

БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ОРЛОВСКИЙ ТЕХНИКУМ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ ИМЕНИ В.А.ЛАПОЧКИНА»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.17 Основы бухучёта

по специальности СПО

09.02.01 Компьютерные системы и комплексы

Базовая подготовка среднего профессионального образования

Программа учебной дисциплины разработана на основе Федеральных государственных образовательных стандартов (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) **09.02.01 Компьютерные системы и комплексы** из учёта часов вариативной части.

Организация-разработчик: БПОУ ОО «Орловский техникум путей сообщения имени В.А. Лапочкина»;

Разработчики:

Курашова В.В., преподаватель спецдисциплины, председатель предметно-цикловой комиссии электротехнических дисциплин;

Яковлева Е.А., преподаватель;

Рассмотрено, одобрено и рекомендовано к использованию на заседании предметно-цикловой комиссии электротехнических дисциплин

Протокол № 10 от «20» 06 2020 г.

Проверено:

методист

Киселева Е.П.



Согласовано:
зам. директора

Симонова Г.Н.

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.14 Основы бухучёта

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины введена в учебный курс из состава вариативной части программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 09.02.01 Компьютерные системы и комплексы среднего профессионального образования.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании в рамках реализации программ переподготовки кадров в учреждениях СПО.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- методы бухгалтерского учета: документация, инвентаризация, система учета и калькуляция, бухгалтерская отчетность.
- отражение хозяйственных операций на счетах способом двойной записи;
- понятие корреспонденции счетов (проводки), методика составления корреспонденции бухгалтерских счетов;
- бухгалтерские проводки простые и сложные.
- составлять оборотные ведомости синтетического и аналитического учета.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- роль и значение бухгалтерского учета в условиях рыночной экономики;
- виды учета на предприятии (оперативный, статистический, бухгалтерский);
- сущность бухгалтерского учета;
- деление учета на финансовый и управленческий;
- понятие о первичном учете, его роль значение;
- бухгалтерские документы как носители первичной информации и как средства юридической обоснованности и ответственности за производимые хозяйственные операции;
- первичные документы, порядок их составления и обработки.
- виды и формы учетных регистров;
- формы бухгалтерского учета: мемориально-ордерная, журнально-ордерная, журнал-главная;
- формы учета, рекомендованные для малых предприятий;
- основные организации бухгалтерского учета на предприятии.

- структуру и сущность баланса;
- понятие счетов бухгалтерского учета;
- взаимосвязь между бухгалтерскими счетами и бухгалтерским балансом;

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Количество во часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<i>51</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<i>34</i>
в том числе:	
контрольные работы	<i>1</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	<i>17</i>
в том числе:	
тематика внеаудиторной самостоятельной работы	<i>14</i>
<i>Итоговый контроль в форме дифференцированного зачёта</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Основы бухучёта»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объём часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Основы бухучёта		34	
Тема 1.1. Предмет и метод бухгалтерского учета.	Роль и значение бухгалтерского учета в условиях рыночной экономики. Виды учета на предприятии (оперативный, статистический, бухгалтерский). Сущность бухгалтерского учета. Деление учета на финансовый и управленческий. Предмет бухгалтерского учета. Объект, обеспечивающего хозяйственную деятельность предприятий. Источник образования хозяйственных средств: собственных и заемных. Методы бухгалтерского учета: документация, инвентаризация, система учета и калькуляция, бухгалтерская отчетность.	6	
Тема 1.2. Документы, техника учета и формы бухгалтерского учета.	Понятия о первичном учете, его роль значение. Бухгалтерские документы как носители первичной информации и как средства юридической обоснованности и ответственности за производимые хозяйственные операции. Первичные документы, порядок их составления и обработки. Понятие об учетных регистрах и их роли в бухгалтерском учете. Виды и формы учетных регистров. Формы бухгалтерского учета мемориально-ордерная, журнально-ордерная, журнал-Главная. Формы учета рекомендованные для малых предприятий. Основные организации бухгалтерского учета на предприятии.	5	
Тема 1.3. Бухгалтерский баланс.	Структура и сущность баланса. Экономическое содержание разделов актива пассива баланса. Изменение в балансе под влиянием совершающихся на предприятиях, организациях хозяйственных операций. Бухгалтерская отчетность: понятие бухгалтерской отчетности, ее классификация. Качественная характеристика и состав бухгалтерской отчетности.	5	
Тема 1.4. Бухгалтерские счета и двойная запись.	Понятие счетов бухгалтерского учета. Счета бухгалтерского учета и их строение: схема записи на активных и на пассивных счетах. Экономическое содержание информации, отражаемой на активных и пассивных счетах. Соотношения между дебетом и кредитом на активных и пассивных счетах. Отражение хозяйственных операций на счетах способом двойной записи: понятие корреспонденции счетов (проводки), методика составления корреспонденции бухгалтерских счетов. Бухгалтерские проводки простые и сложные.	8	

