дисциплин для профессий и специальностей среднего профессионального образования ФГУ «ФИРО» от 2015г.;

- Устав техникума;
- Локальные акты.

### **2.3 Общая характеристика основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).**

#### **2.3.1 Миссия техникума**

*«Подготовка конкурентоспособных выпускников в области организации и управления эксплуатационной деятельностью пассажирских и грузовых перевозок, вспомогательной и дополнительной транспортной деятельности, востребованных в условиях социально-экономического развития Орловской области, повышении престижа кадров среднего звена, демонстрации важности осваиваемых компетенций для карьерного роста и личного успеха, владеющих профессиональными знаниями и навыками с учетом стандартов WorldSkills Russia.»*

#### **2.3.2 Срок освоения.**

Сроки освоения основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена СПО при очной форме получения образования и соответствующие квалификации приводятся в таблице 1.

Таблица 1

Образовательная база приема	Наименование квалификации базовой подготовки	Нормативный срок освоения ООП базовой подготовки при очной форме получения образования
на базе основного общего образования	Техник	3 года 10 месяцев

#### **2.3.3 Трудоемкость ООП.**

Нормативный срок освоения программы по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) на базе основного образования при очной форме получения образования составляет 3 года 10 месяцев:

Обучение по учебным циклам	84 нед.
Учебная практика	25 нед.
Производственная практика (по профилю специальности)	
Производственная практика (преддипломная)	4 нед.
Промежуточная аттестация	5 нед.
Государственная итоговая аттестация	6 нед.
Каникулы	23 нед.
Итого:	147 нед.

### 2.3.4 Требования к абитуриенту.

Лица, поступающие на обучение, должны иметь аттестат об основном общем или среднем общем образовании.

### 2.3.5 Возможность продолжения образования.

Выпускник, освоивший ООП ППССЗ СПО по 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) подготовлен:

- ✓ к освоению ООП ВПО;

### 2.3.6 Основные пользователи ООП подготовки специалистов среднего звена СПО:

- ✓ преподаватели, мастера производственного обучения;
- ✓ администрация и органы управления техникумом;
- ✓ обучающиеся по специальности;
- ✓ абитуриенты и их родители (законные представители);
- ✓ работодатели.

## 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

### 3.1 Область профессиональной деятельности выпускника:

- ✓ организация и управление эксплуатационной деятельностью пассажирских и грузовых перевозок;
- ✓ вспомогательная и дополнительная транспортная деятельность.

### 3.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника являются:

- ✓ процессы организации и управления эксплуатационной деятельностью пассажирского и грузового транспорта;
- ✓ учетная, отчетная и техническая документация: первичные трудовые коллективы.

### 3.3. Виды профессиональной деятельности выпускника.

- ✓ Организация перевозочного процесса (по видам транспорта).
- ✓ Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта).
- ✓ Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта).
- ✓ Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

## 4. Требования к результатам освоения ООП ППССЗ СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

### 4.1 Общие компетенции.

Выпускник, освоивший ООП ППССЗ СПО, должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

#### **4.2 Профессиональные компетенции.**

Выпускник, освоивший ООП ППССЗ СПО, должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

##### **4.2.1. Организация перевозочного процесса (по видам транспорта).**

ПК 1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.

ПК 1.2. Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.

ПК 1.3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.

##### **4.2.2. Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта).**

ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.

ПК 2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.

ПК 2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.

##### **4.2.3. Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта).**

ПК 3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.

ПК 3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.

ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.

**4.2.4. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.**

ПК 4.1 Аккумуляция поступившей информации о производстве маневровой работы в автоматизированных системах.

ПК 4.2 Обработка поездной информации в автоматизированных системах.

ПК 4.3 Ведение установленных форм документации.

### 4.3 Личностные результаты

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.	ЛР 2
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.	ЛР 3
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».	ЛР 4
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.	ЛР 5
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.	ЛР 6
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.	ЛР 8
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.	ЛР 9
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.	ЛР 10
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.	ЛР 11
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.	ЛР 12
<b>Личностные результаты</b>	

<b>реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности</b>	
Готовность обучающегося соответствовать ожиданиям работодателей: ответственный сотрудник, дисциплинированный, трудолюбивый, нацеленный на достижение поставленных задач, эффективно взаимодействующий с членами команды, сотрудничающий с другими людьми, проектно мыслящий.	<b>ЛР 13</b>
Приобретение обучающимся навыка оценки информации в цифровой среде, ее достоверность, способности строить логические умозаключения на основании поступающей информации и данных.	<b>ЛР 14</b>
Приобретение обучающимися социально значимых знаний о нормах и традициях поведения человека как гражданина и патриота своего Отечества.	<b>ЛР 15</b>
Приобретение обучающимися социально значимых знаний о правилах ведения экологического образа жизни о нормах и традициях трудовой деятельности человека о нормах и традициях поведения человека в многонациональном, многокультурном обществе.	<b>ЛР 16</b>
Ценностное отношение обучающихся к своему Отечеству, к своей малой и большой Родине, уважительного отношения к ее истории и ответственного отношения к ее современности.	<b>ЛР 17</b>
Ценностное отношение обучающихся к людям иной национальности, веры, культуры; уважительного отношения к их взглядам.	<b>ЛР 18</b>
Уважительное отношения обучающихся к результатам собственного и чужого труда.	<b>ЛР 19</b>
Ценностное отношение обучающихся к своему здоровью и здоровью окружающих, ЗОЖ и здоровой окружающей среде и т.д.	<b>ЛР 20</b>
Приобретение обучающимися опыта личной ответственности за развитие группы обучающихся.	<b>ЛР 21</b>
Приобретение навыков общения и самоуправления.	<b>ЛР 22</b>
Получение обучающимися возможности самораскрытия и самореализация личности.	<b>ЛР 23</b>
Ценностное отношение обучающихся к культуре, и искусству, к культуре речи и культуре поведения, к красоте и гармонии.	<b>ЛР 24</b>

#### 4.4 Результаты освоения ООП.

Результаты освоения ООП по специальности **23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)** в соответствии с целью обучения определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности приведены в таблице.

Таблица 2.

#### Результаты освоения

Код компетенций	Компетенции	Результат освоения
<b>Общие компетенции</b>		
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Характеристики с мест прохождения учебной и производственной практик.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	
<b>Профессиональные компетенции</b>		

ПК 1.1.	Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.	<p><b><u>иметь практический опыт:</u></b>          ПО.01 ведения технической документации, контроля выполнения заданий и графиков;          ПО.02 использования в работе электронно-вычислительных машин для обработки оперативной информации;          ПО.03 расчета норм времени на выполнение операций;          ПО.04 расчета показателей работы объектов транспорта;</p> <p><b><u>уметь:</u></b>          У.01 анализировать документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов в частности;          У.02 использовать программное обеспечение для решения транспортных задач;          У.03 применять компьютерные средства;</p> <p><b><u>знать:</u></b>          3.01 оперативное планирование, формы и структуру управления работой на транспорте (по видам транспорта);          3.02 основы эксплуатации технических средств транспорта (по видам транспорта);          3.03 систему учета, отчета и анализа работы;          3.04 основные требования к работникам по документам, регламентирующим безопасность движения на транспорте;          3.05 состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;</p>
ПК 1.2.	Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.	
ПК 1.3.	Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.	
ПК 2.1.	Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.	<p><b><u>иметь практический опыт:</u></b>          ПО.01 применения теоретических знаний в области оперативного регулирования и координации деятельности;          ПО.02 применения действующих положений по организации пассажирских перевозок;</p>
ПК 2.2.	Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.	

ПК 2.3.	Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.	ПО.03 самостоятельного поиска необходимой информации; <u><b>уметь:</b></u> У.01 обеспечить управление движением; У.02 анализировать работу транспорта; <u><b>знать:</b></u> 3.01 требования к управлению персоналом; 3.02 систему организации движения; 3.03 правила документального оформления перевозок пассажиров и багажа; 3.04 основные положения, регламентирующие взаимоотношения пассажиров с транспортом (по видам транспорта); 3.05 основные принципы организации движения на транспорте (по видам транспорта); 3.06 особенности организации пассажирского движения; 3.07 ресурсосберегающие технологии при организации перевозок и управления на транспорте (по видам транспорта);
ПК 3.1.	Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.	<u><b>иметь практический опыт:</b></u> ПО.01 оформления перевозочных документов; ПО.02 расчета платежей за перевозки; <u><b>уметь:</b></u>
ПК 3.2.	Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.	У.01 рассчитывать показатели качества и эффективности транспортной логистики; У.02 определять класс и степень опасности перевозимых грузов; У.03 определять сроки доставки;
ПК 3.3.	Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.	<u><b>знать:</b></u> 3.01 основы построения транспортных логистических цепей; 3.02 классификацию опасных грузов; 3.03 порядок нанесения знаков опасности; 3.04 назначение и функциональные возможности систем, применяемых в грузовой работе; 3.05 правила перевозок грузов; 3.06 организацию грузовой работы на транспорте; 3.07 требования к персоналу по оформлению перевозок и расчетов по ним; 3.08 формы перевозочных документов; 3.09 организацию работы с клиентурой;

		<ul style="list-style-type: none"> <li>– грузовую отчетность;</li> <li>– меры безопасности при перевозке грузов, особенно опасных;</li> <li>– меры по обеспечению сохранности при перевозке грузов;</li> <li>– цели и понятия логистики;</li> <li>– особенности функционирования внутрипроизводственной логистики;</li> <li>– основные принципы транспортной логистики;</li> <li>– правила размещения и крепления грузов</li> </ul>
ПК 4.1.	Аккумуляция поступившей информации о производстве маневровой работы в автоматизированных системах	<p><b><u>иметь практический опыт:</u></b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Сбор оперативных сведений о погруженных, выгруженных и готовых к отправлению вагонах на железнодорожной станции для последующего оформления в автоматизированной системе.</li> <li>2. Прием информационных сообщений о плане, фактическом прибытии и отправлении поездов с указанием количества вагонов и их назначения.</li> <li>3. Занесение информационных сообщений в автоматизированную систему о выполнении плана по грузовой и маневровой работе, фактическом прибытии и отправлении поездов.</li> <li>4. Контроль времени простоя поездных локомотивов на железнодорожной станции для последующего оформления в автоматизированной системе.</li> <li>5. Контроль времени прибытия, отправления и проследования подвижных единиц в соответствии с графиком движения поездов для последующего занесения в автоматизированную систему.</li> <li>6. Занесение в автоматизированную систему информационных сообщений о поездной обстановке на железнодорожной станции.</li> <li>7. Передача дежурному по железнодорожной станции информационных сообщений из автоматизированной системы о поездной обстановке на железнодорожной станции.</li> <li>8. Обмен информацией с поездным диспетчером и соседними железнодорожными станциями для последующего отражения в поездной документации</li> <li>9. Ведение поездной документации о поездной и маневровой обстановке на железнодорожной станции</li> </ol>
ПК 4.2.	Обработка поездной информации в автоматизированных системах	
ПК 4.3.	Ведение установленных форм документации	

10. Ведение информационно-справочной документации о поездной и маневровой обстановке на железнодорожной станции

**уметь:**

1. Пользоваться автоматизированными информационно-аналитическими системами производства маневровой работы.

2. Оформлять документацию на поступившую информацию о производстве маневровой работы.

3. Пользоваться автоматизированными информационно-аналитическими системами по обработке поездной информации.

4. Оформлять документацию по обработке поездной информации.

**знать:**

1. Локальные нормативные акты по организации управления движением поездов, производства маневровой работы на отдельных пунктах в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей.

2. Правила технической эксплуатации железных дорог Российской Федерации в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей.

3. План формирования поездов на уровне региональной дирекции управления движением.

4. Порядок кодирования данных о вагонах, грузе и грузополучателях, система нумерации грузовых вагонов и условная разметка вагона.

5. Единая сетевая разметка железнодорожных станций.

6. Порядок ведения графика маневровой работы и оформления рабочих листов.

7. График движения поездов.

8. Техническо-распорядительный акт станции, технологический процесс станции.

9. Порядок приема, составления и передачи информационных сообщений

10. Требования охраны труда, производственной санитарии и пожарной безопасности на железнодорожном транспорте в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей.

11. Порядок заполнения бланков установленной формы и ведения

поездной документации.

12. Порядок пользования устройствами связи, сигнализации, централизации и блокировки.

#### 4.5 Матрица соответствия компетенций учебным дисциплинам ООП по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

Индекс	Наименование дисциплины, МДК	компетенции																					
		общие									профессиональные												
		ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ПК 1.1.	ПК 1.2.	ПК 1.3.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 3.1.	ПК 3.2.	ПК 3.3.	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.	
ОГСЭ.01.	Основы философии	+	+	+	+	+	+	+	+	+													
ОГСЭ.02.	История	+	+	+	+	+	+	+	+	+													
ОГСЭ.03.	Иностранный язык	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			+				+		+			
ОГСЭ.04.	Физическая культура		+	+			+																
ОГСЭ.05.	Русский язык и культура речи	+	+	+	+	+	+	+	+	+													
ОГСЭ.06.	Индивидуальный проект	+	+	+	+	+	+	+	+	+													
ЕН.01.	Математика	+	+	+	+	+	+	+	+	+				+	+			+					
ЕН.02.	Информатика	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+				+		+	+					
ОП.01	Инженерная графика	+	+	+	+	+	+	+	+	+				+			+						
ОП.02	Электротехника и электроника	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			+	+							
ОП.03	Метрология, стандартизация и сертификация	+	+	+	+	+	+	+	+	+				+	+	+							
ОП.04	Транспортная система России	+	+	+	+	+	+	+	+	+				+	+	+							

ОП.05	Технические средства железнодорожного транспорта	+	+	+	+	+	+	+	+	+					+	+	+		+					
ОП.06	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	+	+	+	+	+	+	+	+	+									+	+	+			
ОП.07	Охрана труда	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+				
ОП.08	Безопасность жизнедеятельности	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+				
ОП.09	Общий курс железных дорог	+	+	+	+	+	+	+	+	+														
ОП.10	Железнодорожные станции и узлы																							
ОП.11	Система регулирования движения поездов																							
ОП.12	Техническая эксплуатация железных дорог и безопасность движения																							
<b>ПМ.01</b>	<b>Организация перевозочного процесса на железнодорожном транспорте</b>	+	+	+	+	+	+	+	+	+														
МДК.01.01.	Технология перевозочного процесса на железнодорожном транспорте	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+											
МДК.01.02.	Информационное обеспечение перевозочного на железнодорожном транспорте	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+											
МДК.01.03.	Автоматизированные системы управления на железнодорожном транспорте	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+											
<b>ПМ.02</b>	<b>Организация сервисного обслуживания на железнодорожном транспорте</b>	+	+	+	+	+	+	+	+	+					+	+	+							

МДК.02.01.	Организация движения на железнодорожном транспорте	+	+	+	+	+	+	+	+	+					+	+	+						
МДК.02.02.	Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров на железнодорожном транспорте	+	+	+	+	+	+	+	+	+					+	+	+						
<b>ПМ.03</b>	<b>Организация транспортно-логистической деятельности на железнодорожном транспорте</b>	+	+	+	+	+	+	+	+	+								+	+	+			
МДК.03.01.	Транспортно-экспедиционная деятельность на железнодорожном транспорте	+	+	+	+	+	+	+	+	+								+	+	+			
МДК.03.02.	Обеспечение грузовых перевозок на железнодорожном транспорте	+	+	+	+	+	+	+	+	+								+	+	+			
МДК.03.03.	Перевозка грузов на особых условиях	+	+	+	+	+	+	+	+	+								+	+	+			
<b>ПМ.04</b>	<b>Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (25354 Оператор при дежурном по станции)</b>	+	+	+	+	+	+	+	+	+											+	+	+
МДК. 04.01.	Теоретические основы работы оператора при дежурном по станции	+	+	+	+	+	+	+	+	+											+	+	+

Примечание: знак «+» означает, что данная компетенция формируется в соответствующем элементе ООП ППСЗ СПО по специальности **23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).**

5. Документы, регламентирующие содержание и организации образовательного процесса при реализации ООП ППССЗ СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

5.1 Календарный учебный график.

