

БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ОРЛОВСКИЙ ТЕХНИКУМ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ ИМЕНИ В.А. ЛАПОЧКИНА»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.01. Экономика организации (предприятия)

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Базовая подготовка среднего профессионального образования

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.01. Экономика организации (предприятия) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)** утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 февраля 2018 г. N 69

Организация-разработчик:

Бюджетное профессиональное образовательное учреждение Орловской области «Орловский техникум путей сообщения им. В.А.Лапочкина».

Разработчики:

Курашова В.В., председатель предметно-цикловой комиссии электротехнических дисциплин БПОУ ОО «Орловский техникум путей сообщения имени В.А. Лапочкина»;

Аксененкова С.Н., преподаватель экономических дисциплин БПОУ ОО «Орловский техникум путей сообщения имени В.А. Лапочкина».

Рассмотрено, одобрено и рекомендовано к использованию на заседании предметно-цикловой комиссии электротехнических дисциплин
Протокол № 10 от «20» 06 2020 г.

Проверено:

методист

Киселева Е.П. _____



Согласовано:
зам. директора

Симонова Г.Н. _____

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	16

1.1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП. 01 «ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ (ПРЕДПРИЯТИЯ)»

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 февраля 2018 г. N 69.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: учебная дисциплина входит в профессиональный цикл и относится к группе общепрофессиональных дисциплин.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на освоение следующих общих компетенций, включающих в себя способность:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 1-11 ПК 2.2-2.4, 4.1- 4.4	определять организационно -правовые формы организаций; находить и использовать необходимую экономическую информацию; определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации; заполнять первичные документы по экономической деятельности организации; рассчитывать по принятой методике основные технико -экономические показатели деятельности организации	сущность организации как основного звена экономики отраслей; основные принципы построения экономической системы организации; принципы и методы управления основными и оборотными средствами; методы оценки эффективности их использования; организацию производственного и технологического процессов; состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования; способы экономии ресурсов, в том числе основные энергосберегающие технологии; механизмы ценообразования; формы оплаты труда; основные технико -экономические показатели деятельности организации и методику их расчёта

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП 01 «ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ (ПРЕДПРИЯТИЯ)»

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	106
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	100
В том числе:	
практические занятия	20
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	6
<i>Промежуточная аттестация</i> в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Экономика организации (предприятие)»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Глава 1. Предприятие в рыночной среде.		8/2	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 8;
Тема. 1.1 Понятие «Экономика» и «Экономика организации».	Содержание учебного материала Экономические отношения. Цель экономических отношений. Объекты изучения дисциплины «Экономика организации».	1	
Тема. 1.2 Классификация предприятия. Функции, цели, задачи деятельности коммерческого предприятия в условиях рынка.	Содержание учебного материала Размеры предприятий. Вид и характер деятельности. Цель производственной деятельности. Цель инвесторов.	1	
Тема. 1.3 Организационно-правовые формы предприятия.	Содержание учебного материала Формы предприятий: производственные кооперативы, хозяйственные товарищества, хозяйственные общества, государственные и муниципальные унитарные предприятия.	2	
Тема. 1.4 Внутренняя среда как фактор развития предприятия. Внешняя среда предприятия.	Содержание учебного материала Внутренняя среда предприятия. Имущества предприятия. Внешняя среда предприятия. Факторы внешней среды прямого воздействия. Факторы внешней среды косвенного воздействия.	2	
Тема. 1.5 Экономическая и функциональная стратегия, их типы, факторы выбора.	Содержание учебного материала Экономическая стратегия. Цели. Стратегия сокращения и смены видов бизнеса.	2	
Практическая работа. Расчет уставного (складочного) капитала.		2	
Самостоятельная работа обучающихся: Работа по индивидуальным заданиям, подготовка практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите.		0,5	

