

**БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
«ОРЛОВСКИЙ ТЕХНИКУМ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ имени В.А. ЛАПОЧКИНА»**

РАССМОТРЕНО

на заседании Педагогического совета

« 24 » 02 2024 г.

Протокол № 3

УТВЕРЖДАЮ  
Директор техникума  
О. И. Анисимова  
«25» 02 2024 г.  
Фирекаж 92-001



**ПРАВИЛА ПРИЕМА**

граждан БПОУ ОО «Орловский техникум путей сообщения  
имени В.А. Лапочкина» на обучение по образовательным программам  
среднего профессионального образования на 2024-2025 учебный год.

Орёл, 2024 г.

ЛАН№77

## **I. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования: программам подготовки квалифицированных рабочих, программам подготовки специалистов среднего звена (далее - образовательные программы) в БПОУ ОО «Орловский техникум путей сообщения имени В. А. Лапочкина», осуществляющее образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - образовательные организации), за счет бюджетных ассигнований Орловского областного бюджета, по договорам с оплатой стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами (далее - договор с оплатой стоимости обучения).

Прием иностранных граждан на обучение в БПОУ ОО «Орловский техникум путей сообщения имени В. А. Лапочкина» (далее - Техникум) по образовательным программам осуществляется за счет средств соответствующего бюджета, в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ (часть 9 статьи 55);

- Федеральным законом от 27 июля 2006 г. №152 ФЗ «О персональных данных» (с изменениями);

- Постановлением Правительства Российской Федерации «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших программы основного общего и среднего общего образования, приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования» от 29 ноября 2021г. № 2085;

- Положением «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 13 октября 2020г. № 1681;

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» от 02.09.2020 № 457 (с изменениями);

- Письмо Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки «О признании иностранных документов об основном общем и среднем (полном) общем образовании» от 23.05.2011 г. № 02-114;

- Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки «Об установлении требований к составу и формату сведений, вносимых и передаваемых в процессе репликации в федеральную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших программы основного общего и среднего общего образования, приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональные системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, а также к срокам внесения и передачи в процессе репликации сведений в указанные информационные системы» от 11.06.2021 г. № 805;

- Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 г. № 1441;

- Административный регламент Бюджетного профессионального образовательного учреждения Орловской области «Орловский техникум путей сообщения имени В. А. Лапочкина» об оказании государственной услуги по зачислению;

- Уставом Техникума, утвержденного приказом Департамента образования Орловской области от 11.11.2015 г. №1222 (с изменениями);

1.3. Прием в Техникум в 2024 году осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее образование или среднее общее образование, и документа об образовании и о квалификации если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

#### **Направление приема в 2024 году**

<b>Наименование образовательной программы</b>	<b>Форма обучения</b>
<b>по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих)</b>	
15.01.33 Токарь на станках и числовым программным управлением	очная
15.01.35 Мастер слесарных работ	очная
23.01.09 Машинист локомотива	очная
<b>программам подготовки специалистов среднего звена</b>	
09.02.01 Компьютерные системы и комплексы	очная
13.02.13 Эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)	очная
15.02.19 Сварочное производство	очная
23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам транспорта)	очная
23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог	очная
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	очная
43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта)	очная

1.4. Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований Орловского областного бюджета осуществляется на общедоступной основе.

1.5. Контрольные цифры приема на 2024-2025 учебный год для обучения за счет бюджетных ассигнований определены Департаментом образования Орловской области.

Техникум вправе осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования прием поступающих сверх установленных контрольных цифр приема для обучения на основе договоров с физическими и (или) юридическими лицами с оплатой ими стоимости обучения.

1.6. Техникум осуществляет обработку полученных в связи с приемом персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.7. Условия приема на обучение по образовательным программам гарантируют соблюдение права на образование и зачисление абитуриентов из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности.

#### **II. Организация приема**

2.1. Организация приема граждан для обучения по освоению образовательных программ осуществляется приемной комиссией Техникума (далее - приемная комиссия). Председателем приемной комиссии является директор Техникума.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются Положением о приемной комиссии бюджетного профессионального образовательного учреждения Орловской области «Орловский техникум путей сообщения имени В. А. Лапочкина».

2.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором.

2.4. При приеме в техникум обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.5. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации, в том числе путем направления запросов.

2.6. Поступающие, представившие в приемную комиссию заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

2.7. При приеме граждан в техникум в 2024 году по всем направлениям подготовки не требуется проведение вступительных испытаний. Для разрешения спорных вопросов создается апелляционная комиссия. Состав, полномочия и порядок деятельности апелляционной комиссии определяется Положением об апелляционной комиссии бюджетного профессионального образовательного учреждения Орловской области «Орловский техникум путей сообщения имени В. А. Лапочкина».

