

Утверждаю:
Директор БПОУ ОО
«Орловский техникум путей
сообщения им. В.А. Лапочкина»
О.И. Анисимова
« _____ » 2020 г.



УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Бюджетного профессионального образовательного учреждения

Орловской области

«Орловский техникум путей сообщения имени В.А. Лапочкина»

по специальности среднего профессионального образования

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация: - Бухгалтер

Форма обучения - очное

На базе среднего общего образования

Нормативный срок обучения – 1 года 10 месяцев

Срок обучения: 2020-2022гг.

**3. План учебного процесса 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
(социально-экономический профиль)**

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации	Учебная нагрузка						Распределение обязательной нагрузки по курсам и семестрам (час. в семестр)					
			Всего занятий по МДК и	Самостоятельно за работу	Нагрузка во взаимодействии				2 курс		Итого за год	3 курс		Итого за год
					Всего по уд/МДК	в т. ч.		3 сем.	4 сем.	5 сем.		6 сем.		
						лаб. и прак. занятий, вкл. семинары	Курсовых работ (проектов)				Практика		17 нед. /см.р.	23 нед. /см.р.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	13	14	15	16	17	18
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл		358	30	328									
ОГСЭ.01	Основы философии	5ДЗ	36	4	32							32/4		
ОГСЭ.02	История	3ДЗ	36	4	32				32/4					
ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности	3ДЗ	56	6	50				50/6					
ОГСЭ.04	Физическая культура	3з/4з/5з/6з	160	10	150				30/2	54/4	84/6	42/2	24/2	66/4
ОГСЭ.05	Психология общения	5ДЗ	36	2	34							34/2		
ОГСЭ.06	Индивидуальный проект		34	4	30									
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл		108	8	100								30/4	30/4
ЕН.01	Математика	4ДЗ	50	4	46					46/4				
ЕН.02.	Информационные технологии в профессиональной деятельности	4ДЗ	58	4	54				30/2	24/2	54/4			
ОП.00	Общеобразовательные дисциплины		692	52	640									
ОП.01	Экономика организации (предприятия)	4ДЗ	106	6	100				30/2	70/4	100/6			
ОП.02	Статистика	5ДЗ	50	2	48							48/2		48/2
ОП.03	Менеджмент	6ДЗ	60	4	56							32/2	24/2	56/4
ОП.04	Документальное обеспечение управления	3ДЗ	48	4	44				44/4		44/4			

ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	4ДЗ	48	4	44					44/4			
ОП.06	Финансы, денежное обращение и кредит	5ДЗ	60	6	54						54/6		
ОП.07	Налоги и налогообложение	4ДЗ	80	8	72			30/2	42/6	72/8			
ОП.08	Основы бухгалтерского учёта	4ДЗ	80	8	72			30/2	42/6	72/8			
ОП.09	Аудит	6ДЗ	60	4	54						28/2	28/2	54/4
ОП.10	Безопасность жизнедеятельности	6ДЗ	68	4	64						32/2	32/2	64/4
ОП.14	Бизнес-планирование	5ДЗ	32	2	30						30/2		30/2
П.00	Профессиональный цикл												
ПМ.00	Профессиональные модули		1326	72	1254								
ПМ.01	Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учёта имущества организации		428	24	404								
МДК. 01.01	Практические основы бухгалтерского учёта имущества организации	4Э	130	6	124			60/4	64/2	124/6			
МДК. 01.02	Экономическая теория	4Э	100	10	90			28/4	62/6	90/10			
МДК. 01.03	Бухгалтерский учёт на железнодорожном транспорте	4Э	90	8	82			28/4	54/4	82/8			
УП.01	Учебная практика		108		108		108	72	36	108			
ПМ.02	Ведение бухгалтерского учёта источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации		184	10	174								
МДК. 02.01	Практические основы бухгалтерского учёта источников формирования имущества организации	4Э	102	6	96			36/4	60/2	102/6			
МДК. 02.01.	Бухгалтерская технология проведения и оформления		40	4	36				36/4	36/4			

