

БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ОРЛОВСКИЙ ТЕХНИКУМ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ ИМ. В.А. ЛАПОЧКИНА»

РАССМОТРЕНО
на заседании Педагогического Совета
« 16 » декабря 20 16 г.
Протокол № 3


УТВЕРЖДАЮ:
Директор техникума
О.П. Анисимова
20 декабря 20 16 г.
приказ № 182-сек

УЧТЕНО МНЕНИЕ:
Председатель Студенческого Совета
Виница / Самойлова Р.М.
16 декабря 20 16 г.

УЧТЕНО МНЕНИЕ:
Председатель Родительского
комитета
Курова Е.П.
16 декабря 20 16 г.

Положение
о порядке и основаниях отчисления, восстановления и перевода студентов
внутри БПОУ ОО «Орловский техникум путей сообщения
им. В. А. Лапочкина»

Орёл 2016 г.

ЛА №36

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 N 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», Уставом БПОУ ОО «Орловский техникум путей сообщения имени В. А. Лапочкина» (далее - техникум).

1.2. Настоящее положение регламентирует основания и порядок проведения процедур отчисления из техникума, восстановления и перевода студентов внутри техникума.

1.3. Порядок перевода студентов из техникума в другое образовательное учреждение установлен Приказом Минобрнауки России от 10.02.2017 г. № 124 «Об утверждении Порядка перевода обучающихся в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и (или) высшего образования».

2. Порядок перевода студента с одной образовательной программы на другую внутри техникума

2.1. Основанием для перевода с одной образовательной программы на другую является личное заявление студента. Указанный перевод осуществляется в межсессионное время.

Заявление о переводе студента, не достигшего 18 лет, должно быть согласовано с его родителями.

2.2. Заявление студента с просьбой о переводе с одной образовательной программы на другую рассматривается комиссией.

При этом комиссия определяет соответствие сданных студентом учебных дисциплин, что устанавливается по зачетной книжке студента, требованиям рабочего учебного плана другой образовательной программы по содержанию и объему в часах.

2.3. В случае соответствия образовательной программы или несовпадения не более, чем по пяти учебным дисциплинам и наличии свободных мест в группе, такой перевод считается возможным.

2.4. Решение о переводе с одной образовательной программы на другую принимается директором техникума на основании личного заявления студента, согласованного с заместителем директора по соответствующему направлению деятельности на основании решения комиссии.

2.5. После издания приказа о переводе с одной образовательной программы и на другую, личное дело студента передается с одной образовательной программы на другую. В личном деле должна быть вложена копия приказа о переводе.

3. Порядок отчисления студентов

Отчисление студентов производится по следующим основаниям:

3.1. В связи с получением образования (завершением обучения);

3.2. По инициативе студента или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего студента, в том числе в случае перевода студента для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

3.3. По инициативе техникума, в случае применения к обучающемуся, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения студентом по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

3.4. По обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.4.1. Основанием для отчисления студента по собственному желанию (нежеланию продолжить дальнейшее обучение в техникуме) является личное заявление студента. Заявление об отчислении по собственному желанию студента, не достигшего 18 лет, должно быть согласовано с родителями (законными представителями) студента. В согласовании родителей (законных представителей) устанавливается их ответственность за дальнейшее обучение или трудоустройство отчисляемого студента, не достигшего 18 лет.

3.4.2 Основанием для издания приказа об отчислении по инициативе студента является личное заявление с указанием причины:

- перемена места жительства;
- перевод в другое образовательное учреждение;
- семейные обстоятельства;
- состояние здоровья;
- нежелание продолжать учебу и т.п.

3.4.3. Основанием для отчисления по инициативе администрации техникума и издания приказа об отчислении являются следующие причины:

- применение к студенту, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

- невыполнение студентом по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;

- установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине студента его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

- просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

- невыполнение студентом по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана.

3.5. Отчисление, как дисциплинарное взыскание к студенту, может быть применено не позднее одного месяца после обнаружения нарушения. От студента должно быть затребовано объяснение в письменной форме. Отказ от дачи объяснений не может быть препятствием к отчислению студента из техникума.

3.6. После издания приказа об отчислении студента из техникума ему выдается справка об обучении в техникуме и находившийся в личном деле подлинник документа об образовании. Выписка из приказа об отчислении вкладывается в личное дело студента.

3.7. Не допускается отчисление студентов по инициативе администрации техникума во время их болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по болезни и родам.

3.8. Решение об отчислении несовершеннолетнего студента, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Администрация техникума незамедлительно обязана проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

3.9. Решение об отчислении несовершеннолетних детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства. При отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения, родителей дополнительно предоставляются материалы органов опеки и попечительства о дальнейшем жизнеустройстве несовершеннолетнего, наличии жилого помещения, пригодного для проживания.

4. Порядок восстановления на обучение

4.1. Лицо, отчисленное из техникума, по инициативе студента до завершения освоения основной профессиональной образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в этом образовательном учреждении в течение пяти лет после отчисления из него при наличии в свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено.

4.2. Восстановление студента, отчисленного по инициативе техникума, допускается не позднее пяти лет после отчисления при наличии в техникуме вакантных мест на платной основе.

4.3. Основанием для восстановления на обучение в техникуме является личное заявление лица, желающего продолжить обучение не позднее 5 лет с момента отчисления из техникума. Восстановление на обучение осуществляется в межсессионное время и при наличии свободных мест в учебной группе.

4.4. Заявление лица с просьбой о восстановлении рассматривается заместителем директора по соответствующему направлению деятельности, который делает запись на заявлении о том, что не возражает в восстановлении, если имеются все основания для этого. Если в результате восстановления образовалась академическая задолженность, указывается, что восстановление возможно при условии сдачи предусмотренных учебным планом форм промежуточной аттестации по отсутствующим учебным дисциплинам и определяются сроки этой сдачи.

4.5. Решение о восстановлении лица принимается директором техникума на основании личного заявления студента, после чего издается приказ о восстановлении.

4.6. После издания приказа о восстановлении лица в учебной части формируется личное дело студента, в котором должны быть вложены: справка об обучении студента, подлинник документа об образовании, копия приказа о восстановлении.

4.7. Восстановленному студенту выписываются новые студенческий билет и зачетная книжка, в которую переносятся перезачтённые дисциплины.