### **III. Организация информирования поступающих**

3.1. Техникум объявляет прием граждан для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования - программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих) и программам подготовки специалистов среднего звена за счет средств областного бюджета и физических и (или) юридических лиц на основании бессрочной лицензии: № Л035-01229-57/00205791 от 21.01.2016 г. на право ведения образовательной деятельности по образовательным программам, выданной Департаментом образования Орловской области.

3.2. С целью информирования о приеме и ознакомления поступающего и его родителей (законных представителей) Техникум размещает на своем официальном сайте на странице «Абитуриенту» следующие документы:

- ✓ Устав Техникума;
  - ✓ Лицензию на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
  - ✓ Свидетельство о государственной аккредитации Техникума (с приложением);
  - ✓ Основные профессиональные образовательные программы по направлениям подготовки;
  - ✓ Образовательные программы;
  - ✓ Положение о платных образовательных услугах;
  - ✓ Правила внутреннего распорядка обучающихся;
- и другие документы, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.3. Техникум обеспечивает свободный доступ к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии, на официальном сайте техникума в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и электронно-информационному стенду.

3.4. На информационном стенде и официальном сайте Техникума размещается справочная информация:

3.4.1. Место нахождения: **302030, Российская Федерация, г. Орел, ул. Московская, 26;**

3.4.2. Справочные телефоны: **(486-2) 55-34-39, 47-17-28, 89208209412;**

3.4.3. Факс: (486-2) 55-34-39;

3.4.4. Интернет - адрес: <http://otpsl-prof.obr57.ru/>;

3.4.5. Адрес электронной почты: [oo\\_otpsl@orel-region.ru](mailto:oo_otpsl@orel-region.ru) (администрация техникума); [otps-L.priem@yandex.ru](mailto:otps-L.priem@yandex.ru) (приемная комиссия);

3.4.6. График работы: понедельник - пятница с 09:00 до 17:00  
суббота с 09:00 до 14.00

В предпраздничные дни продолжительность рабочего времени сокращается на 1 час. Нерабочие выходные и праздничные дни устанавливаются в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

3.5 Информация о процедуре приема и ведения Техникумом образовательной деятельности сообщается при личном или письменном обращении граждан, включая обращение по номерам телефонов для справок (консультаций), по электронной почте, размещается в информационно - телекоммуникационных сетях общего пользования (в том числе сети Интернет), средствах массовой информации, на информационных стендах и в раздаточных информационных материалах (буклетах). Информация о процедуре приема и ведения Техникумом образовательной деятельности предоставляется бесплатно.

3.6. Письменные обращения граждан рассматриваются уполномоченными работниками Техникума, в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 г. №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» с учетом времени подготовки ответа заявителю в срок, не превышающий 30 дней с момента получения обращения.

3.7. В любое время с момента приема документов заявитель имеет право на получение сведений о рассмотрении заявления посредством телефона, электронной почты или личного посещения Техникума. Для получения указанных сведений заявителем называется регистрационный (входящий) номер заявления. Заявителю предоставляются сведения о том, на каком этапе (в процессе выполнения какой административной процедуры) находится представленный им пакет документов.

3.8. Приемная комиссия на официальном сайте Техникума и на информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

**3.8.1. не позднее 1 марта 2024 года:**

- Правила приема граждан в бюджетное профессиональное образовательное учреждение Орловской области «Орловский техникум путей сообщения имени В. А. Лапочкина» на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2024-2025 учебный год»;

- Условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг.

- Перечень специальностей, профессий по которым Техникум объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с указанием форм обучения);

- Требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);

- Перечень вступительных испытаний;

- Информацию о формах проведения вступительных испытаний;

- Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, если такие испытания предусмотрены в Техникуме;

- Информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающим обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования).

**3.8.2. Не позднее 1 июня 2024 года:**

- Общее количество мест для приема по каждой профессии (специальности), в том числе по различным формам обучения.

- Количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований областного бюджета по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам обучения;

- Количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам обучения;

- Информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;
- Образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.9. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Техникума и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по основным образовательным программам среднего профессионального образования - программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих и программам подготовки специалистов среднего звена.

Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела сайта техникума «Абитуриенту» для ответов на обращения, связанные с приемом граждан в Техникум.

#### **IV. Прием документов от поступающих**

4.1. Прием в Техникум по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Прием заявлений в Техникум на очную форму обучения осуществляется с 5 июня 2024 года до 15 августа 2024 года, а при наличии свободных мест в Техникуме прием документов продлевается до 25 ноября 2024 года.