1. Сводные данные по бюджету времени

Курсы	Обучение по дисциплинам и профессиональным модулям (нед.)	в том числе		Преддипломная практика	Промежуточная аттестация	Государственная итоговая аттестация	Каникулы	Всего
		Учебная практика	Производственная практика по профилю специальности					
1	2	3	4	5	6	7	8	9
I курс	<b>39</b>	0	0	<b>0</b>	<b>0/2</b>	<b>0</b>	<b>11</b>	<b>52</b>
II курс	<b>39</b>	3/2	0	<b>0</b>	<b>0/2</b>	<b>0</b>	<b>11</b>	<b>52</b>
III курс	<b>40</b>	0/2	0	<b>0</b>	<b>1/1</b>	<b>0</b>	<b>10</b>	<b>52</b>
IV курс	<b>30</b>	0/2	2/14	<b>4</b>	<b>1/0</b>	<b>6</b>	<b>2</b>	<b>43</b>
<b>Всего</b>	<b>148</b>	9	16	<b>4</b>	<b>7</b>	<b>6</b>	<b>34</b>	<b>199</b>



### 5.3 Учебный план

#### Тематический план по специальности СПО «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)»

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации	Учебная нагрузка						Распределение часов							
			Максимальная	Самостоятельная работа	Обязательная аудиторная Всего занятий	в том числе			1 курс		2 курс		3 курс		4 курс	
						лекций	Лаб. и прак. занятий	Курсовых работ (проектов)	1 сем. 17 нед.	2 сем. 22 нед.	3 сем. 17 нед.	4 сем. 22 нед.	5 сем. 16 нед.	6 сем. 24 нед.	7 сем. 16 нед.	8 сем. 14 нед.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
<b>О.00</b>	<b>Общеобразовательный цикл</b>		<b>2109</b>	<b>705</b>	<b>1404</b>											
	<b>Общие учебные дисциплины</b>															
ОУД.01	Русский язык	1ДЗ 2Э	117	39	78				34	44						
ОУД.02.01	Литература	2ДЗ	125	42	83				51	32						
ОУД.02.02	Родная литература		51	17	34					34						
ОУД.03	Иностранный язык	2ДЭ	176	59	117				51	66						
ОУД.04	Математика (проф.)	1ДЗ 2Э	351	117	234				102	132						
ОУД.05	История	2ДЗ	176	59	117				51	66						
ОУД.06	Физическая культура	1ДЗ 2ДЗ	176	59	117				51	66						
ОУД.07	Основы безопасности жизнедеятельности	2ДЗ	105	35	70				34	36						
ОУД.08	Астрономия	2ДЗ	59	20	39				17	22						
	<b>Учебные предметы по выбору из обязательных предметных областей</b>															
ОУД.09	Информатика (проф.)	2ДЗ	150	50	100				34	66						
ОУД.10	Физика (проф.)	1ДЗ 2Э	182	61	121				51	70						
ОУД.11	Обществознание	2ДЗ	162	54	108				51	57						
	<b>Дополнительные дисциплины:</b>															
ОУД.12.01	Химия	2ДЗ	117	39	78				34	44						
ОУБ.12.02	Биология	2ДЗ	162	54	108				51	57						

<b>ОГСЭ.00</b>	<b>Общий гуманитарный и социально-экономический цикл</b>		<b>816</b>	<b>328</b>	<b>488</b>	<b>82</b>	<b>406</b>									
ОГСЭ.01	Основы философии	5ДЗ	72	24	48	24	24					48				
ОГСЭ.02	История	6ДЗ	72	24	48	0	48						48			
ОГСЭ.03	Иностранный язык	33/4ДЗ/53/6ДЗ/7ДЗ	252	84	168	20	148			32	46	32	21	37		
ОГСЭ.04	Физическая культура	33/43/53/63/73	336	168	168	8	160			32	46	32	21	37		
ОГСЭ.05	Русский язык и культура речи	6ДЗ	84	28	56	30	26						56			
<b>ЕН.00</b>	<b>Математический и общий естественнонаучный цикл</b>		<b>222</b>	<b>74</b>	<b>148</b>											
ЕН.01	Математика	5ДЗ	90	30	60							60				
ЕН.02	Информатика	5ДЗ	132	44	88					34	54					
<b>П.00</b>	<b>Профессиональный цикл</b>															
<b>ОП.00</b>	<b>Общепрофессиональные дисциплины</b>		<b>1551</b>	<b>517</b>	<b>1034</b>											
ОП.01	Инженерная графика	4ДЗ	162	54	108					48	60					
ОП.02	Электротехника и электроника	4ДЗ	114	38	76					32	44					
ОП.03	Метрология, стандартизация и сертификация	6ДЗ	90	30	60								60			
ОП.04	Транспортная система России	7ДЗ	102	34	68										68	
ОП.05	Технические средства железнодорожного транспорта	6Э	180	60	120							48	72			
ОП.06	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	7ДЗ	60	20	40										40	
ОП.07	Охрана труда	7ДЗ	72	24	48										48	
ОП.08	Безопасность жизнедеятельности	4ДЗ	102	34	68					32	36					
ОП.09	Общий курс железных	3ДЗ	90	30	60					60						

	дорог															
ОП.10	Железнодорожные станции и узлы	6ДЗ	225	75	150						50	32	68			
ОП.11	Система регулирования движения поездов	5Э	144	48	96							96				
ОП.12	Техническая эксплуатация железных дорог и безопасность движения	5Э	210	70	140						48	92				
<b>ПМ.00</b>	<b>Профессиональные модули</b>															
<b>ПМ.01</b>	<b>Организация перевозочного процесса на железнодорожном транспорте</b>		<b>690</b>	<b>170</b>	<b>520</b>											
МДК.01.01	Технология перевозочного процесса на железнодорожном транспорте	4Э	252	84	168					64	104					
МДК.01.02	Информационное обеспечение перевозочного процесса на железнодорожном транспорте	4Э	114	38	76					32	44					
МДК.01.03	Автоматизированные системы управления на железнодорожном транспорте	4Э	144	48	96					32	64					
УП.01	Учебная практика	4ДЗ	72	0	72					36	36					
ПП.01	Производственная практика	8ДЗ	108	0	108									36	72	
<b>ПМ.02</b>	<b>Организация сервисного обслуживания на железнодорожном транспорте</b>		<b>750</b>	<b>142</b>	<b>608</b>											
МДК.02.01.	Организация движения на железнодорожном транспорте	3ДЗ/4Э	276	92	184			20		96	88					



	практика															
	<b>ВСЕГО:</b>		<b>7629</b>	<b>2301</b>	<b>5328</b>			<b>30</b>	<b>612</b>	<b>792</b>	<b>612</b>	<b>792</b>	<b>576</b>	<b>864</b>	<b>576</b>	<b>504</b>
	<b>КОНСУЛЬТАЦИИ:</b>		400	0	400				100	100	100	100	100	100	100	
	<b>ЭКЗАМЕНЫ</b>		90		90					18		30	12	18	12	
	<b>Квалификационный экзамен</b>		12		12										6	6
	<b>ИТОГО</b>		<b>8132</b>	<b>2301</b>	<b>5830</b>				<b>1522</b>	<b>1534</b>	<b>1570</b>	<b>1570</b>	<b>1570</b>	<b>1570</b>	<b>1204</b>	
<b>ПДП</b>	<b>Преддипломная практика</b>															<b>4 нед.</b>
<b>ГИА</b>	<b>Государственная итоговая аттестация</b>															<b>6 нед.</b>
Консультации на учебную группу по 100 часов в год (всего 400 час.) Государственная (итоговая) аттестация: - Выполнение дипломного проекта (работы) - 4 нед. - Защита дипломного проекта (работы) - 2 нед.																

### 3. Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских для подготовки по специальности «Сварочное производство»

<p><b>Кабинеты:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Русский язык и литература</li> <li>2. Иностранные языки</li> <li>3. История</li> <li>4. Обществознание</li> <li>5. Химия</li> <li>6. Биология</li> <li>7. Основы безопасности жизнедеятельности</li> <li>8. Математика</li> <li>9. Физика</li> <li>10. Информатика и информационных систем</li> <li>11. Социально-экономических дисциплин</li> <li>12. Инженерной графики</li> <li>13. Транспортные системы России</li> <li>14. Технических средств на железнодорожном транспорте</li> <li>15. Охрана труда</li> <li>16. Организация перевозочного процесса на железнодорожном транспорте</li> <li>17. Метрологии, стандартизации и сертификации</li> <li>18. Организация сервисного обслуживания на железнодорожном транспорте</li> </ol>	<p><b>Лаборатория:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- электротехники и электроники</li> <li>- управление движением</li> <li>- автоматизированные системы управления</li> </ul> <p><b>Спортивный комплекс:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. спортивный зал;</li> <li>2. открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;</li> </ol> <p><b>Залы:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;</li> <li>2. Актный зал.</li> </ol>
--	---

19. Организация транспортно-логистической деятельности на железнодорожном транспорте	
20. Управление качеством и персоналом	
21. Основ исследовательской деятельности	
22. Безопасность движения на железнодорожном транспорте	

#### 4. Пояснительная записка

##### 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

#### 4.1. Нормативная база реализации ООП СПО.

Настоящий учебный план бюджетного профессионального образовательного учреждения Орловской области «Орловский техникум путей сообщения имени В.А. Лапочкина» г. Орла разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – СПО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 376 от 22 апреля 2014г. зарегистр. Министерством юстиции (рег. № 32499 от 29 мая 2014г.) по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

**Нормативные документы для разработки ООП СПО 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) составляют:**

- Федеральные законы Российской Федерации: «Об образовании в РФ» (от 29 декабря 2012 года № 273);
- Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) по направлению подготовки по специальности **23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)** среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 апреля 2014г. № 376.
- Разъяснения по формированию учебного плана основной профессиональной образовательной программы начального профессионального образования и среднего профессионального образования, разработанные Департаментом профессионального образования Минобрнауки России совместно с Федеральным институтом развития образования, утверждённые приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02 октября 2010 г. №12-696;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам СПО, утверждён Приказом Министерства образования РФ от 14 июня 2013 г. № 464.
- Рекомендации по реализации образовательной программы среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований ФГОС и профиля получаемого профессионального образования и примерных программ учебных дисциплин для профессий и специальностей среднего профессионального образования ФГУ «ФИРО» от 2015г. (с изменениями);
- Приказ Минобрнауки России от 25 октября 2013г. № 1186 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов»;

- Приказ Минпросвещения РФ от 08 ноября 2021 года № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (актуальный с внесёнными изменениями);
- Приказ Минобрнауки России / Минпросвещения РФ от 05.08.2020г. №885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- Устав техникума;
- Локальные акты.

#### **4.2. Организация учебного процесса и режим занятий.**

Начало учебных занятий начинается 1 сентября каждого учебного года и заканчивается согласно графика учебного процесса с учётом праздничных и выходных дней не позднее 30 июня на 1,2, 4 курсе, первая неделя июля на 3 курсе.

Последовательность теоретического обучения, учебной и производственной практики, промежуточной и государственной (итоговой) аттестации, каникул и время проведения учебных сборов определено в графике учебного процесса п.2.

Учебная практика (производственное обучение) и производственная практика проводятся образовательным учреждением при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Учебная практика проводится в учебно-производственных мастерских техникума:

- в третьем семестре 36 часов ПМ.01 Организация перевозочного процесса на железнодорожном транспорте и 72 часа ПМ.02 Организация сервисного обслуживания на железнодорожном транспорте

- в четвёртом семестре 36 часов ПМ.01 Организация перевозочного процесса на железнодорожном транспорте и 36 часов ПМ.02 Организация сервисного обслуживания на железнодорожном транспорте;

- в шестом семестре 36 часов ПМ.03. Организация транспортно-логистической деятельности на железнодорожном транспорте и 36 часов ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих;

- в седьмом семестре 36 часов ПМ.03. Организация транспортно-логистической деятельности на железнодорожном транспорте и 36 часов ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

Производственная практика проводится концентрированно на предприятиях г.Орла и Орловской области:

- в седьмом семестре – по ПМ.01 Организация перевозочного процесса на железнодорожном транспорте 36 часов и ПМ.04. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих 36 часов;

- в восьмом семестре – ПМ.01 Организация перевозочного процесса на железнодорожном транспорте 72 часа, ПМ.02 Организация сервисного обслуживания на железнодорожном транспорте 216 часов и ПМ.03. Организация транспортно-логистической деятельности на железнодорожном транспорте 216 часов.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению основной профессиональной образовательной программы. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при очной форме получения образования составляет 36 академических часов в неделю. Продолжительность учебной недели 6 дней.

Общая продолжительность каникул в учебном году на 1, 2, 3 курсах составляет не менее 10 недель, в том числе не менее 2 недель в зимний период.

Дисциплина «Физическая культура» во время реализации программы среднего общего образования предусмотрено 3 часа обязательной аудиторной нагрузки. Согласно ФГОС дисциплина «Физическая культура», входящая в состав ООП реализуется в количестве 2 часов обязательной аудиторной нагрузки. Часы самостоятельной работы по данной дисциплине составляют еженедельно 2 часа и могут реализовываться как через внеаудиторную самостоятельную работу, так и включая игровые виды подготовки (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях).

Консультации для обучающихся очной формы получения образования предусматриваются образовательным учреждением в объеме 100 часов (при количестве 25 человек в группе – 4 часа на одного обучающегося) на учебную группу на каждый учебный год, в том числе в период реализации среднего (полного) общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования. Формы проведения консультаций (групповые, индивидуальные, письменные, устные) определяются образовательным учреждением конкретно на каждый учебный год.

Продолжительность учебных занятий составляет 45 мин.

При комплектовании учебных групп возможно деление на подгруппы по дисциплине «Информатика». Деление по дисциплине иностранный язык возможно при укомплектовании одной языковой группы, численностью не менее 8 человек.

Оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся. Учебные дисциплины и профессиональные модули, в т. ч. введенные за счет часов вариативной части основной профессиональной образовательной программы, являются обязательными для аттестации элементами ООП, их освоение завершаться одной из возможных форм промежуточной аттестации определённой рабочим планом:

- по дисциплинам общеобразовательного цикла рекомендуемые формы промежуточной аттестации – дифференцированный зачет и экзамен;
- по дисциплинам общепрофессионального цикла, рекомендуемые формы промежуточной аттестации – зачет, дифференцированный зачет, экзамен;
- промежуточная аттестация по составным элементам программы профессионального модуля (по междисциплинарным курсам (МДК) – дифференцированный зачет или экзамен, по учебной и производственной практике – дифференцированный зачет (проверочная работа) проводится по усмотрению образовательного учреждения при соблюдении ограничений на количество экзаменов (не более 8 в каждом учебном году), зачетов и дифференцированных зачетов (суммарно не более 10 в каждом учебном году, без учета зачетов по физической

культуре). С целью выполнения требований по количеству дифференцированных зачётов в учебном году и выполнению требований промежуточной аттестации возможно одновременное (смежное) его проведение по нескольким изучаемым дисциплинам.

Уровень подготовки обучающихся по итогам текущего контроля знаний, промежуточной и государственной (итоговой) аттестации оценивается в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

#### **4.3 Общеобразовательный цикл.**

Общеобразовательный цикл основной профессиональной образовательной программы формируется в соответствии с Рекомендациями по реализации образовательной программы среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований ФГОС и профиля получаемого профессионального образования и примерных программ учебных дисциплин для профессий и специальностей среднего профессионального образования ФГУ «ФИРО» от 2015г. (с изменениями). Итоговый контроль учебных достижений обучающихся при реализации образовательной программы среднего (полного) общего образования в пределах ООП проводится в форме экзаменов и дифференцированных зачетов (зачет с оценкой).

Экзамены проводятся по «Русскому языку», «Математике» и одной из профильных учебных дисциплин «Физика» за счет времени, выделяемого ФГОС на промежуточную аттестацию.

Дифференцированные зачеты проводятся по всем остальным учебным дисциплинам общеобразовательного цикла учебного плана ООП за счет учебного времени, выделяемого в учебном плане на изучение соответствующей общеобразовательной дисциплины.

Экзамены и дифференцированные зачеты проводятся на русском языке (за исключением учебной дисциплины «Иностранный язык»).

Экзамены по русскому языку и математике проводятся письменно:

- по русскому языку – с использованием экзаменационных материалов в виде набора контрольных заданий и текста (художественного или публицистического) с заданиями творческого характера;
- по математике – с использованием экзаменационных материалов в виде набора контрольных заданий, требующих краткого ответа и/или полного решения.

Выбор вида экзаменационных материалов осуществляется преподавателем соответствующей учебной дисциплины, рассматривается на заседании предметно-цикловой комиссии соответствующих дисциплин и утверждается заведующей кафедрой общеобразовательной подготовки.

Экзамен по профильной учебной дисциплине проводится устно или письменно. Форма проведения экзамена и вид экзаменационных материалов определяются преподавателем соответствующей учебной дисциплины, рассматривается на заседании предметно-цикловой комиссии.

Дифференцированные зачеты по дисциплинам общеобразовательного цикла учебного плана ООП проводятся с использованием контрольных измерительных материалов в виде набора заданий тестового типа, текста для изложения, в том числе с заданиями творческого характера, тем для сочинений, рефератов, набора заданий для традиционной контрольной работы, вопросов для устного опроса обучающихся и др.

Вид и содержание контрольных материалов определяется преподавателем соответствующей учебной дисциплины.