	инвентаризации													
УП .02+УП. 05	Учебная практика		42		42			42		42	42			
ПМ.03	Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами		212	10	202		10							
МДК. 03.01.	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	6Э	140	10	130		10					56/5	84/5	140/10
МДК.03 .02	Индивидуальный проект		10		10								10	
УП.03	Учебная практика		72		72			72				36	36	72
ПМ.04	Составление и использование бухгалтерской отчетности		218	18	200									
МДК. 04.01.	Технология составления бухгалтерской отчетности	6Э	80	8	72							34/2	38/6	72/8
МДК. 04.02.	Основы анализа бухгалтерской отчетности		102	10	92							46/5	60/5	106/10
УП.04	Учебная практика		36		36			36					36	36
ПМ.05	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих		140	10	130									
МДК. 05.01.	Кассовое оборудование	4Э	40	4	36				36/4				36/4	
МДК.0 5.02	Программное обеспечение кассовых операций		70	6	64				30/2	34/4			64/6	
УП 02+05	Учебная практика		30		30			30		30	30			
ПП 01-05	Производственная практика		144		144			144				72	72	144
Общее количество часов:			2484	162	2322		10	432	612	792	1404	612	468	1080
Экзамены:														
Промежуточная аттестация:			108							72	72		36	36
ПДП	Преддипломная практика		144										144	144
ГИА	Государственная итоговая аттестация Подготовка к защите дипломного проекта Защита дипломного проекта Демонстрационный экзамен		216										216	216
Итого часов:			2952								1476			1476

*Дифференцированный зачёт по учебной практике проводится по итогам изучения всех ПМ (исключение составляет 4 семестр ПМ.02+ПМ.05)

4. Пояснительная записка

38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»

4.1. Нормативная база реализации ООП СПО.

Настоящий учебный план БПОУ ОО «Орловский техникум путей сообщения им. В.А. Лапочкина» разработан на основе ФГОС среднего профессионального образования по специальности **38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»**, утверждённого приказом Министерства образования и науки РФ. от 05.02.2018 г. №69

Нормативные документы для разработки ОПОП СПО 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» составляют:

- Федеральные законы Российской Федерации: «Об образовании в РФ» (от 29 декабря 2012 года № 273);
- Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) по направлению подготовки по специальности **38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»** среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.2018 г. №69, зарегистрированного в Минюсте 26.02.2018г. №50137;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам СПО, утверждён Приказом Министерства образования РФ от 14 июня 2013 г. № 464.
- Приказ Минобрнауки России от 25 октября 2013г. № 1186 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов»;
- Приказ Минобрнауки РФ от 16 августа 2013 года № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 18 апреля 2013 г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;
- Устав техникума;
- Локальные акты.

4.2. Организация учебного процесса и режим занятий.

Начало учебных занятий начинается 1 сентября каждого учебного года и заканчивается согласно графика учебного процесса с учётом праздничных и выходных дней не позднее 30 июня.

Последовательность теоретического обучения, учебной и производственной практики, промежуточной и государственной (итоговой) аттестации, каникул и время проведения учебных сборов определено в графике учебного процесса п.2. Учебная практика (производственное

обучение) и производственная практика проводятся образовательным учреждением при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 36 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению основной образовательной программы. Продолжительность учебной недели 6 дней.

Согласно ФГОС дисциплина «Физическая культура», входящая в состав ООП реализуется в количестве 2 часов обязательной аудиторной нагрузки. При комплектовании группы обучающимися разного пола возможно деление на подгруппы при наличии не менее 40% обучающихся одного пола.

Продолжительность учебных занятий составляет 45 мин.

Деление по дисциплине иностранный язык возможно при укомплектовании одной языковой группы, численностью не менее 8 человек.

Оценка качества освоения основной образовательной программы включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.

Учебные дисциплины и профессиональные модули, в т. ч. введенные за счет часов вариативной части основной образовательной программы, являются обязательными для аттестации элементами ООП, их освоение завершаться одной из возможных форм промежуточной аттестации определённой рабочим планом:

- по дисциплинам общеобразовательного цикла рекомендуемые формы промежуточной аттестации – дифференцированный зачет и экзамен;
- по дисциплинам общепрофессионального цикла, рекомендуемые формы промежуточной аттестации – зачет, дифференцированный зачет, экзамен;
- промежуточная аттестация по составным элементам программы профессионального модуля (по междисциплинарным курсам (МДК) – дифференцированный зачет или экзамен, по учебной и производственной практике – дифференцированный зачет проводится по усмотрению образовательного учреждения при соблюдении ограничений на количество экзаменов (не более 8 в каждом учебном году), зачетов и дифференцированных зачетов (суммарно не более 10 в каждом учебном году, без учета зачетов по физической культуре). С целью выполнения требований по количеству дифференцированных зачётов в учебном году и выполнению требований промежуточной аттестации возможно одновременное (смежное) его проведение по нескольким изучаемым дисциплинам.