Глава. 2 Продукция предприятия. Качество и конкурентоспособность продукции.		6/2	ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 8;
Тема. 2.1 Классификация предприятия.	Содержание учебного материала Результаты деятельности предприятия.	1	
Тема. 2.2 Понятия и показатели качества продукции.	Содержание учебного материала Качество продукции.	2	
Тема. 2.3 Стандарты и система качества.	Содержание учебного материала Стандарт. Стандартизация. Система качества.	1	
Тема. 2.4 Конкурентоспособность продукции.	Содержание учебного материала Управление конкурентоспособностью.	2	
Практическая работа. Расчеты валовой, товарной и реализованной продукции.		2	
Самостоятельная работа обучающихся: Работа по индивидуальным заданиям, подготовка сообщений или презентаций с использованием дополнительной литературы и интернет-ресурсов.		0,5	
Глава. 3. Основной капитал, основные фонды и нематериальные активы предприятия.		6/2	ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 8.
Тема. 3.1 Состав и квалификация основного капитала и основных фондов. Виды оценки и методы переоценки основных фондов.	Содержание учебного материала Основной капитал и основные фонды. Структура основных средств. Первоначальная стоимость основных фондов. Переоценка основных фондов.	2	
Тема. 3.2 Износ и амортизация основных фондов.	Содержание учебного материала Виды износа основных фондов. Амортизация. Способы начисления амортизации.	1	
Тема 3.3 Показатели использования основных производственных средств.	Содержание учебного материала Процесс эксплуатации основных фондов. Капитальный ремонт. Показатели состояния основных фондов.	2	
Тема 3.4 Пути улучшение использование основных фондов.	Содержание учебного материала Повышение эффективности использование основных фондов. Нематериальные активы предприятия.	1	
Практическая работа.		2	

Расчет амортизационных отчислений основных производственных фондов.			
Самостоятельная работа обучающихся: Работа по индивидуальным заданиям, подготовка практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите.		0,5	
Глава. 4. Оборотные средства предприятия		6/2	ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 8; ОК 9
Тема 4.1 Понятие, состав, источники формирования и классификация основных средств.	Содержание учебного материала Кругооборот оборотных средств. Состав и структура оборотных средств. Фонды обращения. Источники формирования оборотных средств.	1	
Тема 4.2 Определение потребности предприятия в оборотных средствах.	Содержание учебного материала Стоимостная оценка материально-производственных запасов. Норма запаса оборотных средств.	1	
Тема 4.3 Методы расчета норматива оборотных средств.	Содержание учебного материала Метод прямого счета. Нормирование незавершенного производства.	2	
Тема 4.4 Показатели использования оборотных средств.	Содержание учебного материала Критерии оценки эффективного использования оборотных средств.	2	
Практическая работа. Расчет потребности в оборотных средствах на предприятии.		2	
Самостоятельная работа обучающихся: Работа по индивидуальным заданиям, подготовка практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите.		0,5	
Глава. 5. Трудовые ресурсы предприятия.		4/2	ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 8; ОК 9
Тема 5.1 Рынок труда. Трудовые ресурсы, кадры, персонал предприятия, их состав.	Содержание учебного материала Рынок труда. Структура рынка труда. Кадры предприятия.	2	
Тема 5.2 Управление трудовыми ресурсами.	Содержание учебного материала Понятие и показатели производительности труда	2	
Практическая работа. Расчет производительности труда на предприятии.		2	

Самостоятельная работа обучающихся: Работа по индивидуальным заданиям, подготовка практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите.		0,5	
Глава. 6. Организация и нормирование труда на предприятии		6/2	ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 8; ОК 9
Тема 6.1 Принципы организации оплаты труда на предприятии.	Содержание учебного материала Организация труда. Функции организации труда. Разделение труда.	1	
Тема 6.2 Организация рабочих мест.	Содержание учебного материала Организация рабочего места. Рационализация приемов и методов труда. Цели нормирование труда.	2	
Тема 6.2 Методы изучения затрат рабочего времени.	Содержание учебного материала Методы изучения затрат рабочего времени. Норма труда.	2	
Тема 6.3 Определение потребности в персонале.	Содержание учебного материала Основные методы определения количественной потребности в персонале.	1	
Практическая работа. Определение потребности в персонале.		2	
Самостоятельная работа обучающихся: Работа по индивидуальным заданиям, подготовка практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите.		0,5	
Глава. 7. Оплата труда на предприятии.		4/2	ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 8; ОК 9
Тема 7.1 Сущность заработной платы. Фонд оплаты труда.	Содержание учебного материала Функции заработной платы. Фонд заработной платы.	1	
Тема 7.2 Формы и системы оплаты труда.	Содержание учебного материала Формы и системы заработной платы.	1	
Тема 7.3 Тарифная и бестарифная системы организации оплаты труда на предприятии.	Содержание учебного материала Тарифная система. Тарифная ставка.	2	
Практическая работа.		2	