#### **4.4. Формирование вариативной части ОПОП**

Образовательное учреждение за часы, отведённые ФГОС на вариативную часть с целью расширения знаний и умений, обучающихся ввело дополнительно элементы в структуру и содержание ООП с учетом нормативных сроков ее реализации. Вариативные дисциплины: ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи – 56 часов, ОГСЭ.06 Индивидуальный проект – 34 часа, ОП.10 Железнодорожные станции и узлы – 150 часов, ОП.11 Система регулирования движения поездов – 96 часов, ОП.12 Техническая эксплуатация железных дорог и безопасность движения – 140 часов, МДК. 04.01 Теоретические основы работы оператора при дежурном по станции -180 часов. Остальные часы вариативной части использованы для расширения знаний и умений обучающихся в общепрофессиональном и профессиональном цикле для изучения дисциплин и МДК.

#### **4.5. Порядок аттестации обучающихся.**

##### **4.5.1. Текущий контроль.**

Текущий контроль предусматривает систематическую проверку знаний и умений обучающихся по всем изучаемым в данном семестре дисциплинам.

Текущий контроль знаний и умений обучающихся осуществляется на учебных занятиях (уроке, лабораторных работах и практических занятиях, контрольной работе), в период прохождения производственной (профессиональной) практики, внеаудиторной самостоятельной работы установленных рабочей программой учебной дисциплины.

Текущий контроль знаний и умений, его виды и формы предусматриваются планами учебных занятий на усмотрение преподавателя. Результаты текущего контроля знаний и умений обучающихся выставляются преподавателем в журнале учебных занятий.

При текущем контроле по профессиональному модулю проверяется уровень достижения студентом практического опыта, умений и знаний, установленных рабочей программой профессионального модуля.

Для проведения текущего контроля преподаватель использует различные методы и средства, обеспечивающие объективность оценки знаний, умений и профессиональных компетенций обучающихся. Виды и формы текущего контроля знаний и умений указываются в планах учебных занятий.

##### Лабораторные работы и практические занятия.

Содержание лабораторных и практических занятий фиксируется в рабочих программах учебных дисциплин и профессиональных модулей. Оценки за выполненные лабораторные и практические занятия выставляются по пятибалльной системе и учитываются как показатели текущей успеваемости обучающихся.

##### Учебная и производственная практика.

В период прохождения учебной и производственной практики предусматривается текущий контроль выполнения индивидуальных заданий.

##### Самостоятельная работа студентов.

В рабочей программе учебной дисциплины, профессионального модуля, перспективно-тематическом плане учебной дисциплины, профессионального модуля, определяются формы и методы текущего контроля результатов самостоятельной работы обучающихся.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы осуществляется в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине.

#### Контрольная работа.

Контрольные работы по дисциплине, как форма текущего контроля знаний и умений обучающихся, планируются преподавателем, указываются в поурочных планах. Контрольные работы могут проводиться по разделам учебной дисциплины.

Итоги текущего контроля за семестр по дисциплинам, МДК, в учебном плане по которому в данном семестре не предусмотрена форма промежуточной аттестации (зачёт, дифференцированный зачёт, экзамен), выставляются отдельной колонкой в журнале учебных занятий.

#### **4.5.2. Промежуточная аттестация обучающихся.**

Промежуточная аттестация оценивает результаты учебной деятельности обучающихся по каждой дисциплине и профессиональному модулю. Основными формами промежуточной аттестации являются:

- экзамен - по отдельной дисциплине;
- экзамен по междисциплинарному курсу;
- экзамен (квалификационный) - экзамен по профессиональному модулю;
- зачет;
- дифференцированный зачет (по дисциплинам)
- дифференцированный зачёт (проверочная работа по учебной и производственной практике).

Форма, порядок и периодичность промежуточной аттестации определяется рабочим учебным планом.

Проведение зачета и дифференцированного зачета предусматривается в рабочей программе дисциплины и перспективно-тематическом плане как итоговое занятие. Зачет и дифференцированный зачет может проводиться в устной, письменной форме, в форме выполнения тестовых и практических заданий. Зачет и дифференцированный зачет проводятся за счет объема времени, отводимого на изучение дисциплины, МДК, практики.

Задания к зачету или дифференцированному зачету разрабатываются преподавателем дисциплины, междисциплинарного курса, практики с учётом требования ФГОС по профессии и должны предусматривать как теоретические, так и/или практические задания. Перечень вопросов и/или практических задач разрабатывается преподавателями дисциплины, МДК, практики, обсуждается на предметно-цикловых комиссиях по направлению дисциплин. Количество вопросов и/или практических задач в перечне должно превышать количество вопросов и/или практических задач, необходимых для составления билетов.

На основе разработанного и объявленного обучающимся перечня вопросов и/или практических задач, рекомендуемых для подготовки к зачету или дифференцированному зачету, составляются билеты (варианты), содержание которых до обучающихся не доводится. Могут быть применены тестовые задания.

При проведении дифференцированного зачета уровень подготовки обучающегося оценивается в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

При проведении зачета уровень подготовки обучающегося оценивается как зачет или не зачет. Промежуточную аттестацию в форме экзамена следует проводить в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки. В случае изучения дисциплины или профессионального модуля в течение нескольких семестров, промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в последнем семестре. Задания по дисциплинам разрабатываются ведущим преподавателем, рассматриваются на заседании предметно-цикловой комиссии по профилю дисциплины и утверждаются заведующей кафедрой профессиональной подготовки.

**При освоении программы ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих** по окончании его изучения формой итоговой аттестации по модулю (промежуточной аттестации) является экзамен (квалификационный), который представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей. По его итогам возможно присвоение выпускнику квалификацию «**25354 Оператор при дежурном по станции**».

При освоении программы ПМ.01 Организация перевозочного процесса на железнодорожном транспорте, ПМ.02 Организация сервисного обслуживания на железнодорожном транспорте, ПМ.03. Организация транспортно-логистической деятельности на железнодорожном транспорте по окончании его изучения формой итоговой аттестации по модулю (промежуточной аттестации) является экзамен (квалификационный), который представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей.

Экзамен (квалификационный) проверяет готовность обучающегося к выполнению указанного вида профессиональной деятельности и сформированности у него компетенций, определенных в разделе «Требования к результатам освоения ОПОП» ФГОС по специальности. Итогом проверки является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен / не освоен» с выставлением оценки по пятибалльной шкале. В протоколе квалификационного экзамена запись будет иметь вид: «ВПД освоен с оценкой «---».

Условием допуска к экзамену (квалификационному) является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля: теоретической части модуля (МДК) и практик. Возможно проведение промежуточной аттестации по отдельным элементам программы профессионального модуля. В этом случае рекомендуемая форма аттестации по учебной и/или производственной практике – ДЗ (дифференцированный зачет), по МДК – Э (экзамен) или ДЗ (дифференцированный зачет).

#### **4.5.3 Государственная (итоговая) аттестация обучающихся.**

Государственная (итоговая) аттестация (далее Г(И)А), независимо от форм получения образования, является обязательной.

Государственная (итоговая) аттестация обучающихся, освоивших основную профессиональную образовательную программу в соответствии с ФГОС осуществляться после её освоения в полном объеме.

Г(И)А выпускников не может быть заменена оценкой уровня их подготовки на основе текущего контроля, успеваемости и результатов промежуточной аттестации.

Г(И)А проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы).

**Обязательные требования – соответствие тематики ВКР содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.**

К Г(И)А допускаются выпускники, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план.

По итогам проведения демонстрационного экзамена с положительной оценкой, выпускнику выдаётся «Паспорт Скиллс».

По итогам защиты ВКР с положительной оценкой, выпускнику присваивается квалификация «Техник».

**Не допускаются** выпускники, не освоившие ОПОП в полном объёме: не сдавшие экзамены по отдельным учебным предметам (дисциплинам) или не выполнившие практические квалификационные работы или письменные экзаменационные работы.

Досрочное проведение Г(И)А не проводится.

Обучающимся, не допущенным к Г(И)А, выдается свидетельство об уровне квалификации – при не завершении освоения всей образовательной программы, но прохождении квалификационного экзамена по определённой квалификации в период производственной практики (при сроке обучения не менее 1 года), либо справка установленного образца с указанием периода обучения, изученных предметов и оценок.

Критерии оценки уровня и качества подготовки выпускника определяются образовательным учреждением в зависимости от вида, формы проведения в данном учебном году и определяются программой Г(И)А.

### **5.3. Рабочая программа воспитания.**

**к ООП по специальности**

**23.02.01 Организация перевозок и**

**управление на транспорте**

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ**

**2022 г.**

## **СОДЕРЖАНИЕ**

**РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ**

**РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ  
ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ**

**РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ  
ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

**РАЗДЕЛ 4. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

## РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

Название	Содержание
Наименование программы	Рабочая программа воспитания по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте
Основания для разработки программы	<p>Настоящая программа разработана на основе следующих нормативных правовых документов:</p> <p>Конституция Российской Федерации;</p> <p>Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;</p> <p>Федеральный Закон от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» (далее-ФЗ-304);</p> <p>распоряжение Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 № 2945-р об утверждении Плана мероприятий по реализации в 2021–2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года;</p> <p>Федеральный государственный образовательный стандарт 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) от 22 апреля 2014 г. № 376, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации;</p> <p>Профессиональный стандарт «Специалист по организации управления движением поездов, производства маневровой работы на отдельных пунктах» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 03.12.2015 № 977н);</p> <p>Закон Орловской области от 6 сентября 2013 года N 1525-ОЗ «Об образовании в Орловской области»;</p> <p>Государственная программа Орловской области "Молодежь Орловщины", утвержденная Постановлением Правительства Орловской области от 30.08.2019 №498;</p> <p>Устав БПОУ ОО «Орловский техникум путей сообщения им.В.А.Лапочкина».</p>
Цель программы	Цель рабочей программы воспитания – личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций квалифицированных рабочих, служащих/ специалистов среднего звена на практике
Сроки реализации программы	3 года 10 месяцев
Исполнители программы	<p>Директор, заместитель директора, кураторы, мастера производственного обучения, преподаватели, сотрудники учебной части, заведующие отделением, педагог-психолог, педагог-организатор, социальный педагог, члены Студенческого совета, представители Родительского комитета, представители организаций - работодателей</p>

<p align="center"><b>Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)</b></p>	<p align="center"><b>Код личностных результатов реализации программы воспитания</b></p>
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.	ЛР 2
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.	ЛР 3
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».	ЛР 4
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.	ЛР 5
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.	ЛР 6
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.	ЛР 8
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.	ЛР 9
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.	ЛР 10
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.	ЛР 11
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.	ЛР 12
<p align="center"><b>Личностные результаты реализации программы воспитания,</b></p>	

<b>определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности</b>	
Готовность обучающегося соответствовать ожиданиям работодателей: ответственный сотрудник, дисциплинированный, трудолюбивый, нацеленный на достижение поставленных задач, эффективно взаимодействующий с членами команды, сотрудничающий с другими людьми, проектно мыслящий.	<b>ЛР 13</b>
Приобретение обучающимся навыка оценки информации в цифровой среде, ее достоверность, способности строить логические умозаключения на основании поступающей информации и данных.	<b>ЛР 14</b>
Приобретение обучающимися социально значимых знаний о нормах и традициях поведения человека как гражданина и патриота своего Отечества.	<b>ЛР 15</b>
Приобретение обучающимися социально значимых знаний о правилах ведения экологического образа жизни о нормах и традициях трудовой деятельности человека о нормах и традициях поведения человека в многонациональном, многокультурном обществе.	<b>ЛР 16</b>
Ценностное отношение обучающихся к своему Отечеству, к своей малой и большой Родине, уважительного отношения к ее истории и ответственного отношения к ее современности.	<b>ЛР 17</b>
Ценностное отношение обучающихся к людям иной национальности, веры, культуры; уважительного отношения к их взглядам.	<b>ЛР 18</b>
Уважительное отношения обучающихся к результатам собственного и чужого труда.	<b>ЛР 19</b>
Ценностное отношение обучающихся к своему здоровью и здоровью окружающих, ЗОЖ и здоровой окружающей среде и т.д.	<b>ЛР 20</b>
Приобретение обучающимися опыта личной ответственности за развитие группы обучающихся.	<b>ЛР 21</b>
Приобретение навыков общения и самоуправления.	<b>ЛР 22</b>
Получение обучающимися возможности самораскрытия и самореализация личности.	<b>ЛР 23</b>
Ценностное отношение обучающихся к культуре, и искусству, к культуре речи и культуре поведения, к красоте и гармонии.	<b>ЛР 24</b>

Данная рабочая программа воспитания разработана с учетом преемственности целей и задач Примерной программы воспитания для общеобразовательных организаций, одобренной решением Федерального учебно-методического объединения по общему образованию (утв. Протоколом заседания УМО по общему образованию Минпросвещения России № 2/20 от 02.06.2020 г.).

Согласно Федеральному закону «Об образовании» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (в ред. Федерального закона от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ) «воспитание – деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

При разработке формулировок личностных результатов учет требований Закона в части формирования у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку,

человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде, бережного отношения к здоровью, эстетических чувств и уважения к ценностям семьи, является обязательным.

## **РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ**

Оценка достижения обучающимися личностных результатов проводится в рамках контрольных и оценочных процедур, предусмотренных настоящей программой.

Комплекс примерных критериев оценки личностных результатов обучающихся:

- демонстрация интереса к будущей профессии;
- оценка собственного продвижения, личностного развития;
- положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов;
- ответственность за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности;
- проявление высокопрофессиональной трудовой активности;
- участие в исследовательской и проектной работе;
- участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях;
- соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, мастерами и руководителями практики;
- конструктивное взаимодействие в учебном коллективе/бригаде;
- демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа;
- готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах;
- сформированность гражданской позиции; участие в волонтерском движении;
- проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества;
- проявление правовой активности и навыков правомерного поведения, уважения к Закону;
- отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся;
- отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве;
- участие в реализации просветительских программ, поисковых, археологических, военно-исторических, краеведческих отрядах и молодежных объединениях;
- добровольческие инициативы по поддержке инвалидов и престарелых граждан;
- проявление экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира;

- демонстрация умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии;
- демонстрация навыков здорового образа жизни и высокий уровень культуры здоровья обучающихся;
- проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной техникой, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве;
- участие в конкурсах профессионального мастерства и в командных проектах;
- проявление экономической и финансовой культуры, экономической грамотности, а также собственной адекватной позиции по отношению к социально-экономической действительности.

### **РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

Ресурсное обеспечение воспитательной работы направлено на создание условий для осуществления воспитательной деятельности обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ, в контексте реализации образовательной программы.

#### **3.1. Нормативно-правовое обеспечение воспитательной работы**

Рабочая программа воспитания разрабатывается в соответствии с нормативно-правовыми документами федеральных органов исполнительной власти в сфере образования, требованиями ФГОС СПО, с учетом сложившегося опыта воспитательной деятельности и имеющимися ресурсами в профессиональной образовательной организации.

#### **3.2. Кадровое обеспечение воспитательной работы**

Для реализации рабочей программы воспитания образовательное учреждение должно быть укомплектовано квалифицированными специалистами. Управление воспитательной работой обеспечивается кадровым составом, включающим директора, который несёт ответственность за организацию воспитательной работы в профессиональной образовательной организации, заместителя директора, непосредственно курирующего данное направление, педагогов-организаторов, социальных педагогов, специалистов психолого-педагогической службы, классных руководителей (кураторов), преподавателей, мастеров производственного обучения. Функционал работников регламентируется требованиями профессиональных стандартов.

#### **3.3. Материально-техническое обеспечение воспитательной работы**

Реализация программы воспитания по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте осуществляется в специальных помещениях в соответствии с п. 6.2. ООП. Образовательная организация самостоятельно определяет место проведения мероприятий воспитательной работы, отраженных в календарном плане.

#### **3.4. Информационное обеспечение воспитательной работы**

Информационное обеспечение воспитательной работы имеет в своей инфраструктуре объекты, обеспеченные средствами связи, компьютерной и мультимедийной техникой, интернет-ресурсами и специализированным оборудованием.

Информационное обеспечение воспитательной работы направлено на:

- информирование о возможностях для участия обучающихся в социально значимой деятельности;

- информационную и методическую поддержку воспитательной работы;
- планирование воспитательной работы и её ресурсного обеспечения;
- мониторинг воспитательной работы;
- дистанционное взаимодействие всех участников (обучающихся, педагогических работников, органов управления в сфере образования, общественности);
- дистанционное взаимодействие с другими организациями социальной сферы.

Информационное обеспечение воспитательной работы включает: комплекс информационных ресурсов, в том числе цифровых, совокупность технологических и аппаратных средств (компьютеры, принтеры, сканеры и др.).

Система воспитательной деятельности образовательной организации представлена на официальном сайте организации <http://www.otpc.pf/> и в группе VK <https://vk.com/otpsore11>.