4.2. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Техникум поступающий предъявляет следующие документы:

##### **4.2.1. Граждане Российской Федерации:**

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»<sup>1</sup> (далее — ЕПГУ);

- оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ;

- в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации);

- 4 фотографии, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ.

##### **4.2.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:**

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации,

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (в случае, установленном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», - также свидетельство о признании иностранного образования);

---

<sup>1</sup> «Постановление Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 г. № 861 «О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)»

- заверенный в установленном порядке статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. №4462-1 перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- 4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.2.3. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 4.2.1-4.2.2 настоящего Порядка, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала;

4.2.4. При личном предоставлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий приемной комиссией Техникума.

4.3. В заявлении поступающий указывает следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);

- дата рождения;

- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);

- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;

- специальность(и) или профессию(и), для обучения по которым он планирует поступать в Техникум, с указанием условий обучения и формы обучения (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

- нуждаемость в предоставлении общежития;

- создание специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья;

- договор о целевом обучении.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации и приложений к ним или отсутствия копии указанного свидетельства.

Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- согласие на обработку полученных в связи с приемом в Техникум персональных данных поступающих;

- факт получения среднего профессионального образования впервые;

- ознакомление с уставом Техникума, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, техникум возвращает документы поступающему.

4.4. Перечень направлений профессионального образования, по которым обязательное прохождение предварительного медицинского осмотра на основании постановления Правительства РФ от 14 августа 2013 г. № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение, по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности)», приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации Министерство здравоохранения российской федерации от 31 декабря 2020 года N 988н/1420н «Об утверждении перечня вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные медицинские осмотры при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры», приказа Министерства транспорта Российской Федерации «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров на железнодорожном транспорте» от 19 октября 2020 г. № 428:

#### **23.01.09 Машинист локомотива**

Лабораторные и инструментальные исследования:

- клинический анализ крови (гемоглобин, цветной показатель, эритроциты, тромбоциты, лейкоциты, лейкоцитарная формула, СОЭ);
- клинический анализ мочи (удельный вес, белок, сахар, микроскопия осадка);
- биохимический скрининг: содержание в сыворотке крови глюкозы, холестерина
- электрокардиография;
- цифровая флюорография или рентгенография в 2-х проекциях (прямая и правая боковая) легких;

Специалисты:

- Терапевт;
- Невролог;
- Отоларинголог;
- Офтальмолог;
- Хирург;
- Дерматовенеролог;
- Психиатр;
- Нарколог.

#### **23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог**

Лабораторные и инструментальные исследования:

- клинический анализ крови (гемоглобин, цветной показатель, эритроциты, тромбоциты, лейкоциты, лейкоцитарная формула, СОЭ);
- клинический анализ мочи (удельный вес, белок, сахар, микроскопия осадка);
- биохимический скрининг: содержание в сыворотке крови глюкозы, холестерина
- электрокардиография;
- цифровая флюорография или рентгенография в 2-х проекциях (прямая и правая боковая) легких;

Специалисты:



- Терапевт;
- Невролог;
- Отоларинголог;
- Офтальмолог;
- Хирург;
- Дерматовенеролог;
- Психиатр;
- Нарколог.

#### **43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта), 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)**

Лабораторные и инструментальные исследования:

- клинический анализ крови (гемоглобин, цветной показатель, эритроциты, тромбоциты, лейкоциты, лейкоцитарная формула, СОЭ);
- клинический анализ мочи (удельный вес, белок, сахар, микроскопия осадка);
- биохимический скрининг: содержание в сыворотке крови глюкозы, холестерина
- электрокардиография;
- цифровая флюорография или рентгенография в 2-х проекциях (прямая и правая боковая) легких;

Специалисты:

- Терапевт;
- Невролог;
- Отоларинголог;
- Офтальмолог;
- Хирург;
- Дерматовенеролог;
- Психиатр;
- Нарколог.

Участие врача - терапевта, врача-психиатра и врача-нарколога при прохождении предварительного и периодического медицинского осмотра является обязательным для приема на обучение.

Медицинский осмотр по специальностям 23.02.06 «Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог», 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта), 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) и профессии 23.01.09 «Машинист локомотива», абитуриент проходит во время работы приёмной комиссии. Абитуриенты получают в приёмной комиссии форму для прохождения медицинского обследования. Заключение медицинской комиссии предоставляется в приёмную комиссию не позднее даты предоставления подлинника документа об образовании и квалификации.

Граждане с ограниченными возможностями здоровья, желающие обучаться по программам подготовки специалистов среднего звена и по программам подготовки квалифицированных рабочих, принимаются в техникум на общих основаниях с учетом их профессиональной пригодности (на основании медицинских и реабилитационных карт).