Расчет заработной платы.			
Самостоятельная работа обучающихся: Работа по индивидуальным заданиям, подготовка практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите.		0,5	
Глава. 8. Издержки производства и себестоимость продукции.		10/2	ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 8; ОК 9
Тема. 8.1 Издержки производства.	Содержание учебного материала Понятие издержек производства. Явные издержки, бухгалтерские, экономические.	1	
Тема. 8.2 Виды производственных затрат предприятия и себестоимость продукции.	Содержание учебного материала Виды производственных затрат. Понятие себестоимость.	1	
Тема. 8.3 Группировка затрат по экономическим элементам.	Содержание учебного материала Понятие материальных затрат. Показатели результативности использование материальных ресурсов.	1	
Тема. 8.4 Структура затрат.	Содержание учебного материала Смета затрат. Структура затрат. Структура себестоимости продукции.	1	
Тема. 8.5 Группировка затрат по калькуляционным статьям.	Содержание учебного материала Себестоимость. Полная себестоимость товарной продукции. Цеховая себестоимость.	2	
Тема. 8.6 Определение себестоимости.	Содержание учебного материала Классификация затрат на производства и реализацию продукции.	2	
Тема. 8.7 Экономическая оценка снижения себестоимости продукции.	Содержание учебного материала Выявление пути снижения себестоимости продукции. Главные факторы снижения себестоимости.	2	
Практическая работа. Анализ затрат на производство и реализацию продукции.		2	
Самостоятельная работа обучающихся: Работа по индивидуальным заданиям, подготовка практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите.		0,5	
Глава. 9. Цена и ценообразование на продукцию предприятия.		8/2	ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 8; ОК 9

Тема. 9.1 Понятие и функции цены.	Содержание учебного материала Цена. Функции цены.	1	
Тема. 9.2 Формирование цен на продукцию.	Содержание учебного материала Виды и состав цены. Расчет цены на товар.	1	
Тема. 9.3 Ценовая политика на различных рынках.	Содержание учебного материала Ценовая политика. Формирование ценовой политики.	2	
Тема. 9.4 Цели ценообразования. Ценовая стратегия.	Содержание учебного материала Основные цели ценообразования. Виды ценовых стратегий.	2	
Тема. 9.5 Методы ценообразования.	Содержание учебного материала Затратные методы ценообразования. Методы маркетинговых оценок. Параметрические методы.	2	
Практическая работа. Расчет оптовых и розничных цен на товар.		2	
Самостоятельная работа обучающихся: Работа по индивидуальным заданиям, подготовка практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите.		0,5	
Глава. 10. Финансовые результаты деятельности предприятия		6/2	ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 8; ОК 9
Тема. 10.1 Доходы, расходы и прибыль предприятия.	Содержание учебного материала Доходы и расходы предприятия. Прибыль. Прибыль от реализации продукции.	2	
Тема. 10.2 Рентабельность: виды и показатели.	Содержание учебного материала Показатели рентабельности.	2	
Тема. 10.3 Сущность финансов и принципы их организации.	Содержание учебного материала Финансы. Функции финансов предприятия. Финансовые ресурсы и их источники.	2	
Практическая работа. Расчет чистой прибыли предприятия.		2	
Самостоятельная работа обучающихся: Работа по индивидуальным заданиям, подготовка практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите.		0,5	
Глава. 11. Инновации и инвестиции.		10	ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 8; ОК 9