	<p>Взаимосвязь между бухгалтерскими счетами и бухгалтерским балансом.</p> <p>Экономическая классификация счетов:</p> <ol style="list-style-type: none"> по степени обобщения учетной информации: синтетические счета бухгалтерского учета: их назначение и использование; – аналитические счета бухгалтерского учета: их назначение и использование; взаимосвязь между аналитическими и синтетическими счетами; - субсчета: их назначение и использование. По экономическому содержанию (назначению)б основные счета, регулирующие счета, операционные счета, финансово-результативные счета, забалансовые счета - их назначение и содержание. <p>План счетов бухгалтерского учета, его значение и содержание. Оборотную ведомость их значение и использование. Шахматную оборотную ведомость, ее назначение. Составление оборотной ведомости синтетического и аналитического учета.</p>		
<p>Тема 1.5.</p> <p>Инвентаризация.</p>	<p>Инвентаризация, ее содержание и значение в бухгалтерском учете. Причины, вызывающие на инвентаризацию. Виды инвентаризации и их краткая характеристика: полная, частичная, плановая, внезапная.</p> <p>Порядок подготовки и проведения инвентаризаций. Отражение результатов инвентаризации (недостача, излишки, пересортица) в бухгалтерском учете.</p> <p>Организация инвентаризации на разных участках учета: основные средства, товарно-материальные ценности, незавершенное производство и готовая продукция, денежные средства, расчеты.</p>	10	
	<p>Самостоятельная работа:</p> <p>Подготовка сообщений:</p> <ol style="list-style-type: none"> Изучение нормативной базы бухгалтерского учета России. Сопоставление статей бухгалтерского баланса и счетов бухгалтерского учета Составление схем синтетических счетов. Построение аналитических счетов. Составление сальдо-оборотной ведомости. 	17	
	Всего:	51	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
- продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

Поурочная разбивка тем

№ п/п	Тема урока
	Предмет и метод бухгалтерского учета.
1	Сущность и основные задачи бухгалтерского учета.
2	Предмет и объекты бухгалтерского учета
3	Классификация бухгалтерского учета.
4	Метод бухгалтерского учета и его основные элементы.
5	Порядок организации бухгалтерского учета
6	Порядок организации бухгалтерского учета.
	Документы, техника учета и формы бухгалтерского учета.
7	Учетная политика организации и ее основные элементы.
8	Основные принципы и требования бухгалтерского учета.
9	Зачет по теме: «Предмет и метод бухгалтерского учета».
10	Формы бухгалтерского учета действующие в Р. Ф.
11	Формы бухгалтерского учета действующие в Р. Ф.
	Бухгалтерский баланс.
12	Бухгалтерский баланс как, элемент метода бухгалтерского учета.
13	Структура бухгалтерского баланса.
14	Структура бухгалтерского баланса.
15	Влияние хозяйственных операций на бухгалтерский баланс.
16	Влияние хозяйственных операций на бухгалтерский баланс.
	Бухгалтерские счета и двойная запись.
17	Система бухгалтерских счетов как элемент метода бухгалтерского учета.
18	Система бухгалтерских счетов как элемент метода бухгалтерского учета.
19	План счетов бухгалтерского учета.
20	План счетов бухгалтерского учета.
21	Двойная запись как элемент метода бухгалтерского учета.
22	Двойная запись как элемент метода бухгалтерского учета.
23	Шахматная оборотная ведомость ее значение. Составление оборотной ведомости
24	Шахматная оборотная ведомость ее значение. Составление оборотной ведомости.
	Инвентаризация

25	Инвентаризация, ее содержание и значение в бухгалтерском учете.
26	Инвентаризация, ее содержание и значение в бухгалтерском учете.
27	Инвентаризация, ее содержание и значение в бухгалтерском балансе.
28	Виды инвентаризации и их краткая характеристика.
29	Виды инвентаризации и их краткая характеристика.
30	Порядок подготовки и проведение инвентаризации.
31	Порядок подготовки и проведение инвентаризации.
32	Отражение результатов инвентаризации в бухгалтерском учете.
33	Отражение результатов инвентаризации в бухгалтерском учете.
34	Отражение результатов инвентаризации в бухгалтерском учете.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета «Экономические дисциплины»

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- плановые, учётные и отчётные документы, составляемые по дисциплине;
- наглядные пособия: бланки оформленной документации.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Бурмистрова Л.М. Бухгалтерский учет. Учебное пособие, Инфра-М, 2019

Дополнительная литература:

1. Налоговый кодекс Российской Федерации
2. Гражданский кодекс Российской Федерации
3. Федеральный закон «О бухгалтерском учете» № 402-ФЗ от 06.12.2011г.
4. Богаченко В.М., Кириллова Н.А. Основы бухгалтерского учета – Р-н-Д, Феникс, 2008

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
1	2
Умения:	
<ul style="list-style-type: none">- методы бухгалтерского учета: документация, инвентаризация, система учета и калькуляция, бухгалтерская отчетность.- отражение хозяйственных операций на счетах способом двойной записи:- понятие корреспонденции счетов (проводки), методика составления корреспонденции бухгалтерских счетов;- бухгалтерские проводки простые и сложные.- составлять оборотные ведомости	устный и письменный опрос, проверка конспектов, самостоятельная работа студентов

синтетического и аналитического учета.	
Знания:	
<ul style="list-style-type: none"> - роль и значение бухгалтерского учета в условиях рыночной экономики; - виды учета на предприятии (оперативный, статистический, бухгалтерский); - сущность бухгалтерского учета; - деление учета на финансовый и управленческий; - понятие о первичном учете, его роль значение; - бухгалтерские документы как носители первичной информации и как средства юридической обоснованности и ответственности за производимые хозяйственные операции; - первичные документы, порядок их составления и обработки. - виды и формы учетных регистров; - формы бухгалтерского учета: мемориально-ордерная, журнально-ордерная, журнал-главная; - формы учета, рекомендованные для малых предприятий; - основные организации бухгалтерского учета на предприятии. - структуру и сущность баланса; - понятие счетов бухгалтерского учета; - взаимосвязь между бухгалтерскими счетами и бухгалтерским балансом; 	<p>устный и письменный опрос, проверка конспектов самостоятельная работа студентов</p>