4.5. Поступающие вправе направить/представить в образовательную организацию заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

- 1) лично в техникум;
- 2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте)

заказным письмом с уведомлением о вручении.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами;

3) в электронной форме (если такая возможность предусмотрена в образовательной организации) в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об

электронной подписи», Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»<sup>12</sup>, Федеральным законом от 7 июля 2003 г. № 126-ФЗ «О связи»<sup>13</sup> (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов):

посредством электронной почты образовательной организации на адрес: [otps-L.priem@yandex.ru](mailto:otps-L.priem@yandex.ru); или электронной информационной системы организации, в том числе с использованием функционала официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», или иным способом с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; с использованием функционала ЕПГУ.

Техникум осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Техникум вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Документы, направленные в образовательную организацию одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее сроков, установленных п. 4.1. настоящих Правил.

4.6. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в настоящих Правилах.

4.7. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов), включая документы, представленные с использованием функционала ЕПГУ.

4.8. Поступающему, при личном предоставлении документов, выдается расписка о приеме документов.

4.9. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться Техникумом в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

## **V. Вступительные испытания**

5.1. Вступительные испытания в Техникуме не проводятся, т.к. специальности (профессии), по которым в Техникуме осуществляется прием на 2024-2025 учебный год, не требуют у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств и не входят в перечень специальностей (профессий), утвержденный Министерством просвещения Российской Федерации.

## **VI. Зачисление в Техникум**

6.1. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в срок, установленный в подпункте 6.7.2. настоящих Правил.

В случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством функционала ЕПГУ в сроки, установленные техникумом для представления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации указанный в пункте 6.9.

6.2. По истечении сроков представления **оригиналов документов** об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации руководителем Техникума издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению из числа представивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ, подтвердивших свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством функционала ЕПГУ, на основании **электронного дубликата** документа об образовании и (или) документа об

образовании и о квалификации. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте образовательной организации.

Лица, не представившие или забравшие оригиналы документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации в установленные настоящими Правилами сроки, рассматриваются Приёмной комиссией как отказавшиеся от зачисления.

6.3. В случае, если численность поступающих по образовательным программам среднего профессионального образования по очной форме обучения, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований Орловской области Техникум осуществляет прием на обучение на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме.

Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам в порядке, установленном настоящими правилами.

Ранжирование поступающих осуществляется с учетом более высокого среднего балла документа об образовании и (или) документа об образовании и(или) о квалификации

Порядок учета при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации включает в себя следующую последовательность:

- 1) Определение, среднего бала освоения образовательной программы основного общего или среднего общего образования по общеобразовательным предметам;
- 2) Наличие индивидуальных достижений абитуриентов;
- 3) Прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области.

Техникум устанавливает порядок учета индивидуальных достижений согласно «Таблицы баллов индивидуальных достижений абитуриента»<sup>\*</sup>, суммируя его со средним баллом аттестата.

**Таблица баллов индивидуальных достижений абитуриента**

<b>№ п/п</b>	<b>Индивидуальные достижения</b>	<b>балл</b>
1.	Победитель и призёр в олимпиадах, образовательных или интеллектуальных конкурсах:	
	всероссийского уровня	0,3
	регионального, межрегионального уровня	0,2
	городского, районного уровня	0,1

2.	Победитель и призер в творческих конкурсах всероссийского уровня	0,3
	регионального, межрегионального уровня	0,2
	городского, районного уровня	0,1
3.	Победитель и призер спортивных соревнований всероссийского уровня	0,3
	регионального, межрегионального уровня	0,2
	городского, районного уровня	0,1
4.	Победитель или призер чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»	0,3
5.	Победитель или призер отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству "Профессионалы", отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций "АртМастерс (Мастера Искусств)	0,3
6.	Достижения в области научно-исследовательской деятельности, инженерно-технической или изобретательской области	0,1
7.	Наличие знака ГТО	0,1
8.	Прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области	0,3

\*При наличии нескольких грамот предпочтение отдается одной наивысшего ранга.