Уровень подготовки обучающихся по итогам текущего контроля знаний, промежуточной и государственной (итоговой) аттестации оценивается в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

4.3. Формирование вариативной части ООП

Расчёт объёма часов вариативной части:

Структура образовательной программы	Объём образовательной программы в академических часах
Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	324
Математический и общий естественнонаучный цикл	108
Общепрофессиональный цикл	468
Профессиональный цикл	1008
Государственная итоговая аттестация	216
Общий объём образовательной программы:	2952
Вариативная часть	2952-2124=828

Расчет соответствия распределения вариативной части с ФГОС:

Элементы программы	Объём в часах	Объём в процентах	Требования ФГОС
Общий объём образовательной программы	2952		
ГИА	216		
Учебные циклы	2736	100%	
Обязательная часть (ОГСЭ+ЕН+ОП+ПМ)	1908	69%	не более 70%
Вариативная часть	828	31%	не менее 30%

Распределение вариативной части по циклам ООП:

Структура образовательной программы	Общий объём		Всего
	Обязательная	Вариативная	
Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	324	34	358
Математический и общий естественнонаучный цикл	108	-	108
Общепрофессиональный цикл	468	224	692
Профессиональный цикл	1008	570	1578
Государственная итоговая аттестация	216	---	216
Общий объём образовательной программы	2124	828	2952

4.4. Порядок аттестации обучающихся.

4.4.1. Текущий контроль.

Текущий контроль предусматривает систематическую проверку знаний и умений обучающихся по всем изучаемым в данном семестре дисциплинам.

Текущий контроль знаний и умений обучающихся осуществляется на учебных занятиях (уроке, лабораторных работах и практических занятиях, контрольной работе), в период прохождения производственной (профессиональной) практики, внеаудиторной самостоятельной работы установленных рабочей программой учебной дисциплины.

Текущий контроль знаний и умений, его виды и формы предусматриваются планами учебных занятий на усмотрение преподавателя. Результаты текущего контроля знаний и умений обучающихся выставляются преподавателем в журнале учебных занятий.

При текущем контроле по профессиональному модулю проверяется уровень достижения студентом практического опыта, умений и знаний, установленных рабочей программой профессионального модуля.

Для проведения текущего контроля преподаватель использует различные методы и средства, обеспечивающие объективность оценки знаний, умений и профессиональных компетенций обучающихся. Виды и формы текущего контроля знаний и умений указываются в планах учебных занятий.

Лабораторные работы и практические занятия.

Содержание лабораторных и практических занятий фиксируется в рабочих программах учебных дисциплин и профессиональных модулей. Оценки за выполненные лабораторные и практические занятия выставляются по пятибалльной системе и учитываются как показатели текущей успеваемости обучающихся.

Учебная и производственная практика.

В период прохождения учебной и производственной практики предусматривается текущий контроль выполнения индивидуальных заданий.

Самостоятельная работа студентов.

В рабочей программе учебной дисциплины, профессионального модуля, перспективно-тематическом плане учебной дисциплины, профессионального модуля, определяются формы и методы текущего контроля результатов самостоятельной работы обучающихся.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы осуществляется в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине.

Контрольная работа.

Контрольные работы по дисциплине, как форма текущего контроля знаний и умений обучающихся, планируются преподавателем, указываются в поурочных планах. Контрольные работы могут проводиться по разделам учебной дисциплины.

Итоги текущего контроля за семестр по дисциплинам, МДК, в учебном плане по которому в данном семестре не предусмотрена форма промежуточной аттестации (зачёт, дифференцированный зачёт, экзамен), выставляются отдельной колонкой в журнале учебных занятий.

4.4.2. Промежуточная аттестация обучающихся.

Промежуточная аттестация оценивает результаты учебной деятельности обучающихся по каждой дисциплине и профессиональному модулю. Основными формами промежуточной аттестации являются:

- экзамен - по отдельной дисциплине;
- экзамен по междисциплинарному курсу;

- экзамен (квалификационный) - экзамен по профессиональному модулю;
- зачет;
- дифференцированный зачет (по дисциплинам)
- дифференцированный зачет (проверочная работа по учебной и производственной практике).