Тема. 11.1 Сущность и свойства инноваций.	Содержание учебного материала Новшество. Нововведение. Инновационный процесс.	1	
Тема. 11.2 Классификация инноваций и их специфика.	Содержание учебного материала Классификация инноваций. Причина возникновения инноваций.	1	
Тема. 11.3 Инновационная политика.	Содержание учебного материала Инновационная политика. Стратегии инновационного лидерства.	2	
Тема. 11.4 Инновационная деятельность на предприятии.	Содержание учебного материала Инновационная деятельность. Разработка и введение новшеств.	2	
Тема. 11.5 Инвестиции и инвестиционная деятельность предприятия.	Содержание учебного материала Инвестиции. Инвестиционная политика.	2	
Тема. 11.6 Определение экономической эффективности инвестиционного проекта.	Содержание учебного материала Понятие инвестиционной деятельности. Разница между инновациями и инвестициями.	2	
Самостоятельная работа обучающихся: Работа по индивидуальным заданиям, подготовка практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите.		0,5	
Глава. 12. Организация управления предприятием.		6	ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 8; ОК 9
Тема. 12.1 Понятие о производственном процессе и его организации.	Содержание учебного материала Сущность организации производства. Задачи организации производства.	2	
Тема. 12.2 Типы производства и их организации. Методы организации производства.	Содержание учебного материала Типы производства. Методы организации производства.	1	
Тема. 12.3 Производственная структура предприятий.	Содержание учебного материала Структура производства.	1	

Тема. 12.4 Инфраструктура предприятий.	Содержание учебного материала Инфраструктура предприятий. Коэффициент полноты производственной инфраструктуры.	2	
Самостоятельная работа обучающихся: Работа по индивидуальным заданиям, подготовка практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите.		0,5	
Дифференцированный зачет			
Всего		106	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП. 01 «ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ (ПРЕДПРИЯТИЯ)»

3.1. Для реализации рабочей программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения: реализация учебной дисциплины предполагает наличие учебного кабинета социально-экономических дисциплин, оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- комплектом учебно-методической документации;
- комплектом нормативно-правовой документации;
- плакатами, электронными обучающими ресурсами.

3.2. Информационное обеспечение реализации примерной рабочей программы учебной дисциплины

Для реализации рабочей программы учебной дисциплины библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Печатные издания

Основные источники:

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ) // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 01.08.2014.

2. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (ред. от 28.06.2014) // СЗ РФ. 2002. - № 1 (ч. 1). ст. 3; Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru> - 30.06.2014.

3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ (ред. от 05.05.2014) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2014) // СЗ РФ. 1994. - № 32. ст. 3301; Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru> - 05.05.2014.

4. Приказ Минсельхоза РФ от 06.06.2003 N 792 "Об утверждении Методических рекомендаций по бухгалтерскому учету затрат на производство и калькулированию себестоимости продукции (работ, услуг) в сельскохозяйственных организациях".

5. Коршунов В.В. Коршунов, В. В. Экономика организации: учебник и практикум для СПО / В. В. Коршунов. — 4-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 313 с.

6. Мокий М. С., Азоева О. В., Ивановский В. С.; Под ред. Мокия М. С. Мокий, М. С. Экономика организации : учебник и практикум для СПО / М. С. Мокий, О. В. Азоева, В. С. Ивановский ; под ред. М. С. Мокия. — 3-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 284 с.

7. Сафронов Н.А. Экономика организации(предприятия): учебник ср. спец. учеб. Заведений. – 2-е изд./ Сафронов Н.А.: Магистр : ИНФРА-М, 2019. – 256с.

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Министерство финансов Российской Федерации [сайт]. [1998]. URL: <http://minfin.ru/ru/> (дата обращения: 2.09.2016).

2. Все для бухгалтера и аудитора. URL: www.audit.ru – (дата обращения: 2.09.2016).

3. Бухгалтерский учет, налоги, аудит в Российской Федерации URL: www.audit-it.ru – (дата обращения: 2.09.2016).

3.2.3. Дополнительные издания

1. Ключкова, Е. Н. Экономика организации : учебник для СПО / Е. Н. Ключкова, В. И. Кузнецов, Т. Е. Платонова ; под ред. Е. Н. Ключковой. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 447 с.
2. Корнеева, И. В. Экономика организации. Практикум : учебное пособие для СПО / И. В. Корнеева, Г. Н. Русакова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 123 с.
3. Шимко, П. Д. Экономика организации: учебник и практикум для СПО / П. Д. Шимко. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 240 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
Усвоенные знания: ПК 2.2. Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации имущества в местах его хранения.	- точность и грамотность оформления документов по инвентаризации с учетом инвентаризируемого объекта; - качественная проверка правильности проведения инвентаризации; - качественная проверка соответствия фактического наличия имущества организации данным учета.	- устного и письменного опроса; - решения ситуационных задач; - выполнения рефератов, докладов; - оценки за выполнение заданий для самостоятельной работы; - Дифференцированный зачет
ПК 2.3. Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостач ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации.	- грамотность отражения в учете выявленных инвентаризационных разниц; - качественное обоснование списания недостач и порчи имущества организации; грамотность обобщения результатов инвентаризации.	
ПК 2.4. Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации.	-качественное применение различных способов и приемов при проведении обязательств организации; - точность и грамотность оформления документов по инвентаризации с учетом инвентаризируемого объекта; качественное проведение проверки наличия и состояния обязательств организации с целью сопоставления с данными учета.	
ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, подводить результаты хозяйственной	- использует знания методов обобщения информации о хозяйственных операциях организации и определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный	