**6.4 Преимущественное право** зачисления в образовательную организацию на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при условии успешного прохождения вступительных испытаний (в случае их проведения) и **при прочих равных условиях** предоставляется лицам:

1) Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

2) Дети-инвалиды, инвалиды I и II групп;

3) Граждане в возрасте до двадцати лет, имеющие только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в субъекте Российской Федерации по месту жительства указанных граждан;

4) Граждане, которые подверглись воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и на которых распространяется действие Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 года № 1244-1 "О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС";

5) Дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы, в том числе при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом;

6) Дети умерших (погибших) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы;

7) Дети сотрудников органов внутренних дел, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации,

федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, Следственного комитета Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного ими в период прохождения службы в указанных учреждениях и органах, и дети, находившиеся на их иждивении;

8) Дети прокурорских работников, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период прохождения службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью;

9) Военнослужащие, которые проходят военную службу по контракту и непрерывная продолжительность военной службы по контракту которых составляет не менее трех лет, а также граждане, прошедшие военную службу по призыву и поступающие на обучение по рекомендациям командиров, выдаваемым гражданам в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти и федеральным государственным органом, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба;

10) Граждане, проходившие в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах на воинских должностях и уволенные с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";

11) Инвалиды войны, участники боевых действий, а также ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1 - 4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 года № 5-ФЗ "О ветеранах";

12) Граждане, непосредственно принимавшие участие в испытаниях ядерного оружия, боевых радиоактивных веществ в атмосфере, ядерного оружия под землей, в учениях с применением таких оружия и боевых радиоактивных веществ до даты фактического прекращения указанных испытаний и учений, непосредственные участники ликвидации радиационных аварий на ядерных установках надводных и подводных кораблей и других военных объектах, непосредственные участники проведения и обеспечения работ по сбору и захоронению радиоактивных веществ, а также непосредственные участники ликвидации последствий этих аварий (военнослужащие и лица из числа вольнонаемного состава Вооруженных Сил Российской Федерации, военнослужащие внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации или федеральных государственных органов, военнослужащие и сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, лица, проходившие службу в железнодорожных войсках и других воинских формированиях, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации и федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы);

13) Военнослужащие, сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации, уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, выполнявшие задачи в условиях вооруженного конфликта в Чеченской Республике и на прилегающих к ней территориях, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, и указанные военнослужащие, выполняющие задачи в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона;

**6.5 Первоочередное право** зачисления в образовательную организацию на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования имеют следующие лица вне зависимости от результатов освоения ими образовательной

программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации:

1) Герои Российской Федерации, лица, награжденные тремя орденами Мужества;  
2) граждане, проходящие (проходившие) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации, граждане, проходящие (проходившие) военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 года N 61-ФЗ "Об обороне", при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, находящиеся (находившиеся) на указанных территориях служащие (работники) правоохранительных органов Российской Федерации, граждане, выполняющие (выполнявшие) служебные и иные аналогичные функции на указанных территориях;

3) граждане, призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, граждане, заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, граждане, заключившие контракт (имевшие иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на указанных территориях; (в ред. Федерального закона от 25.12.2023 N 639-ФЗ)

4) лица, принимавшие в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 года;

5) дети лиц, указанных в пунктах 2 - 4 настоящей части;

6) дети военнослужащих, сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, сотрудников уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, направленных в другие государства органами государственной власти Российской Федерации и принимавших участие в боевых действиях при исполнении служебных обязанностей в этих государствах;

7) дети медицинских работников, умерших в результате инфицирования новой коронавирусной инфекцией (COVID-19) при исполнении ими трудовых обязанностей, по основным профессиональным образовательным программам медицинского образования и

фармацевтического образования. (часть 5.1 в ред. Федерального закона от 24.06.2023 N 264-ФЗ)

5) При равном количестве баллов в документах об образовании приоритет отдается лицам, имеющим высшую отметку по общеобразовательным предметам Русский язык и Математика, при равенстве этих показателей - по Физике.

6.6. Лицо, претендующее на получение образования по договорам с оплатой стоимости обучения ранжируются в порядке, предусмотренных пунктом 6.3. настоящих Правил.

6.7. Зачисление в техникум проводится после завершения приема документов как на бюджетные места, так и на места с оплатой стоимости обучения:

6.7.1. 15 августа 2024 года 09:00 - формирование списка абитуриентов, рекомендованных Приёмной комиссией к зачислению в техникум по очной форме обучения и размещение этих списков на информационном стенде приёмной комиссии и на официальном сайте техникума.

6.7.2. 15 августа 2024 года в 15:00 (по московскому времени) - завершение представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации от лиц, поступающих на очную форму обучения.

6.7.3. 15 августа 2024 года в 15:00 (по московскому времени) - завершение представления заявлений о согласии на зачисление, поступающих на очную форму обучения.

6.7.4. 16 августа 2024 года после 09:00 - издание приказа по зачислению обучающихся в техникум.

6.8. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления в установленные сроки, возможно зачисление в техникум до 01 декабря 2024 года.

6.9. В случае зачисления в техникум на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации при подаче заявления с использованием функционала ЕПГУ обучающимся в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении представляется в образовательную организацию оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и 4 фотографии.