#### **5.4. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

**ПРИНЯТО**

На заседании Педагогического Совета

Протокол №1 от 27.08.2021

#### **КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

по образовательной программе среднего профессионального образования  
по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте  
на период 2021-2025 г.

**Г.Орел, 2021**

В ходе планирования воспитательной деятельности учитывается воспитательный потенциал участия студентов в мероприятиях, проектах, конкурсах, акциях, проводимых на уровне:

**Российской Федерации**, в том числе:

«Россия – страна возможностей» <https://rsv.ru/>;

«Большая перемена» <https://bolshayaperemena.online/>;

«Лидеры России» <https://лидерыроссии.рф/>;

«Мы Вместе» (волонтерство) <https://onf.ru/>;

отраслевые конкурсы профессионального мастерства;

движения «Ворлдскиллс Россия»;

движения «Абилимпикс»;

**субъектов Российской Федерации**

«День города»;

а также **отраслевых профессионально значимых событиях и праздниках**

«День железнодорожника».

Дата	Содержание и формы деятельности.	Участники	Место проведения	Ответственные	ЛР
<b>СЕНТЯБРЬ</b>					
1	День знаний. Торжественная линейка, посвященная началу учебного года.	Обучающиеся 1 курса	Площадка техникума, актовый зал	Заместитель директора, педагог-организатор, педагоги дополнительного образования	1, 2, 3, 5
	День знаний. Торжественное возложение цветов к памятнику Сквер танкистов	Члены Студсовета	Сквер танкистов	Заместитель директора, педагог-организатор, педагоги дополнительного образования	1, 2, 3, 5,8
1	День знаний. Классный час, посвященный Году науки и технологии	Обучающиеся 1-4 курсов	Учебные аудитории	Кураторы, мастера производственного обучения 2-4 курса	4,7
2	Лекция, беседа, дискуссия: «Мои права и обязанности» (ознакомление с Конституцией РФ, Уставом учебного заведения, Правилами внутреннего распорядка учебного заведения и другими локальными актами образовательной организации.)	Обучающиеся 1 курса	Учебные аудитории	Кураторы 1 курса	1, 3, 4, 9
2	День окончания Второй Мировой войны:	Обучающиеся	Учебные аудитории	Педагоги дополнительного образования,	1, 5, 6

	открытый классный час - семинар	1 курса		преподаватель истории	
3	<b>День солидарности в борьбе с терроризмом.</b> Классный час -семинар, посвященный памяти жертв террористических атак, в рамках акции посвященной Дню солидарности в борьбе с терроризмом	Обучающиеся 1-4 курса	Учебные аудитории	Заместитель директора, заведующий отдела по безопасности, преподаватели ОБЖ и БЖД	1, 2, 3
4-9	Анкетирование студентов с целью составления психолого-педагогических характеристик, формирования социального паспорта групп, выявления студентов, склонных к девиантному поведению, организации психолого-педагогического сопровождения.	Обучающиеся 1 курса	Учебные аудитории	Кураторы, мастера производственного обучения, педагог-психолог, социальный педагог	1,2,3,7,9,10
11	Спортивный праздник «День здоровья»	Обучающиеся 1 курса	Спортивный стадион	Заместитель директора, преподаватели физической культуры, педагоги дополнительного образования, кураторы	2,7,9
16-20	Неделя здорового образа жизни. Круглый стол в рамках недели ЗОЖ "Я - гражданин России" с участием работников правоохранительных органов, медицинских работников (примерная тематика): - ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака»; - Законодательство РФ об ответственности за оборот наркотических средств и психотропных веществ.	Обучающиеся 1 курса	актовый зал, учебные аудитории	Заместитель директора, педагог-организатор, кураторы, медицинский работник, представители работников правоохранительных органов, специализированных медицинских учреждений	1, 2, 3, 9, 10, 12
6-10	Организация работы творческих коллективов. Вовлечение обучающихся в работу театральных кружков, студий, клубов по интересам.	Обучающиеся 1-4 курсов	Учебные аудитории, актовый зал	Педагоги дополнительного образования	2, 5, 7, 8,9,11
6-10	Создание волонтерского объединения обучающихся. Организация работы волонтерского клуба «От сердца к сердцу»	Обучающиеся 1-4 курсов	Учебные аудитории	Педагоги дополнительного образования	2, 5, 6, 11,12
6-10	Организация работы спортивных секций. Вовлечение обучающихся в спортивные секции.	Обучающиеся 1-4 курсов	Спортивный зал	Педагоги дополнительного образования	1, 3, 7, 9
16	Классные часы «Знакомство с профессиональным кодексом этики»	Обучающиеся 3-4 курсов	Учебные аудитории	Мастера производственного обучения	4,13
21	Отчетно-перевыборная конференция	Члены	Актовый зал	Директор, заместитель директора,	1, 2, 3

	Студенческого Совета. Выбор актива Студенческого совета.	Студенческого актива, заинтересованные обучающиеся		Председатель Студенческого совета.	
22	Отчетно-перевыборная конференция Студенческого Совета общежития. Выбор актива Студенческого совета общежития.	Студенты, проживающие в общежитии	Актовый зал	Заместитель директора, воспитатели общежития	1,2,3
21	<b>День победы русских полков во главе с Великим князем Дмитрием Донским (Куликовская битва, 1380 год). День зарождения российской государственности (862 год):</b> лекция, семинар, открытый урок	Участники гражданско-патриотического клуба «Я-патриот»	Актовый зал, учебные аудитории	Педагог-организатор, преподаватели истории, члены Студенческого совета.	1, 2, 3, 5, 8
27	<b>Всемирный день туризма. Знакомство с проектом «Бирюзовое кольцо России».</b> Онлайн-экскурсия.	Обучающиеся 1-4 курсов	Актовый зал, учебные аудитории	Заместитель директора, педагог-организатор, педагоги дополнительного образования	5, 7, 9, 10, 11
<b>ОКТАБРЬ</b>					
1	<b>День пожилых людей.</b> Акция «Подарок ветерану».	Обучающиеся 1-4 курсов	Учебные аудитории	Заместитель директора, педагог-организатор, кураторы, мастера производственного обучения.	1, 4, 6, 7, 8,11
5	<b>День Учителя:</b> праздничный концерт, подготовленный силами обучающихся и их законных представителей	Обучающиеся участники праздничного концерта, преподаватели и администрация	Актовый зал	Заместитель директора, педагог-организатор, педагоги дополнительного образования	1, 4, 6, 7,8, 11
7-8	Посвящение в студенты	Обучающиеся 1-4 курсов	Актовый зал	Заместитель директора, педагог-организатор, кураторы, мастера производственного обучения.	1,2,4,5,7,8, 9,11,13
14-15	Вокально-хореографический конкурс «Зажги свою звезду»	Обучающиеся 1 курса	Актовый зал	Заместитель директора, педагог-организатор, педагоги дополнительного образования, кураторы	1,2,4,5,7,8, 9,11
15-30	Родительское собрание: предмет обсуждения - качество освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы	Родители и законные представители обучающихся 1-4 курсов	Актовый зал, учебные аудитории	Директор, заместитель директора, кураторы, мастера производственного обучения.	2, 12

16	День памяти В.А.Лапочкина	Обучающиеся 1 курса	Актовый зал, памятная доска	Заместитель директора, педагог-организатор, педагоги дополнительного образования, кураторы	1,5,7,8,11,12
20	Всероссийский урок «Экология и энергосбережение» в рамках Всероссийского фестиваля энергосбережения #ВместеЯрче	Обучающиеся 2, 3 курса	Учебные аудитории	Педагог-психолог, преподаватель дисциплин "Экология", "География"	2, 9, 10, 11
29	<b>День памяти жертв политических репрессий:</b> классный час, беседа, дискуссия, студенческая конференция	Обучающиеся 1-4 курсов, члены гражданско-патриотического клуба «Я-патриот»	Актовый зал, музей ПОО, учебные аудитории	Педагог-организатор, педагоги дополнительного образования, кураторы, мастера производственного обучения	1, 2, 5, 8, 12
31	Общероссийская образовательная акция «Всероссийский географический диктант»	Обучающиеся 2, 3 курса, члены научного студенческого сообщества	Учебные аудитории	Директор, заместитель директора, преподаватели профессиональных дисциплин	2, 11
<b>НОЯБРЬ</b>					
3-8	Участие в Большом этнографическом диктанте	Обучающиеся 1-4 курсов	Учебные аудитории	Заместитель директора, педагог-организатор, мастера производственного обучения	2, 5,8
4	<b>День народного единства:</b> конкурс-викторина «День народного единства»	Обучающиеся 3-4 курсов	Актовый зал	Заместитель директора, педагог-организатор, мастера производственного обучения	1, 2, 5, 8, 11,12
11	Проведение открытого классного часа, посвященного 200-летию писателя Федора Достоевского	Обучающиеся 2-4 курсов	Актовый зал	Заместитель директора, педагог-организатор, мастера производственного обучения	1,2,5,11
17	Мероприятия, посвященные Международному дню студенчества. День самоуправления.	Обучающиеся 1-4 курсов	Актовый зал, спортивный зал, спортивная площадка, учебные аудитории	Заместитель директора, педагог-организатор, мастера производственного обучения, кураторы	1, 5, 8, 9, 11, 12
18-19	"Что такое профессиональная этика и принцип профессионального скептицизма?" Проведение тематических классных часов, мастер – классов, викторин по профилю специальности	Обучающиеся 2-4 курсов	Учебные аудитории	Заместитель директора, старший мастер, председатель предметно-цикловой комиссии, преподаватели профессиональных модулей	3, 4,13
25	«Твоя активная позиция» - цикл встреч с	члены	Актовый зал	Заместитель директора, педагог-	1, 2, 3, 4

	администрацией техникума. Час директора	Студенческого совета, представители от каждой учебной группы		организатор, кураторы, мастера производственного обучения	
29	<b>День матери:</b> фотогалерея на тему "Моя любимая мама", конкурс тематических сочинений о любви к матери, о семейных ценностях	Обучающиеся 1-4 курсов	Актовый зал, спортивный зал, спортивная площадка, учебные аудитории ПОО	Заместитель директора, педагог-организатор, кураторы, мастера производственного обучения	6, 7, 8,11,12
<b>ДЕКАБРЬ</b>					
1	Всемирный день борьбы со СПИДом. Беседы, фотоакция.	Обучающиеся 1-4 курсов	Актовый зал, учебные аудитории	Заместитель директора, педагог-организатор, кураторы, мастера производственного обучения, педагог-психолог	2, 4, 7,10,11,12
3	Мероприятия в группах, посвященные Дню Памяти Неизвестного Солдата, героям Великой Отечественной войны, городам героям, городам трудовой славы	Обучающиеся 1 курса, члены гражданско-патриотического клуба «Я-патриот»	Актовый зал, учебные аудитории	Заместитель директора, педагог-организатор, кураторы, педагог-психолог, преподаватели истории	1, 2, 3, 5, 6,8
5	Международный день добровольца в России. Беседы по группам о добровольцах-волонтерах, формирование групп волонтеров, мероприятия помощи в рамках волонтерского движения	Обучающиеся всех курсов	Учебные аудитории	Заместитель директора, педагог-организатор, педагог дополнительного образования, кураторы, мастера производственного обучения, педагог-психолог	1, 2, 3, 5, 6
9	<b>День Героев Отечества:</b> виртуальная выставка, галерея портретов: «Мои родственники в дни Великой Отечественной войны»; Онлайн-экскурсия по Городам-героям <a href="https://clck.ru/RADAD">https://clck.ru/RADAD</a>	Обучающиеся 1-4 курсов, члены гражданско-патриотического клуба «Я-патриот»	Актовый зал, холл, вестибюль	Заместитель директора, педагог-организатор, педагог дополнительного образования, кураторы, мастера производственного обучения, педагог-психолог	1, 2, 5, 6, 8, 12
10	Проведение открытого классного часа, посвященного 200-летию поэта Николая Некрасова	Обучающиеся 2-4 курса	Актовый зал	Заместитель директора, педагог-организатор, мастера производственного обучения, преподаватели русского языка и литературы	1,2,3,5,7,8, 11

12	<b>День Конституции Российской Федерации:</b> Открытые уроки по дисциплине "Обществознание"	Обучающиеся 1-4 курсов	Учебные аудитории	Заместитель директора, педагог-организатор, мастера производственного обучения, преподаватели обществознания.	1, 2, 3, 7, 8, 12
22	<b>День энергетика.</b> Классный час для учебных групп по специальности «Техническая эксплуатация электрического и электромеханического оборудования» с приглашением работодателей.	Обучающиеся 1-4 курсов по специальности «Техническая эксплуатация электрического и электромеханического оборудования»	Учебные аудитории	Заместитель директора, педагог-организатор, мастера производственного обучения, преподаватели обществознания.	1,2,4,7,10,13
27	<b>Новогодняя открытка, шоу-программа</b>	Члены творческих коллективов техникума	Актовый зал	Заместитель директора, педагог-организатор, педагог дополнительного образования, кураторы, мастера производственного обучения	5, 7, 8, 9, 11, 12
28	Новогодняя сказка для детей сотрудников	Члены творческих коллективов техникума	Актовый зал	Заместитель директора, педагог-организатор, педагог дополнительного образования, кураторы, мастера производственного обучения	5, 7, 8, 9, 11, 12
<b>ЯНВАРЬ</b>					
1-14	<b>Новый год - новогодние каникулы:</b> проведение конкурсов в онлайн-формате	Обучающиеся 1-4 курсов	Официальная группа VKontakte	Заместитель директора, педагог-организатор, педагог-психолог	2,5,11
15	Правовые часы "Я - гражданин России" с участием работников правоохранительных органов, правозащитников и др.(примерная тематика): - Правонарушения и виды административной ответственности, уголовная ответственность за некоторые преступления; - Молодежный экстремизм сегодня: ксенофобия, экстремизм в молодежной среде, противодействие экстремисткой деятельности в соответствии с законом Российской Федерации	Обучающиеся 1-4 курсов	Учебные аудитории	Заместитель директора, педагог-организатор, педагоги дополнительного образования, кураторы, мастера производственного обучения, педагог-психолог	1, 2, 3, 9
20	Круглый стол "Встреча с представителями	Обучающиеся	Актовый зал, учебные	Директор, заместитель директора, мастера	4, 10, 12, 13

	работодателей, бывшими выпускниками". Организация встреч с работниками Центра занятости населения	выпускных групп 3-4 курсов	аудитории, открытые площадки организаций - работодателей, центра занятости населения	производственного обучения, руководители производственной практики.	
25	«Татьянин день» (праздник студентов) Экскурсии, посещение выставочных центров, театров, зимних развлекательных центров, ледовых арен, городских спортивных площадок	Обучающиеся 1-4 курсов	Открытые городские площадки	Заместитель директора, педагог-организатор, педагоги дополнительного образования, кураторы, мастера производственного обучения, педагог-психолог	6,9, 11, 12
25	Конкурс видеороликов «НЕоскар» в рамках празднования Дня Российского Студенчества «Я студент»	Обучающиеся 1-4 курсов	Актовый зал	Заместитель директора, педагог-организатор, педагоги дополнительного образования, кураторы, мастера производственного обучения, педагог-психолог	1-13
27	<b>День снятия блокады Ленинграда.</b> Мероприятия в рамках акции: День снятия блокады Ленинграда: классный час - беседа, фотогалерея, виртуальная экспозиция.	Обучающиеся 1-4 курсов, члены граж-данско-патриотического клуба «Я-патриот»	Актовый зал, учебные аудитории	Заместитель директора, педагог-организатор, педагоги дополнительного образования, кураторы, мастера производственного обучения, педагог-психолог	1, 2, 5, 6, 12
<b>ФЕВРАЛЬ</b>					
2	<b>День воинской славы России (Сталинградская битва, 1943)</b>	Обучающиеся 1-4 курсов, члены граж-данско-патриотического клуба «Я-патриот»	Актовый зал, учебные аудитории	Заместитель директора, педагог-организатор, педагоги дополнительного образования, кураторы, мастера производственного обучения, педагог-психолог	1, 2, 3, 5, 8
8	<b>День русской науки:</b> студенческая конференция, круглый стол, дискуссия. Возможно проведение в онлайн-формате	Обучающиеся 1-4 курсов, члены Научного студенческого общества	Актовый зал, конференц-зал, учебные аудитории	Заместитель директора, методист, преподаватели	4, 7, 8, 10, 13, 14, 15
10	Проведение открытого классного часа, посвященного 180- летию Дня памяти со дня смерти поэта Александра Сергеевича Пушкина	Обучающиеся 2-4 курса	Актовый зал	Заместитель директора, педагог-организатор, мастера производственного обучения, преподаватели русского языка и литературы	1,2,3,5,7,8, 11