деятельности за отчетный период.	период; -применяет механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период.	
ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки.	-демонстрирует знания требований к бухгалтерской отчетности организации, состава и содержания форм бухгалтерской отчетности; -применяет методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности; -определяет бухгалтерский баланс как основную форму бухгалтерской отчетности; -составляет пояснительную записку к бухгалтерскому балансу.	
ПК 4.3. Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, налоговые декларации и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.	-знает формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению, формы налоговых деклараций по отчислениям на социальное страхование и инструкцию по ее заполнению, формы статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению; -определяет сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики.	
ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об имущественном и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.	-соблюдает порядок общей оценки структуры имущества организации и его источников по показателям баланса, порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса;	

	-применяет процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса; -рассчитывает финансовые коэффициенты для оценки платежеспособности.	
--	--	--

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные компетенции) общие	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Правильность понимания сущности и значимости профессии; активность и энтузиазм в практической деятельности;	- Наблюдение и оценка действий на производственной практике. - Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося при осуществлении профессиональной деятельности на производственной практике. - Характеристика с производственной практики.
ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	Обоснованность и адекватность применения методов и способов решения профессиональных задач;	- Наблюдение и оценка действий на производственной практике. - Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося при осуществлении профессиональной деятельности на производственной практике. - Характеристика с производственной практики.
ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	Быстрота и точность поиска, обоснованность выбора оптимальность и научность необходимой информации и применения современных технологий ее обработки;	Наблюдение и оценка действий на производственной практике. - Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося при осуществлении профессиональной деятельности на производственной практике. - Характеристика с производственной практики.
ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	Адекватность взаимодействия с обучающимися, коллегами, руководством ЛПУ, потребителями;	- Наблюдение и оценка действий на производственной практике. - Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося при осуществлении профессиональной деятельности на производственной практике. - Характеристика с производственной практики.

ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Рациональность и корректность использования информационных ресурсов в профессиональной и учебной деятельности при устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;	- Наблюдение и оценка действий на производственной практике. - Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося при осуществлении профессиональной деятельности на производственной практике. - Характеристика с производственной практики.
ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.	способность проявлять ответственность за работу членов команды, результат выполнения задания;	Наблюдение и оценка действий на производственной практике. - Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося при осуществлении профессиональной деятельности на производственной практике. - Характеристика с производственной практики.
ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	организовывать самостоятельную работу при освоении профессиональных компетенций с учётом сохранения окружающей среды, ресурсосбережения, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Наблюдение и оценка действий на производственной практике. - Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося при осуществлении профессиональной деятельности на производственной практике. - Характеристика с производственной практики.
ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	способность организовывать самостоятельную работу при освоении профессиональных компетенций; проявление стремлений к самообразованию и повышению профессионального уровня;	Наблюдение и оценка действий на производственной практике. - Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося при осуществлении профессиональной деятельности на производственной практике. - Характеристика с производственной практики.
ОК 9.. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	способность к пониманию и применению информационных технологий в области бухгалтерского дела;	Наблюдение и оценка действий на производственной практике. - Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося при осуществлении профессиональной деятельности на производственной практике. - Характеристика с производственной практики.

ОК.10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	способность проявлять ответственность за работу с профессиональной документацией на государственном и иностранных языках	практики. Наблюдение и оценка действий на производственной практике. - Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося при осуществлении профессиональной деятельности на производственной практике. - Характеристика с производственной практики.
ОК.11 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	способность к пониманию и применению знаний по финансовой грамотности, в планировании предпринимательской деятельности в профессиональной сфере	Наблюдение и оценка действий на производственной практике. - Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося при осуществлении профессиональной деятельности на производственной практике. - Характеристика с производственной практики.