Форма, порядок и периодичность промежуточной аттестации определяется рабочим учебным планом.

Проведение зачета и дифференцированного зачета предусматривается в рабочей программе дисциплины и перспективно-тематическом плане как итоговое занятие. Зачет и дифференцированный зачет может проводиться в устной, письменной форме, в форме выполнения тестовых и практических заданий. Зачет и дифференцированный зачет проводятся за счет объема времени, отводимого на изучение дисциплины, МДК, практики.

Задания к зачету или дифференцированному зачету разрабатываются преподавателем дисциплины, междисциплинарного курса, практики с учётом требования ФГОС по профессии и должны предусматривать как теоретические, так и/или практические задания. Перечень вопросов и/или практических задач разрабатывается преподавателями дисциплины, МДК, практики, обсуждается на предметно-цикловых комиссиях по направлению дисциплин. Количество вопросов и/или практических задач в перечне должно превышать количество вопросов и/или практических задач, необходимых для составления билетов.

На основе разработанного и объявленного обучающимся перечня вопросов и/или практических задач, рекомендуемых для подготовки к зачету или дифференцированному зачету, составляются билеты (варианты), содержание которых до обучающихся не доводится. Могут быть применены тестовые задания.

При проведении дифференцированного зачета уровень подготовки обучающегося оценивается в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

При проведении зачета уровень подготовки обучающегося оценивается как зачет или не зачет.

Промежуточную аттестацию в форме экзамена следует проводить в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки. В случае изучения дисциплины или профессионального модуля в течение нескольких семестров, промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в последнем семестре.

При освоении программы ПМ.01 «Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации», ПМ.02 «Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации», ПМ.03 «Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами», ПМ.04 «Составление и использование бухгалтерской отчетности», по окончании его изучения формой итоговой аттестации по модулю (промежуточной аттестации) является экзамен (квалификационный), который представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей. По его итогам возможно присвоение выпускнику квалификацию «бухгалтер».

При освоении программы ПМ.05 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих» по окончании его изучения формой итоговой аттестации по модулю (промежуточной аттестации) является экзамен (квалификационный),

который представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей. По его итогам возможно присвоение выпускнику квалификацию «кассир».

Экзамен (квалификационный) проверяет готовность обучающегося к выполнению указанного вида профессиональной деятельности и сформированности у него компетенций, определенных в разделе «Требования к результатам освоения ООП» ФГОС по специальности. Итогом проверки является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен / не освоен» с выставлением оценки по пятибалльной шкале. В протоколе квалификационного экзамена запись будет иметь вид: «ВПД освоен с оценкой «---».

Условием допуска к экзамену (квалификационному) является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля: теоретической части модуля (МДК) и практик. Возможно проведение промежуточной аттестации по отдельным элементам программы профессионального модуля. В этом случае рекомендуемая форма аттестации по учебной и/или производственной практике – ДЗ (дифференцированный зачет), по МДК – Э (экзамен) или ДЗ (дифференцированный зачет).

4.4.3 Государственная (итоговая) аттестация обучающихся.

Государственная (итоговая) аттестация (далее Г(И)А), независимо от форм получения образования, является обязательной.

Государственная (итоговая) аттестация обучающихся, освоивших основную образовательную программу в соответствии с ФГОС осуществляться после её освоения в полном объёме.

Г(И)А выпускников не может быть заменена оценкой уровня их подготовки на основе текущего контроля, успеваемости и результатов промежуточной аттестации.

Г(И)А проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы – Дипломный проект (работа) и демонстрационного экзамена.

Не допускаются выпускники, не освоившие ООП в полном объёме: не сдавшие экзамены по отдельным учебным предметам (дисциплинам) или не выполнившие практические квалификационные работы или письменные экзаменационные работы.

Досрочное проведение Г(И)А не проводится.

Обучающимся, не допущенным к Г(И)А, выдается свидетельство об уровне квалификации – при не завершении освоения всей образовательной программы, но прохождении квалификационного экзамена по определённой квалификации в период производственной практики (при сроке обучения не менее 1 года), либо справка установленного образца с указанием периода обучения, изученных предметов и оценок.

Критерии оценки уровня и качества подготовки выпускника определяются образовательным учреждением в зависимости от вида, формы проведения в данном учебном году и определяются программой Г(И)А.