15	Акция «Бессмертный батальон»	Обучающиеся 1-4 курсов, члены гражданско-патриотического клуба «Я-патриот»	Стелла «Город воинской славы!»	Заместитель директора, педагог-организатор, педагоги дополнительного образования, кураторы, мастера производственного обучения, педагог-психолог	1, 2, 3, 5, 8
15	Мероприятие «День белых журавлей». День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества	Обучающиеся 1-4 курсов	Актный зал, учебные аудитории	Заместитель директора, педагог-организатор, педагоги дополнительного образования, кураторы, мастера производственного обучения, педагог-психолог	1, 2, 3, 5, 8
22	День защитников Отечества. Концерт для сотрудников.	Обучающиеся 1-4 курсов	Актный зал	Заместитель директора, педагог-организатор, педагоги дополнительного образования, кураторы, мастера производственного обучения, педагог-психолог	9, 11, 12
22	Круглый стол «Офицер-профессия героическая», встречи с ветеранами вооруженных сил и социальными партнерами – представителями Академии ФСО России, ОМОН Управления Росгвардии по Орловской области, БОСН «Ягуар» УФСИН России по Орловской области.	Обучающиеся 1-4 курсов	Актный зал, учебные аудитории	Заместитель директора, педагог-организатор, педагоги дополнительного образования, кураторы, мастера производственного обучения, педагог-психолог	1, 2, 3, 5, 8
25	Конкурс «Мистер ОТПС-2022»	Обучающиеся 1-4 курсов	Актный зал	Заместитель директора, педагог-организатор, педагоги дополнительного образования, кураторы, мастера производственного обучения, педагог-психолог	1-13
<b>МАРТ</b>					
5	День открытых дверей	члены Студенческого совета, активисты	Актный зал, спортивный зал, спортивная площадка, учебные аудитории	Директор, заместитель директора	1-13
6	Проведение открытого классного часа, посвященного 85-летию со дня рождения	Обучающиеся 1-4 курсов	Актный зал, учебные аудитории	Заместитель директора, педагог-организатор, педагоги дополнительного образования	1, 2, 3, 5, 7, 8, 11

	Валентины Владимировны Терешковой, первой женщины летчика-космонавта (1937)			образования, кураторы, мастера производственного обучения, педагог-психолог	
8	<b>Международный женский день.</b> Концерт для сотрудников.	Обучающиеся 1-4 курсов	Актовый зал, спортивный зал	Заместитель директора, педагог – организатор, классные руководители	5, 6, 7, 8, 11, 12
11	Конкурс «Мисс ОТПС-2022»	Обучающиеся 1-4 курсов	Актовый зал	Заместитель директора, педагог-организатор, педагоги дополнительного образования, кураторы, мастера производственного обучения, педагог-психолог	1-13
18	<b>День воссоединения Крыма с Россией.</b> Лекция - беседа, классный час, фотогалерея, выпуск стенгазет.	Обучающиеся 1-4 курсов, члены студенческого исторического общества	Актовый зал, конференц-зал, учебные аудитории	Заместитель директора, педагог – организатор , педагоги дополнительного образования, кураторы, мастера производственного обучения, педагог-психолог	1, 2, 5, 6, 7, 8
<b>АПРЕЛЬ</b>					
12	<b>День космонавтики:</b> Онлайн-выставка в честь 60-летия полета в космос Юрия Гагарина в Московском планетарии	Обучающиеся 1-4 курсов	Актовый зал, конференц-зал, учебные аудитории	Заместитель директора, преподаватель учебного предмета «Астрономия»	1, 5, 9, 10
15	Проведение открытого классного часа, посвященного 570-летию со дня рождения Леонардо да Винчи, итальянского художника, учёного (1452–1519).	Обучающиеся 1-4 курсов	Учебные аудитории	Заместитель директора, педагог – организатор , педагоги дополнительного образования, кураторы, мастера производственного обучения	1,7,11
15-30	Участие в Экологической акции «Зеленый десант», «Чистый город».	Обучающиеся 1-4 курсов	Помещение ПОО, приусадебная территория	Заместитель директора, кураторы, мастера производственного обучения	1, 4, 10
20	Участие в акции Международный исторический «Диктант победы»	Обучающиеся 1-4 курсов	Учебные аудитории	Заместитель директора, преподаватели учебного предмета «История»	1, 5, 6,7
15-30	Формирование тематического фотоальбома «Спасибо деду за Победу», «Из одного металла льют медаль за бой, медаль за труд»	Обучающиеся 1-4 курсов	Группа VK	Заместитель директора, педагог-организатор, педагоги дополнительного образования, кураторы, мастера производственного обучения	1,2,3,5,6,7, 12
<b>МАЙ</b>					
1	<b>Праздник весны и труда.</b> Встреча с руководителем профсоюзной организации техникума.	Обучающиеся 1-4 курсов	Актовый зал	Заместитель директора, педагог-организатор, педагоги дополнительного образования, кураторы, мастера	1,2,3,4,7,10 ,12,13

				производственного обучения	
6	Праздничный концерт, посвященный Победе ВОВ 1941-1945 г.г.	Обучающиеся 1-4 курсов	Актовый зал	Заместитель директора, педагог-организатор, педагоги дополнительного образования, кураторы, мастера производственного обучения	1, 2, 3,5, 8
6	Уроки мужества: «Они знают цену жизни». Встречи с ветеранами тыла, ветеранами Великой Отечественной войны, Афганистана, войны в Чеченской республике	Обучающиеся 1-4 курсов	Учебные аудитории	Заместитель директора, педагог-организатор, педагоги дополнительного образования, кураторы, мастера производственного обучения	1, 2, 5, 7, 8
9	<b>День Победы</b> Участие в городских мероприятиях, посвященных празднованию Дня Победы: возложение цветов; участие в акции "Бессмертный полк" и др.	Обучающиеся 1-4 курсов	Открытые городские площадки	Заместитель директора, педагог-организатор, педагоги дополнительного образования, кураторы, мастера производственного обучения	1, 2, 5, 7, 8, 12
24	<b>День славянской письменности и культуры</b>	Обучающиеся 1-2 курсов	Актовый зал, учебные аудитории	Заместитель директора, председатель предметной цикловой комиссии, преподаватели русского языка	5, 8, 11, 12
<b>ИЮНЬ</b>					
1	<b>Международный день защиты детей:</b> фотогалерея, оформление студенческих газет, репортажей, ведение странички в социальных сетях	Обучающиеся 1-4 курсов	Актовый зал, холл образовательной организации, сайт, группа VK	Заместитель директора, председатель предметной цикловой комиссии, преподаватели русского языка	1, 3, 6,7, 12
5	<b>День эколога</b>	Обучающиеся 1-4 курсов	Актовый зал, учебные аудитории	Заместитель директора, преподаватели учебной дисциплины «Экология»	1, 10
6	<b>Пушкинский день России:</b> литературный вечер, конкурс стихов	Обучающиеся 1-4 курсов	Актовый зал, учебные аудитории	Заместитель директора, преподаватели учебного предмета «Литература»	5, 7, 11
12	<b>День России.</b> Концерт для студентов.	Обучающиеся 1-4 курсов	Актовый зал, учебные аудитории	Заместитель директора, педагоги дополнительного образования	1, 2, 3, 6, 7, 9,12
22	<b>День памяти и скорби -день начала Великой Отечественной Войны.</b> Акция «Свеча памяти».	Обучающиеся 1-4 курсов	Актовый зал, учебные аудитории	Заместитель директора, педагоги дополнительного образования	1, 2, 5, 6, 12
27	<b>День молодежи</b>	Обучающиеся 1-4 курсов	Актовый зал, учебные аудитории	Заместитель директора, педагог-организатор, члены Студенческого совета	1, 2, 5, 8, 9, 11
28	Торжественное мероприятие, посвященное вручению дипломов выпускникам	Обучающиеся 3-4 курсов	Актовый зал	Директор, заместитель директора, педагог-организатор, педагоги дополнительного образования, мастера производственного обучения	1-13

**ИЮЛЬ**

<b>8</b>	<b>День семьи, любви и верности.</b> Онлайн-конкурс рисунков «Моя семья»	Обучающиеся 1-4 курсов	Группа VK	Заместитель директора, педагог-организатор	11,12
----------	--	------------------------	-----------	--	-------

**АВГУСТ**

<b>5</b>	День города Орла. День освобождения города от немецко-фашистских захватчиков. Онлайн-информационное освещение праздника.	Обучающиеся 1-4 курсов	Группа VK	Заместитель директора, педагог-организатор	1, 2, 3, 5, 8, 10
<b>7</b>	День железнодорожника. Праздничный концерт.	Обучающиеся 1-4 курсов	Концертная площадка	Заместитель директора, педагог-организатор, педагоги дополнительного образования	1-13
<b>22</b>	<b>День Государственного Флага Российской Федерации.</b> Онлайн-конкурс фотоколлажей «Цвета моей державы!», «Флаг РФ»	Обучающиеся 1-4 курсов	Группа VK	Заместитель директора, педагог-организатор	1, 2, 3, 5, 8, 10
<b>23</b>	<b>День воинской славы России (Курская битва, 1943).</b> Онлайн-просмотр документальных и художественных фильмов.	Обучающиеся 1-4 курсов	Группа VK	Заместитель директора, педагог-организатор	1,2,5,12
<b>27</b>	<b>День российского кино.</b> Кинопоказ-онлайн новинок российского кино.	Обучающиеся 1-4 курсов	Группа VK	Заместитель директора, педагог-организатор	5,8,11

## 5.5. Аннотации программ подготовки специалистов среднего звена по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

### ОГСЭ.00 Общий гуманитарный и социально-экономический цикл

#### ОГСЭ.01 «Основы философии»

Рабочая программа учебной дисциплины «Основы философии» разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) от 22 апреля 2014 г. № 376, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации;

В соответствии с учебным планом рабочая программа учебной дисциплины «Основы философии» является частью основной образовательной программы (ООП), разработанной в соответствии с ФГОС СПО 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

Техник должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

#### **уметь:**

- определить значение философии как отрасли духовной культуры для формирования личности, гражданской позиции и профессиональных навыков;
- определить соотношение для жизни человека свободы и ответственности, материальных и духовных ценностей;
- сформулировать представление об истине и смысле жизни;
- ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основе формирования культуры гражданина и будущего специалиста.

#### **знать:**

- основные категории и понятия философии;
- роль философии в жизни человека и общества;
- основы философского учения о бытии;
- сущность процесса познания;
- основы научной, философской и религиозной картины мира;

- об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;
- о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологии.

**Количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 72 часа,

в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 48 часов, самостоятельной работы обучающегося - 24 часа.

Вид промежуточной аттестации – дифференцированный зачет.

**ОГСЭ.02 «История»**

Рабочая программа учебной дисциплины «История» разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) от 22 апреля 2014 г. № 376, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации;

В соответствии с учебным планом рабочая программа учебной дисциплины «История» является частью основной образовательной программы (ООП), разработанной в соответствии с ФГОС СПО 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

Техник должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

**уметь:**

- ориентироваться в современной экономической, политической, культурной ситуации в России и мире;

- выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем.

**знать:**

- основные направления ключевых регионов мира на рубеже XX и XXI вв.;

- сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX – начале XXI вв.;

- основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих регионов мира;

- назначение ООН, НАТО, ЕС и др. организаций и их деятельности;

- о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;
- содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения.

### **Количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 72 часов,

в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 48 часов; самостоятельной работы обучающегося - 24 часа.

Вид промежуточной аттестации – дифференцированный зачет.

### **ОГСЭ.03 «Иностранный язык» (английский язык)**

Рабочая программа учебной дисциплины «Иностранный язык» разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) от 22 апреля 2014 г. № 376, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации;

В соответствии с учебным планом рабочая программа учебной дисциплины «Иностранный язык» является частью основной образовательной программы (ООП), разработанной в соответствии с ФГОС СПО 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

Техник должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Техник должен обладать профессиональными компетенциями:

ПК 1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.

ПК 1.3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.

ПК 3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.

ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

**уметь:**

- вести диалог (диалог-расспрос, диалог-обмен мнениями или суждениями, диалог-побуждение к действию, этикетный диалог и их комбинации) официального и неофициального характера в бытовой, социокультурной и учебно-трудовой сферах, используя аргументацию, эмоционально-оценочные средства;

- рассказывать, рассуждать в связи с изученной тематикой, проблематикой прочитанных или прослушанных текстов, описывать события, излагать факты, делать сообщения, в том числе связанные с тематикой выбранного профиля;

- создавать словесный социокультурный портрет своей страны и стран(ы) изучаемого языка на основе разнообразной страноведческой и культуроведческой информации.

- понимать относительно полно (общий смысл) высказывание на изучаемом иностранном языке в различных ситуациях общения;

- понимать основное содержание аутентичных аудио - или видеотекстов познавательного характера на темы, связанные с личными интересами или с выбранным профилем, выборочно извлекать из них необходимую информацию;

- оценивать важность или новизну информации, передавать свое отношение к ней.

- читать аутентичные тексты разных стилей (публицистические, художественные, научно-популярные, прагматические, а также не сложные специальные тексты, связанные с тематикой выбранного профиля), используя основные виды чтения (ознакомительное, изучающее, просмотровое (поисковое), в зависимости от коммуникативной задачи.

- описывать явления, события, излагать факты в письме личного и делового характера; заполнять различные виды анкет, сообщать сведения о себе в форме, принятой в стране (странах) изучаемого языка; составлять письменные материалы, необходимые для презентации результатов проектной деятельности.

- использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для:

- успешного взаимодействия в различных ситуациях общения, в том числе профильно-ориентированных; соблюдения этикетных норм межкультурного общения;

- расширения возможностей использования новых информационных технологий в профессионально-ориентированных целях;

- расширения возможностей трудоустройства и продолжения образования;

- участия в профильно-ориентированных интернет-форумах, межкультурных проектах, конкурсах;

- обогащения своего мировосприятия, осознания места и роли родного и иностранного языков в сокровищнице мировой культуры.

### **знать:**

- значения новых лексических единиц, связанных с тематикой данного этапа и соответствующими ситуациями общения;

- языковой материал: идиоматические выражения, оценочную лексику, единицы речевого этикета, обслуживающие ситуации общения в рамках новых тем, в том числе профильно-ориентированных;

- новые значения изученных глагольных форм (видо-временных, неличных), средств и способов выражения модальности, условия, предположения, причины, следствия, побуждения к действию;

- лингвострановедческую и страноведческую информацию, расширенную за счет новой тематики и проблематики речевого общения, с учетом выбранного профиля.

### ОГСЭ.03 «Иностранный язык» (немецкий язык)

Рабочая программа учебной дисциплины «Иностранный язык» разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) от 22 апреля 2014 г. № 376, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации;

В соответствии с учебным планом рабочая программа учебной дисциплины «Иностранный язык» является частью основной образовательной программы (ООП), разработанной в соответствии с ФГОС СПО 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

Техник должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Техник должен обладать профессиональными компетенциями:

ПК 1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.

ПК 1.3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.

ПК 3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.

ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

#### **уметь:**

- вести диалог (диалог-расспрос, диалог-обмен мнениями или суждениями, диалог-побуждение к действию, этикетный диалог и их комбинации) официального и неофициального характера в бытовой, социокультурной и учебно-трудовой сферах, используя аргументацию, эмоционально-оценочные средства;

- рассказывать, рассуждать в связи с изученной тематикой, проблематикой прочитанных или прослушанных текстов, описывать события, излагать факты, делать сообщения, в том числе связанные с тематикой выбранного профиля;

- создавать словесный социокультурный портрет своей страны и стран(ы) изучаемого языка на основе разнообразной страноведческой и культуроведческой информации.

- понимать относительно полно (общий смысл) высказывание на изучаемом

иностранным языке в различных ситуациях общения;

- понимать основное содержание аутентичных аудио- или видеотекстов познавательного характера на темы, связанные с личными интересами или с выбранным профилем, выборочно извлекать из них необходимую информацию;

- оценивать важность или новизну информации, передавать свое отношение к ней.

- читать аутентичные тексты разных стилей (публицистические, художественные, научно-популярные, прагматические, а также не сложные специальные тексты, связанные с тематикой выбранного профиля), используя основные виды чтения (ознакомительное, изучающее, просмотровое (поисковое), в зависимости от коммуникативной задачи.

- описывать явления, события, излагать факты в письме личного и делового характера; заполнять различные виды анкет, сообщать сведения о себе в форме, принятой в стране (странах) изучаемого языка; составлять письменные материалы, необходимые для презентации результатов проектной деятельности.

- использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для:

- успешного взаимодействия в различных ситуациях общения, в том числе профильно-ориентированных; соблюдения этикетных норм межкультурного общения;

- расширения возможностей использования новых информационных технологий в профессионально-ориентированных целях;

- расширения возможностей трудоустройства и продолжения образования;

- участия в профильно-ориентированных интернет-форумах, межкультурных проектах, конкурсах;

- обогащения своего мировосприятия, осознания места и роли родного и иностранного языков в сокровищнице мировой культуры.

#### **знать:**

- значения новых лексических единиц, связанных с тематикой данного этапа и соответствующими ситуациями общения;

- языковой материал: идиоматические выражения, оценочную лексику, единицы речевого этикета, обслуживающие ситуации общения в рамках новых тем, в том числе профильно-ориентированных;

- новые значения изученных глагольных форм (видо-временных, неличных), средств и способов выражения модальности, условия, предположения, причины, следствия, побуждения к действию;

- лингвострановедческую и страноведческую информацию, расширенную за счет новой тематики и проблематики речевого общения, с учетом выбранного профиля.

#### **Количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 252 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 168 часов;

самостоятельной работы обучающегося - 84 часа.

Вид промежуточной аттестации – дифференцированный зачет.

### **ОГСЭ.04 «Физическая культура»**

Рабочая программа учебной дисциплины «Физическая культура» разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) от 22 апреля 2014 г. № 376, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации;

В соответствии с учебным планом рабочая программа учебной дисциплины «Физическая культура» является частью основной образовательной программы (ООП), разработанной в

соответствии с ФГОС СПО 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

Техник должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен

**уметь:**

- Использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;

**знать:**

- О роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;

- Основы здорового образа жизни.

**Количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 336 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 168 часов;

самостоятельной работы обучающегося - 168 часов.

Вид промежуточной аттестации - зачет.

**ОГСЭ.05 «Русский язык и культура речи»**

Рабочая программа учебной дисциплины «Русский язык и культура речи» разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) от 22 апреля 2014 г. № 376, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации;

В соответствии с учебным планом рабочая программа учебной дисциплины «Русский язык и культура речи» является частью основной образовательной программы (ООП), разработанной в соответствии с ФГОС СПО 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

Техник должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

**уметь:**

- правильно оценивать языковые факты и отбирать языковые средства в зависимости от содержания, сферы и условий общения;
- понимать назначение стилей речи;
- правильно употреблять языковые средства в речи в соответствии с конкретным содержанием высказывания, целями, которые ставит перед собой говорящий (пишущий), ситуацией и сферой общения;
- анализировать тексты различной функционально-стилевой ориентации с целью выявления используемых языковых средств на всех уровнях структуры языка;
- обнаруживать ошибки на всех уровнях структуры языка;
- справляться на элементарном уровне с работой корректора – работника издательства, редакции или типографии, читающего и исправляющего корректуру;
- составлять официальные документы;
- оформлять рефераты;
- вести деловую беседу, участвовать в полемике.

**знать:**

- основные базовые знания по культуре речи;
- ключевые понятия (литературные нормы: орфоэпические, синтаксические, лексические и лексико-фразеологические, стилистические);
- основные выразительные средства литературного языка;
- коммуникативные качества речи и тенденции развития языка.

**Количество часов на освоение программы дисциплины:**

- максимальной учебной нагрузки обучающегося - 84 часа, в том числе:
- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 56 часов;
- самостоятельной работы обучающегося - 28 часов.

Вид промежуточной аттестации – дифференцированный зачет.

## **ЕН.00 Математический и общий естественнонаучный цикл**

### **ЕН.01 Математика**

Рабочая программа учебной дисциплины «Математика» разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) от 22 апреля 2014 г. № 376, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации;

В соответствии с учебным планом рабочая программа учебной дисциплины «Математика» является частью основной образовательной программы (ООП), разработанной в соответствии с ФГОС СПО 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

Техник должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Техник должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

ПК 1.3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.

ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.

ПК 3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

**уметь:**

- применять математические методы для решения профессиональных задач;
- использовать приемы и методы математического синтеза и анализа в различных профессиональных ситуациях.

**знать:**

- основные понятия и методы математического синтеза и анализа, дискретной математики, теории вероятностей и математической статистики.

**Количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 90 часов,

в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 60 часов;

самостоятельной работы обучающегося - 30 часов.

Вид промежуточной аттестации – дифференцированный зачет.

## **ЕН.02 Информатика**

Рабочая программа учебной дисциплины «Информатика» разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) от 22 апреля 2014 г. № 376, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации;

В соответствии с учебным планом рабочая программа учебной дисциплины «Информатика» является частью основной образовательной программы (ООП), разработанной в соответствии с ФГОС СПО 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

Техник должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Техник должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

ПК 1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.

ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.

ПК 2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.

ПК 3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

**уметь:**

- использовать изученные прикладные программные средства.

**знать:**

- основные понятия автоматизированной обработки информации;
- общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин (ЭВМ) и вычислительных систем;
- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ.

**Количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 132 часа,

в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 88 часов;  
самостоятельной работы обучающегося 44 - часа.

Вид промежуточной аттестации – дифференцированный зачет.

## **Общепрофессиональный цикл.**

### **ОП.01 Инженерная графика**

Рабочая программа учебной дисциплины «Инженерная графика» разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) от 22 апреля 2014 г. № 376, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации;

В соответствии с учебным планом рабочая программа учебной дисциплины «Инженерная графика» является частью основной образовательной программы (ООП), разработанной в соответствии с ФГОС СПО 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

Техник должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Техник должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.

ПК 3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

**уметь:**

- читать технические чертежи; выполнять эскизы деталей и сборочных единиц;
- оформлять технологическую и другую техническую документацию в соответствии с требованиями стандартов.

**знать:**

- основы проекционного черчения;
- правила выполнения чертежей, схем и эскизов по профилю специальности;
- структуру и оформление конструкторской и технологической документации в соответствии с требованиями стандартов.

**Количество часов на освоение программы дисциплины:**

- максимальной учебной нагрузки обучающегося – 162 часов, в том числе:
- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 108 часов;
- самостоятельной работы обучающегося - 54 часов.

Вид промежуточной аттестации – дифференцированный зачет.

## **ОП.02 Электротехника и электроника**

Рабочая программа учебной дисциплины «Электротехника и электроника» разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) от 22 апреля 2014 г. № 376, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации;

В соответствии с учебным планом рабочая программа учебной дисциплины «Электротехника и электроника» является частью основной образовательной программы (ООП), разработанной в соответствии с ФГОС СПО 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

Техник должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Техник должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

ПК 1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.

ПК 1.2. Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.

ПК 2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.

ПК 2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

**уметь:**

- ✓ производить расчет параметров электрических цепей;
- ✓ собирать электрические схемы и проверять их работу;
- ✓ читать и собирать простейшие схемы с использованием полупроводниковых приборов;
- ✓ определять тип микросхем по маркировке;

**знать:**

- ✓ методы преобразования электрической энергии, сущность физических процессов, происходящих в электрических и магнитных цепях, порядок расчета их параметров;
- ✓ преобразование переменного тока в постоянный;
- ✓ усиление и генерирование электрических сигналов.

**Количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося — 114 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося — 76 часов; самостоятельной работы обучающегося — 38 часов.

Вид промежуточной аттестации – экзамен.

**ОП.03 Метрология, стандартизация и сертификация**

Рабочая программа учебной дисциплины «Метрология, стандартизация и сертификация» разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) от 22 апреля 2014 г. № 376, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации;

В соответствии с учебным планом рабочая программа учебной дисциплины «Метрология, стандартизация и сертификация» является частью основной образовательной программы (ООП), разработанной в соответствии с ФГОС СПО 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

Техник должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Техник должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

ПК 1.2. Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.

ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.

ПК 2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.

ПК 2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

**уметь:**

- ✓ применять документацию систем качества;
- ✓ применять основные правила и документы систем сертификации Российской Федерации;

**знать:**

- ✓ правовые основы, цели, задачи, принципы, объекты и средства метрологии, стандартизации и сертификации, основные понятия и определения, показатели качества и методы их оценки, технологическое обеспечение качества, порядок и правила сертификации

**Количество часов на освоение программы дисциплины:**

- максимальной учебной нагрузки обучающегося – 90 часов, в том числе:
- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 60 часов;
- самостоятельной работы обучающегося – 30 часов.

Вид промежуточной аттестации – дифференцированный зачет.

## ОП.04 Транспортная система России

Рабочая программа учебной дисциплины «Транспортная система России» разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) от 22 апреля 2014 г. № 376, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации;

В соответствии с учебным планом рабочая программа учебной дисциплины «Транспортная система России» является частью основной образовательной программы (ООП), разработанной в соответствии с ФГОС СПО 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

Техник должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Техник должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

ПК 1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.

ПК 1.2. Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.

ПК 1.3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.

ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.

ПК 2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.

ПК 2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

**уметь:**

- ✓ давать краткую экономико-географическую характеристику техническому оснащению и сфере применения различных видов транспорта.

В результате освоения дисциплины студент должен

**знать:**

- ✓ структуру транспортной системы России, основные направления грузопотоков и пассажиропотоков.

## **Количество часов на освоение программы дисциплины:**

- максимальной учебной нагрузки обучающегося – 102 часов, в том числе:
- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 68 часов;
- самостоятельной работы обучающегося – 34 часов.

Вид промежуточной аттестации – дифференцированный зачет.

### **ОП.05 Технические средства железнодорожного транспорта**

Рабочая программа учебной дисциплины «Технические средства железнодорожного транспорта» разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) от 22 апреля 2014 г. № 376, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации;

В соответствии с учебным планом рабочая программа учебной дисциплины «Технические средства железнодорожного транспорта» является частью основной образовательной программы (ООП), разработанной в соответствии с ФГОС СПО 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

Техник должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Техник должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

ПК 1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.

ПК 1.2. Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.

ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.

ПК 2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.

ПК 2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.

ПК 3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

**уметь:**

различать типы погрузочно-разгрузочных машин; рассчитывать основные параметры складов и техническую производительность погрузочно-разгрузочных машин;

**знать:**

материально-техническую базу транспорта (по видам транспорта); основные характеристики и принципы работы технических средств транспорта (по видам транспорта)

**Количество часов на освоение программы дисциплины:**

- максимальной учебной нагрузки обучающегося – 180 часов, в том числе:
- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 120 часов;
- самостоятельной работы обучающегося – 60 часов.

Вид промежуточной аттестации – экзамен.

**ОП.06 Правовое обеспечение в профессиональной деятельности**

Рабочая программа учебной дисциплины «Правовое обеспечение в профессиональной деятельности» разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) от 22 апреля 2014 г. № 376, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации;

В соответствии с учебным планом рабочая программа учебной дисциплины «Правовое обеспечение в профессиональной деятельности» является частью основной образовательной программы (ООП), разработанной в соответствии с ФГОС СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

Техник должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Техник должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

ПК 3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.

ПК 3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.

ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен

**уметь:**

- ✓ защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством;

**знать:**

- ✓ права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- ✓ законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правовые отношения в процессе профессиональной деятельности

**Количество часов на освоение программы дисциплины:**

- максимальной учебной нагрузки обучающегося – 60 часов, в том числе:
- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 40 часов;
- самостоятельной работы обучающегося - 20 часов.

Вид промежуточной аттестации – дифференцированный зачет.

### **ОП.07 Охрана труда**

Рабочая программа учебной дисциплины «Охрана труда» разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) от 22 апреля 2014 г. № 376, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации;

В соответствии с учебным планом рабочая программа учебной дисциплины «Охрана труда» является частью основной образовательной программы (ООП), разработанной в соответствии 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

Техник должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Техник должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

ПК 1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.

ПК 1.2. Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.

ПК 1.3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.

ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.

ПК 2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.

ПК 2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.

ПК 3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.

ПК 3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.

ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

**уметь:**

- ✓ проводить анализ травмоопасных и вредных факторов в сфере профессиональной деятельности;
- ✓ использовать индивидуальные и коллективные средства защиты;
- ✓ осуществлять производственный инструктаж рабочих, проводить мероприятия по выполнению охраны труда и производственной санитарии, эксплуатации оборудования и контролировать их соблюдение;
- ✓ вести документацию установленного образца по охране труда, соблюдать сроки ее заполнения и условия хранения;
- ✓ проводить аттестацию рабочих мест по условиям труда, в том числе оценку условий труда и травмобезопасности;

**знать:**

- ✓ законодательство в области охраны труда;
- ✓ особенности обеспечения безопасных условий труда в сфере профессиональной деятельности;
- ✓ правовые, нормативные и организационные основы охраны труда в организации;
- ✓ правила охраны труда, промышленной санитарии;
- ✓ меры предупреждения пожаров и взрывов, действие токсичных веществ на организм человека;
- ✓ права и обязанности работников в области охраны труда.

**Количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 72 часов,  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 48 часа;  
самостоятельной работы обучающегося - 24 часа.

Вид промежуточной аттестации – дифференцированный зачет.

### **ОП.08 Безопасность жизнедеятельности**

Рабочая программа учебной дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) от 22 апреля 2014 г. № 376, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации;

В соответствии с учебным планом рабочая программа учебной дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» является частью основной образовательной программы (ООП), разработанной в соответствии с ФГОС СПО 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

Техник должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Техник должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

ПК 1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.

ПК 1.2. Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.

ПК 1.3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.

ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.

ПК 2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.

ПК 2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.

ПК 3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.

ПК 3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.

ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

**уметь:**

- ✓ организовывать и проводить мероприятия по защите работников и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;
- ✓ предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;
- ✓ использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;
- ✓ применять первичные средства пожаротушения;
- ✓ ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;
- ✓ применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;
- ✓ владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;

- ✓ оказывать первую помощь пострадавшим;

**знать:**

- ✓ принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;
- ✓ основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;
- ✓ основы военной службы и обороны государства;
- ✓ задачи и основные мероприятия гражданской обороны;
- ✓ способы защиты населения от оружия массового поражения;
- ✓ меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;
- ✓ организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;
- ✓ основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;
- ✓ область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;
- ✓ порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.

**Количество часов на освоение программы дисциплины:**

- максимальной учебной нагрузки обучающегося – 102 часов, в том числе:
- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 68 часов;
- самостоятельной работы обучающегося - 34 часа.

Вид промежуточной аттестации – дифференцированный зачет.

**ОП.09 Общий курс железных дорог**

Рабочая программа учебной дисциплины «Общий курс железных дорог» разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) от 22 апреля 2014 г. № 376, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации;

В соответствии с учебным планом рабочая программа учебной дисциплины «Общий курс железных дорог» является частью основной образовательной программы (ООП), разработанной в соответствии с ФГОС СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

Техник должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

**уметь:**

- классифицировать основные сооружения и устройства железных дорог.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

**знать:**

- общие сведения о железнодорожном транспорте;
- путь и путевое хозяйство;
- элементы пути;
- сооружения устройства сигнализации и связи;
- устройства электроснабжения железных дорог;
- принципы организации движения поездов.

**Количество часов на освоение программы дисциплины:**

- максимальной учебной нагрузки обучающегося – 90 часов, в том числе:
- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 60 часов;
- самостоятельной работы обучающегося - 30 часов.

Вид промежуточной аттестации – дифференцированный зачет.

### **ОП.10 Железнодорожные станции и узлы**

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.10 «Железнодорожные станции и узлы» разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) от 22 апреля 2014 г. № 376, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации;

В соответствии с учебным планом рабочая программа учебной дисциплины «Железнодорожные станции и узлы» является частью основной образовательной программы (ООП), разработанной в соответствии с ФГОС СПО Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

Техник должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Формируемые профессиональные компетенции, включающие в себя способность:

ПК 1.1.Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.

ПК 1.2.Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.

ПК 2.1.Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.

ПК 2.2.Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.

ПК 2.3.Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.

ПК 3.2.Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

**уметь:**

- определять виды поперечных профилей и конструктивные элементы земляного полотна, элементы верхнего строения железнодорожного пути;

- анализировать состояние железнодорожного пути, выявлять неисправности и деформации земляного полотна, применять меры направленные на обеспечение безопасности движения поездов при путевых работах;

- выбирать оптимальные варианты расположения станционных устройств, определять виды соединений и пересечений путей, заполнять ведомости путей и стрелочных переводов.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

**знать:**

- схемы, сравнительные характеристики и организации работы отдельных пунктов;

- методы расчета пропускной и перерабатывающей способности станции и участков;

железнодорожные узлы, их назначение и классификацию.

Количество часов на освоение программы дисциплины:

– максимальной учебной нагрузки обучающегося – 225 часов, в том числе:

– обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 150 часов;

– самостоятельной работы обучающегося - 75 часов.

Вид промежуточной аттестации – дифференцированный зачет.

### **ОП.11 Система регулирования движения поездов**

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.11 «Система регулирования движения поездов» разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) от 22 апреля 2014 г. № 376, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации;

В соответствии с учебным планом рабочая программа учебной дисциплины «Система регулирования движения поездов» является частью основной образовательной программы (ООП), разработанной в соответствии с ФГОС СПО Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

Техник должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Техник должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

ПК 1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.

ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.

ПК 2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

*иметь представление:*

- о роли и месте дисциплины в профессиональной деятельности техника;

**знать:**

- элементную базу устройств СЦБ и связи, назначение и роль рельсовых цепей на станциях и перегонах;

- функциональные возможности систем автоматики и телемеханики на перегонах и станциях;

- назначение всех видов оперативной связи;

**уметь:**

- пользоваться станционными автоматизированными системами для приема, отправления, пропуска поездов, маневровой работы;

- обеспечивать безопасность движения поездов при отказах нормальной работы устройств СЦБ;

- пользоваться всеми видами оперативно-технологической связи.

**Количество часов на освоение программы дисциплины:**

- максимальной учебной нагрузки обучающегося – 144 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 96 часов;

- самостоятельной работы обучающегося - 48 часов.

Вид промежуточной аттестации – экзамен.

## **ОП.12 Техническая эксплуатация железных дорог и безопасность движения**

Рабочая программа учебной дисциплины «ОП.12 Техническая эксплуатация железных дорог и безопасность движения» разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) от 22 апреля 2014 г. № 376, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации;

В соответствии с учебным планом рабочая программа учебной дисциплины «Слесарные работы» является частью основной образовательной программы (ООП), разработанной в соответствии с ФГОС СПО 23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Техник должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

ПК 1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.

ПК 1.2. Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.

ПК 1.3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.

ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.

ПК 2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.

ПК 2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.

В результате освоения обязательной части общепрофессиональной дисциплины обучающийся должен

**уметь:**

- определять соответствие технического состояния сооружений и устройств железных дорог, подвижного состава требованиям Правил технической эксплуатации железных дорог Российской Федерации;
- в производственных условиях организовать работу так, чтобы обеспечить полную безопасность движения поездов и безопасность пассажиров;
- обеспечить эффективное использование технических средств, высокую производительность труда, сохранность перевозимых грузов, охрану окружающей среды.

В результате освоения обязательной части общепрофессиональной дисциплины обучающийся должен

**знать:**

- общие обязанности работников железнодорожного транспорта;
- требования и нормы содержания основных сооружений и устройств, подвижного состава;
- организацию движения поездов;
- принципы сигнализации;

– порядок действия всех работников, связанных с движением поездов в нестандартных ситуациях, при всевозможных отказах устройств сигнализации, централизации, блокировки и связи.

В результате освоения обязательной части общепрофессиональной дисциплины обучающийся должен **иметь практический опыт:**

– определения неисправностей стрелочного перевода, при наличии которых запрещается их эксплуатация;

– оформления записей в Журнале осмотра путей, стрелочных переводов, устройств сигнализации, централизации, блокировки, связи и контактной сети;

– ведения поездной документации.

**Количество часов на освоение программы дисциплины:**

- максимальной учебной нагрузки обучающегося – 210 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 140 часов;

- самостоятельной работы обучающегося – 70 часов.

Вид промежуточной аттестации – экзамен.

## ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ЦИКЛ.

### ПМ.01 Организация перевозочного процесса на железнодорожном транспорте

#### 1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы, в модульной структуре ООП.

Программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) от 22 апреля 2014 г. № 376, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации;

Рекомендована Экспертным советом по профессиональному образованию Федерального государственного учреждения Федерального института развития образования (ФГУ ФИРО).

#### 2. Цель изучения дисциплины

С целью овладения видом профессиональной деятельности «Организация перевозочного процесса на железнодорожном транспорте» обучающийся должен владеть следующими общими и профессиональными компетенциями:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.

ПК 1.2. Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.

ПК 1.3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:

**иметь практический опыт:**

1. Автоматизированные системы управления на транспорте (по видам транспорта)
2. ведения технической документации, контроля выполнения заданий и графиков;
3. использования в работе электронно-вычислительных машин для обработки оперативной информации;
4. расчета норм времени на выполнение операций;
5. расчета показателей работы объектов транспорта;

**уметь:**

1. анализировать документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов в частности;
2. использовать программное обеспечение для решения транспортных задач;
3. применять компьютерные средства;

**знать:**

1. оперативное планирование, формы и структуру управления работой на транспорте (по видам транспорта);
2. основы эксплуатации технических средств транспорта (по видам транспорта);
3. систему учета, отчета и анализа работы;
4. основные требования к работникам по документам, регламентирующим безопасность движения на транспорте;
5. состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности.

### **3. Структура и содержание профессионального модуля**

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 690 часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 520 часов, в том числе:

- МДК.01.01. Технология перевозочного процесса на железнодорожном транспорте - 252 часов;
- МДК.01.02. Информационное обеспечение перевозочного на железнодорожном транспорте – 114 часа;
- МДК.01.03. Автоматизированные системы управления на железнодорожном транспорте – 144 часов.

самостоятельной работы обучающегося – 170 час;

учебной практики - 72 часов;

производственной практики – 108 часов.

#### **4. Формы контроля**

- МДК.01.01. Технология перевозочного процесса на железнодорожном транспорте - экзамен;
- МДК.01.02. Информационное обеспечение перевозочного на железнодорожном транспорте – экзамен;
- МДК.01.03. Автоматизированные системы управления на железнодорожном транспорте – экзамен.
- Учебная практика – дифференцированный зачёт.
- Производственная практика - дифференцированный зачёт.

## **ПМ.02 Организация сервисного обслуживания на железнодорожном транспорте**

### **1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы, в модульной структуре ООП.**

Программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) от 22 апреля 2014 г. № 376, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации;

Рекомендована Экспертным советом по профессиональному образованию Федерального государственного учреждения Федерального института развития образования (ФГУ ФИРО).

### **2. Цель изучения дисциплины**

С целью овладения видом профессиональной деятельности «Организация сервиса в пунктах отправления и прибытия транспорта» обучающийся должен владеть следующими общими и профессиональными компетенциями:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.

ПК 2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.

ПК 2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:

#### **иметь практический опыт:**

1. применения теоретических знаний в области оперативного регулирования и координации деятельности;

2. применения действующих положений по организации пассажирских перевозок;
3. самостоятельного поиска необходимой информации;

**уметь:**

1. обеспечить управление движением;
2. анализировать работу транспорта;

**знать:**

1. требования к управлению персоналом;
2. систему организации движения;
3. правила документального оформления перевозок пассажиров и багажа;
4. основные положения, регламентирующие взаимоотношения пассажиров с транспортом (по видам транспорта);
5. основные принципы организации движения на транспорте (по видам транспорта);
6. особенности организации пассажирского движения;
7. ресурсосберегающие технологии при организации перевозок и управлении на транспорте (по видам транспорта).

**3. Структура и содержание профессионального модуля**

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 750 часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 608 часов, в том числе:

- МДК.02.01. Организация движения на железнодорожном транспорте - 276 часов.
- МДК.02.01 Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров на железнодорожном транспорте – 150 часов

самостоятельной работы обучающегося – 142 часов;

учебной практики – 108 часов;

производственная практика – 216 часов

**4. Формы контроля**

- МДК.02.01. Организация движения на железнодорожном транспорте – ДЗ, Э.
- МДК.02.02 Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров на железнодорожном транспорте – экзамен.

Учебная практика – дифференцированный зачёт.

Производственная практика - дифференцированный зачёт.

**ПМ.03 Организация транспортно-логистической деятельности на железнодорожном транспорте**

**1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы, в модульной структуре ООП.**

Программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) от 22 апреля 2014 г. № 376, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации;

**2. Цель изучения дисциплины**

С целью овладения видом профессиональной деятельности «Организация транспортно-логистической деятельности на железнодорожном транспорте». Обучающийся должен владеть следующими общими и профессиональными компетенциями:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.

ПК 3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.

ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:

**иметь практический опыт:**

1. оформления перевозочных документов;
2. перевозка грузов на особых условиях расчета платежей за перевозки;

**уметь:**

1. рассчитывать показатели качества и
2. эффективности транспортной логистики;
3. определять класс и степень опасности
4. перевозимых грузов;
5. определять сроки доставки;

**знать:**

1. основы построения транспортных логистических цепей;
2. классификацию опасных грузов;
3. порядок нанесения знаков опасности;
4. назначение и функциональные возможности систем, применяемых в грузовой работе;
5. правила перевозок грузов;
6. организацию грузовой работы на транспорте;
7. требования к персоналу по оформлению перевозок и расчетов по ним;
8. формы перевозочных документов;
9. организацию работы с клиентурой;
10. грузовую отчетность;
11. меры безопасности при перевозке грузов, особенно опасных;
12. меры по обеспечению сохранности при перевозке грузов;
13. цели и понятия логистики;
14. особенности функционирования внутрипроизводственной логистики;
15. основные принципы транспортной логистики;
16. правила размещения и крепления грузов.

**3. Структура и содержание профессионального модуля**  
максимальной учебной нагрузки обучающегося – 1113 часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 838 часов, в том числе:

- МДК.03.01. Транспортно-экспедиционная деятельность на железнодорожном транспорте – 270 часов.
  - МДК.03.02. Обеспечение грузовых перевозок на железнодорожном транспорте – 384 часов;
  - МДК.03.03. Перевозка грузов на особых условиях – 171 часов
- самостоятельной работы обучающегося – 275 часов;  
учебной практики – 72 часа;  
производственная практика – 216 часов

#### **4. Формы контроля**

- МДК.03.01. Транспортно-экспедиционная деятельность на железнодорожном транспорте – экзамен;
  - МДК.03.02. Обеспечение грузовых перевозок на железнодорожном транспорте – ДЗ, экзамен;
  - МДК.03.03. Перевозка грузов на особых условиях.
- Учебная практика – дифференцированный зачёт.  
Производственная практика - дифференцированный зачёт.

При освоении программы ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03. по окончании его изучения формой итоговой аттестации по модулю (промежуточной аттестации) является экзамен (квалификационный), который представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей. По его итогам выпускнику присваивается квалификация «Техник».

### **ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (25354 Оператор при дежурном по станции)**

#### **1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы, в модульной структуре ООП.**

Программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) от 22 апреля 2014 г. № 376, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации;

Рекомендована Экспертным советом по профессиональному образованию Федерального государственного учреждения Федерального института развития образования (ФГУ ФИРО).

#### **2. Цель изучения дисциплины**

С целью овладения видом профессиональной деятельности «Выполнение работ по профессиям рабочих, должностям служащих (25354 Оператор при дежурном по станции)» обучающийся должен владеть следующими общими и профессиональными компетенциями:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес;

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность;

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями;

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий;

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации;

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности;

ПК 4.1 Аккумуляирование поступившей информации о производстве маневровой работы в автоматизированных системах.

ПК 4.2 Обработка поездной информации в автоматизированных системах.

ПК 4.3 Ведение установленных форм документации.

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:

**иметь практический опыт:**

1. Сбор оперативных сведений о погруженных, выгруженных и готовых к отправлению вагонах на железнодорожной станции для последующего оформления в автоматизированной системе.
2. Прием информационных сообщений о плане, фактическом прибытии и отправлении поездов с указанием количества вагонов и их назначения.
3. Занесение информационных сообщений в автоматизированную систему о выполнении плана по грузовой и маневровой работе, фактическом прибытии и отправлении поездов.
4. Контроль времени простоя поездных локомотивов на железнодорожной станции для последующего оформления в автоматизированной системе.
5. Контроль времени прибытия, отправления и проследования подвижных единиц в соответствии с графиком движения поездов для последующего занесения в автоматизированную систему.
6. Занесение в автоматизированную систему информационных сообщений о поездной обстановке на железнодорожной станции.
7. Передача дежурному по железнодорожной станции информационных сообщений из автоматизированной системы о поездной обстановке на железнодорожной станции.
8. Обмен информацией с поездным диспетчером и соседними железнодорожными станциями для последующего отражения в поездной документации
9. Ведение поездной документации о поездной и маневровой обстановке на железнодорожной станции
10. Ведение информационно-справочной документации о поездной и маневровой обстановке на железнодорожной станции

**уметь:**

1. Пользоваться автоматизированными информационно-аналитическими системами производства маневровой работы.
2. Оформлять документацию на поступившую информацию о производстве маневровой работы.
3. Пользоваться информационно-аналитическими автоматизированными системами по обработке поездной информации.
4. Оформлять документацию по обработке поездной информации.

**знать:**

1. Локальные нормативные акты по организации управления движением поездов, производства маневровой работы на отдельных пунктах в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей.
2. Правила технической эксплуатации железных дорог Российской Федерации в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей.
3. План формирования поездов на уровне региональной дирекции управления движением.
4. Порядок кодирования данных о вагонах, грузе и грузополучателях, система нумерации грузовых вагонов и условная разметка вагона.
5. Единая сетевая разметка железнодорожных станций.
6. Порядок ведения графика маневровой работы и оформления рабочих листов.

7. График движения поездов.
8. Техническо-распорядительный акт станции, технологический процесс станции.
9. Порядок приема, составления и передачи информационных сообщений
10. Требования охраны труда, производственной санитарии и пожарной безопасности на железнодорожном транспорте в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей.
11. Порядок заполнения бланков установленной формы и ведения поездной документации.
12. Порядок пользования устройствами связи, сигнализации, централизации и блокировки.

### **3. Структура и содержание профессионального модуля**

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 378 часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 288 часов, в том числе:

- МДК.04.01. Теоретические основы работы оператора при дежурном по станции – 270 часов.
- самостоятельной работы обучающегося – 90 часов;

учебная практика – 72 часа;

производственной практики - 36 часов;

#### **4. Формы контроля**

МДК.04.01. Теоретические основы работы оператора при дежурном по станции – ДЗ, экзамен.

Учебная практика – дифференцированный зачёт.

Производственная практика - дифференцированный зачёт.

При освоении программы ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих по окончании его изучения формой итоговой аттестации по модулю (промежуточной аттестации) является экзамен (квалификационный), который представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей. По его итогам возможно присвоение выпускнику квалификацию «25354 Оператор при дежурном по станции».

## **6. Ресурсное обеспечение ООП.**

### **6.1 Кадровое обеспечение.**

Преподаватели, отвечающие за реализацию ООП специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) и освоение обучающимися профессионального цикла, имеют высшее образование, среднее профессиональное образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (междисциплинарного курса в рамках модуля), имеют опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы, проходят стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Педагогические кадры, осуществляющие руководство практикой имеют опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы проходят стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Преподавателей – 19 человек;

из них имеют:

высшую кв. категорию – 11 чел.

первую кв. категорию - 8 чел.

### **6.2 Материально-техническое обеспечение.**

Реализация ООП специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) основной образовательной программы. Во время самостоятельной подготовки и по ряду дисциплин обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданными за последние 5 лет. Библиотечный фонд, помимо учебной литературы включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Образовательное учреждение предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

№ п/п	Наименование вида образования, уровня образования, профессии, специальности, направления подготовки (для профессионального образования), подвида дополнительного образования	Наименование объекта, подтверждающего наличие материально-технического обеспечения, с перечнем основного оборудования	Адрес (местоположение) объекта, подтверждающего наличие материально-технического обеспечения (с указанием номера такого объекта в соответствии с документами по технической инвентаризации)
1	2	3	4
	Дополнительные учебные дисциплины		
	ОГСЭ.00 Общий гуманитарный и социально-экономический цикл		
	ОГСЭ. 01. Основы философии ОГСЭ. 02. История	<p><b><u>кабинет общественных дисциплин</u></b>  учебных столов – 15 шт.  стульев 30шт.  DVD-проигрыватель -1 шт;  Телевизор «Рубин» - 1шт.  Экспозиции;  Учебные карты (40 шт.);  Фотохрестоматия – 19 шт.;  Видеофильмы -10шт.;  Набор таблиц – 37шт;  Дидактический материал по дисциплине;  Раздаточный материал по дисциплине  Папки комплексного учебно-методического обеспечения по всем темам учебной программы;  Комплект учебников для кабинета -15 шт.</p>	<p>г.Орёл, ул. Московская, 26, каб.№ 21</p> <p>г.Орёл, ул. Машиностроительная, 4, каб. № 25</p>
	ОГСЭ.03. Иностранный язык	<p><b><u>кабинет иностранного языка</u></b>  стулья -30шт.  учебные столы – 15 шт.  телевизор – 1 шт.  Видеофильмы;  наглядные пособия:  Достопримечательности Германии;  Достопримечательности Великобритании;  Диски с информационным материалом;  Стенды известных писателей Германии, Франции, Англии;  Карты Великобритании и Германии;  таблицы по разным темам;  Папки комплексного учебно-методического</p>	<p>г.Орёл, ул. Машиностроительная, 4, каб. № 55, 16</p>

		обеспечения по основным темам учебной программы;	
ОГСЭ.04. Физическая культура	<p><b><u>Спортивные залы</u></b>  Аптечка для оказания мед.помощи 2шт.;  <i>1. Гимнастическое оборудование:</i>  Перекладина навесная 4шт.;  Канат подвесной на монорельсах 1шт.;  Шест подвесной 1шт.;  Стенки гимнастические (два пролёта по 2 шт.);  Козёл гимнастический 1шт.;  Маты гимнастические 6 шт.;  Скамейки гимнастические 5шт.;  Канат для перетягивания 1шт.;  Обручи ;  Гири 16кг -3шт.;  Гири 24кг – 1пара;  Гири 32 – 1пара;  Гири 8кг – 1шт.;  Штанга разборная 1шт.;  Стойки-измерители для прыжков в высоту - 1пара;  Рулетка 1шт.;  Чехол для борцовского ковра 1шт.;  <i>2. Лёгкая атлетика:</i>  Флажки судейские 15шт.;  Гранаты 700гр. -5шт.;  Гранаты 500гр. 5шт.;  Стойки финишные 3шт.  Планка для прыжков в высоту 3шт.  Эстафетные палочки 3шт.  Часы-секундомер 3шт.  <i>3. Лыжный инвентарь:</i>  Лыжи беговые с креплением 20шт.;  Лыжи тренировочные с полуженским креплением 30пар;  Ботинки лыжные 20шт.;  Номера для участия в соревнованиях 60шт.;  Коньки хоккейные 8пар;  Коньки фигурные 2 пары;  Ворота хоккейные 2шт.;  Клюшки хоккейные 15шт.  <i>4. Оборудование и инвентарь при занятиях спортивными играми:</i>  Сетки футбольные 2шт.;  Сетки волейбольные 3 шт.;  Сетки баскетбольные бшт.;  Щиты баскетбольные с кольцами 2пары;  Стойки волейбольные 2пары;  Насос механический 1шт.;  Мячи волейбольные 10шт.;  Мячи баскетбольные 10 шт.</p> <p><b>Открытый стадион, спортивная площадка:</b>  Беговые дорожки</p>	<p>г.Орёл, ул.  Машиностроительная, 4,  (спортзал №1)</p> <p>г.Орёл, ул.  Московская, 26  (спортзал №2)</p>	

		Спортивный городок (лестницы, перекладины)	
ЕН.00 Математический и общей естественнонаучный цикл			
ЕН.01 Математика	<b><u>кабинет математических наук:</u></b> стулья -30шт. учебные столы – 15 шт. <b>Оборудование общего назначения – 8шт.</b> <b>Демонстрационные материалы:</b> портреты математиков - 6 шт.; таблицы – 20шт. <b>Технические средства:</b> мультимедийный проектор	г.Орёл, ул. Машиностроите льная, 4, каб. № 23	
ЕН.02 Информатика	<b><u>кабинет информационных технологий</u></b> Персональные компьютеры (12 шт), стулья -30шт. учебные столы – 15 шт. принтер, сканер; Мультимедийный проектор; Плакаты, стенды; Учебно-справочная литература Программное обеспечение предмета	г.Орёл, ул. Машиностроите льная, 4, каб. № 32, 33	
ОП.00 Общепрофессиональ ные дисциплины			
ОП.01. Инженерная графика	<b><u>кабинет инженерной графики</u></b> Персональный компьютер Проектор Экран для демонстрации учебного материала, Тренажер: по аксонометрической проекции найти вид детали, Тренажер: по электротехническому черчению (условные знаки и обозначения), Раздаточный материал в виде производственных деталей в кол-ве более 250 штук, Карточки-задания по всем темам учебной программы – 300 штук	г.Орёл, ул. Машиностроите льная, 4, каб. № 33	
ОП.02 Электротехника и электроника ОП.03 Метрология, стандартизация и сертификация	<b><u>Лаборатория электротехники и электронной техники</u></b> Лабораторные столы с комплектом оборудования, Действующий стенд «Схема двигателя постоянного тока», Схема «Трёх фазный ток», Кинопроектор «Украина», Стенд «Контролёр», Распределительный щит, Электродвигатели, Стенды для проведения комплекса лабораторных работ по электронике (32	г.Орёл, ул. Машиностроите льная, 4, каб. № 57	

		<p>работы), Комплект таблиц по теме «Сборочные работы при ремонте электрооборудования», «Устройство и обслуживание электрических сетей», «Осветительные электроустановки», «Электрические аппараты», «Электрические машины», «Силовые трансформаторы», «Комплексные распределительные устройства и подстанции», Щитки лабораторные</p>	
ОП.04 Транспортная система России ОП. 05 Технические средства (по видам транспорта)		<p><b><u>кабинет правового и экономического обеспечения профессиональной деятельности</u></b> стулья -30шт. учебные столы – 15 шт. Стенды- 6шт. Компьютер с лицензионным программным обеспечением; Мультимедиапроектор; Компьютерные обучающие программы; Компьютерные презентации Федеральные законы РФ; Трудовой кодекс;</p>	г.Орёл, ул. Машиностроительная, 4, каб. № 34
ОП. 06 Правовое обеспечение профессиональной деятельности		<p><b><u>кабинет правового и экономического обеспечения профессиональной деятельности</u></b> стулья -30шт. учебные столы – 15 шт. Стенды- 6шт. Компьютер с лицензионным программным обеспечением; Мультимедиапроектор; Компьютерные обучающие программы; Компьютерные презентации Федеральные законы РФ; Трудовой кодекс;</p>	г.Орёл, ул. Машиностроительная, 4, каб. № 34
ОП.07. Охрана труда		<p><b><u>Кабинет Охрана труда и безопасность жизнедеятельности</u></b> Федеральные законы и инструкции по охране труда и безопасности жизнедеятельности. Комплект учебно-методической документации; Стенды: – Первая помощь пострадавшим; – Правила внутреннего трудового распорядка; – Пожарная безопасность(2шт.); – Вводный инструктаж; – Порядок расследования и учёта несчастных случаев; – Схема маршрутов служебного прохода;</p>	г.Орёл, ул. Машиностроительная, 4, каб. № 41

		<ul style="list-style-type: none"> <li>– Электробезопасность на железнодорожно-транспортных путях;</li> <li>– Электробезопасность (порядок действия при поражении электрическим током);</li> <li>– Средства индивидуальной защиты;</li> <li>– Средства коллективной защиты;</li> <li>– меры безопасности при нахождении на ж/д путях.</li> </ul> <p>Наглядные пособия: Жилет сигнальный, Перчатки диэлектрические, Очки защитные, Респираторы, Перчатки хозяйственные, Рукавицы хозяйственные, Самоспасатель изолирующий, Плоскогубцы, бокорезы, отёртка, молоток, зубило с протектором, лента ограждения, 2 огнетушителя: порошковый и углекислотный.</p>	
	ОП.08 Безопасность жизнедеятельности	<p><b><u>кабинет безопасность жизнедеятельности</u></b></p> <p>стулья -30шт. учебные столы – 15 шт. Стенды – 1шт. Наглядные пособия- 13шт. 2 огнетушителя Маникен-тренажёр «Гоша»</p>	г.Орёл, ул. Машиностроительная, 4, каб. 24
	<p>ПМ.01 Организация перевозочного процесса (по видам транспорта):</p> <p>МДК.01.01 Технология перевозочного процесса (на железнодорожном транспорте),</p> <p>МДК.01.02 Информационное обеспечение перевозочного процесса (на железнодорожном транспорте),</p> <p>МДК.01.03 Автоматизированные системы управления на транспорте (на железнодорожном транспорте).</p> <p>ПМ.02. Организация сервисного обслуживания на</p>	<p><b><u>кабинет правового и экономического обеспечения профессиональной деятельности</u></b></p> <p>стулья -30шт. учебные столы – 15 шт. Стенды- 6шт. Компьютер с лицензионным программным обеспечением; Мультимедиапроектор; Компьютерные обучающие программы; Компьютерные презентации Федеральные законы РФ; Трудовой кодекс;</p>	г.Орёл, ул. Машиностроительная, 4, каб. № 34

<p>транспорте (на железнодорожном транспорте): МДК.02.01 Организация движения (на железнодорожном транспорте), МДК.02.02 Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров (на железнодорожном транспорте). ПМ.03 Организация транспортно-логистической деятельности (на железнодорожном транспорте): МДК.03.01 Транспортно-экспедиционная деятельность (на железнодорожном транспорте), МДК. 03.02 Обеспечение грузовых перевозок (на железнодорожном транспорте), МДК. 03.03. Перевозка грузов на особых условиях</p>		
<p>Вариативная часть</p>		
<p>В.01 Экономика отрасли В.02 Основы менеджмента В.03 Управленческая психология В.04 Основы бухгалтерского учёта В.05 Документационное обеспечение управления</p>	<p><b><u>кабинет правового и экономического обеспечения профессиональной деятельности</u></b> стулья -30шт. учебные столы – 15 шт. Стенды- 6шт. Компьютер с лицензионным программным обеспечением; Мультимедиапроектор; Компьютерные обучающие программы; Компьютерные презентации Федеральные законы РФ; Трудовой кодекс;</p>	<p>г.Орёл, ул. Машиностроительная, 4, каб. № 34</p>
<p>УП. Учебная практика по</p>	<p><b><u>кабинет правового и экономического обеспечения профессиональной</u></b></p>	<p>г.Орёл, ул. Машиностроите</p>

	профессиональным модулям	<p style="text-align: center;"><b><u>деятельности</u></b></p> стулья -30шт. учебные столы – 15 шт. Стенды- 6шт. Компьютер с лицензионным программным обеспечением; Мультимедиапроектор; Компьютерные обучающие программы; Компьютерные презентации Федеральные законы РФ; Трудовой кодекс;	льная, 4, каб. 34;
--	-----------------------------	--	-----------------------

## **7. Контроль и оценка результатов освоения ООП ПСССЗ СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)**

### **7.1 Структура фондов оценочных средств.**

Промежуточная аттестация оценивает результаты учебной деятельности обучающихся по каждой дисциплине и профессиональному модулю. Основными формами промежуточной аттестации являются:

- экзамен - по отдельной дисциплине;
- экзамен по междисциплинарному курсу;
- экзамен (квалификационный) - экзамен по профессиональному модулю;
- зачет;
- дифференцированный зачет (по дисциплинам)
- дифференцированный зачет (проверочная работа по учебной и производственной практике).

Форма, порядок и периодичность промежуточной аттестации определяется рабочим учебным планом.

Проведение зачета и дифференцированного зачета предусматривается в рабочей программе дисциплины и перспективно-тематическом плане как итоговое занятие. Зачет и дифференцированный зачет может проводиться в устной, письменной форме, в форме выполнения тестовых и практических заданий. Зачет и дифференцированный зачет проводятся за счет объема времени, отводимого на изучение дисциплины, МДК, практики.

Задания к зачету или дифференцированному зачету разрабатываются преподавателем дисциплины, междисциплинарного курса, практики с учётом требования ФГОС по профессии и должны предусматривать как теоретические, так и/или практические задания. Перечень вопросов и/или практических задач разрабатывается преподавателями дисциплины, МДК, практики, обсуждается на предметно-цикловых комиссиях по направлению дисциплин. Количество вопросов и/или практических задач в перечне должно превышать количество вопросов и/или практических задач, необходимых для составления билетов.

На основе разработанного и объявленного обучающимся перечня вопросов и/или практических задач, рекомендуемых для подготовки к зачету или дифференцированному зачету, составляются билеты (варианты), содержание которых до обучающихся не доводится. Могут быть применены тестовые задания.

При проведении дифференцированного зачета уровень подготовки обучающегося оценивается в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

При проведении зачета уровень подготовки обучающегося оценивается как зачет или не зачет.

Промежуточную аттестацию в форме экзамена следует проводить в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки. В случае изучения дисциплины или

профессионального модуля в течение нескольких семестров, промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в последнем семестре.

**При освоении программы ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих** по окончании его изучения формой итоговой аттестации по модулю (промежуточной аттестации) является экзамен (квалификационный), который представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей. По его итогам возможно присвоение выпускнику квалификацию «**25354 Оператор при дежурном по станции**».

**При освоении программы ПМ.01 Организация перевозочного процесса на железнодорожном транспорте, ПМ.02 Организация сервисного обслуживания на железнодорожном транспорте, ПМ.03. Организация транспортно-логистической деятельности на железнодорожном транспорте** по окончании его изучения формой итоговой аттестации по модулю (промежуточной аттестации) является экзамен (квалификационный), который представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей. По его итогам выпускнику присваивается квалификация «Техник».

Экзамен (квалификационный) проверяет готовность обучающегося к выполнению указанного вида профессиональной деятельности и сформированности у него компетенций, определенных в разделе «Требования к результатам освоения ОПОП» ФГОС по специальности. Итогом проверки является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен / не освоен» с выставлением оценки по пятибалльной шкале. В протоколе квалификационного экзамена запись будет иметь вид: «ВПД освоен с оценкой «---».

Условием допуска к экзамену (квалификационному) является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля: теоретической части модуля (МДК) и практик. Возможно проведение промежуточной аттестации по отдельным элементам программы профессионального модуля. В этом случае рекомендуемая форма аттестации по учебной и/или производственной практике – ДЗ (дифференцированный зачет), по МДК – Э (экзамен) или ДЗ (дифференцированный зачет).

#### **4.5.3 Государственная (итоговая) аттестация обучающихся.**

Государственная (итоговая) аттестация (далее Г(И)А), независимо от форм получения образования, является обязательной.

Государственная (итоговая) аттестация обучающихся, освоивших основную профессиональную образовательную программу в соответствии с ФГОС осуществляться после её освоения в полном объёме.

Г(И)А выпускников не может быть заменена оценкой уровня их подготовки на основе текущего контроля, успеваемости и результатов промежуточной аттестации.

Г(И)А проводится в виде выпускной квалификационной работы – Дипломный проект (работа).

**Обязательные требования – соответствие тематики ВКР содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.**

К Г(И)А допускаются выпускники, завершившие обучение и успешно прошедшие промежуточную аттестацию. Необходимым условием допуска к государственной (итоговой) аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении им теоретического материала и прохождении учебной практики (производственного обучения) и производственной практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе выпускником могут быть представлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по профессии, характеристики с мест прохождения производственной практики.

Не допускаются выпускники, не освоившие ОПОП в полном объёме: не сдавшие экзамены по отдельным учебным предметам (дисциплинам) или не выполнившие практические квалификационные работы или письменные экзаменационные работы.

Досрочное проведение Г(И)А не проводится.

Обучающимся, не допущенным к Г(И)А, выдается свидетельство об уровне квалификации – при не завершении освоения всей образовательной программы, но прохождении квалификационного экзамена по определённой квалификации в период производственной практики (при сроке обучения не менее 1 года), либо справка установленного образца с указанием периода обучения, изученных предметов и оценок. Критерии оценки уровня и качества подготовки выпускника определяются образовательным учреждением в зависимости от вида, формы проведения в данном учебном году и определяются программой Г(И)А.

**7.2 Комплект документов ФОС по специальности**  
**23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)**  
**(базовая подготовка)**

ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.04	Физическая культура
ОГСЭ.05	Русский язык и культура речи
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Информатика
ОП.01	Инженерная графика
ОП.02	Электротехника и электроника
ОП.03	Метрология, стандартизация и сертификация
ОП.04	Транспортная система России
ОП.05	Технические средства железнодорожного транспорта
ОП.06	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.07	Охрана труда
ОП.08	Безопасность жизнедеятельности
ОП.09	Общий курс железных дорог
ОП.10	Железнодорожные станции и узлы
ОП.11	Система регулирования движения поездов
ОП.12	Техническая эксплуатация железных дорог и безопасность движения
<b>ПМ.01</b>	<b>Организация перевозочного процесса на железнодорожном транспорте</b>
МДК. 01.01	Технология перевозочного процесса на железнодорожном транспорте
МДК. 01.02	Информационное обеспечение перевозочного на железнодорожном транспорте
МДК. 01.03	Автоматизированные системы управления на железнодорожном транспорте
<b>ПМ.02</b>	<b>Организация сервисного обслуживания на железнодорожном транспорте</b>
МДК. 02.01.	Организация движения на железнодорожном транспорте
МДК. 02.02.	Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров на железнодорожном транспорте
<b>ПМ.03.</b>	<b>Организация транспортно - логистической деятельности на железнодорожном транспорте</b>
МДК. 03.01.	Транспортно-экспедиционная деятельность на железнодорожном транспорте
МДК. 03.02	Обеспечение грузовых перевозок на железнодорожном транспорте
МДК. 03.03	Перевозка грузов на особых условиях
<b>ПМ.04</b>	<b>Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (25354 Оператор при дежурном по станции)</b>
МДК. 04.01	Теоретические основы работы оператора при дежурном по станции